

คำร้องขอเปลี่ยนข้อมูลนักเรียน
สำหรับนักเรียนปัจจุบัน

- บันทึกในระบบคอมพิวเตอร์
 บันทึกในทะเบียนนักเรียน

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)..... ผู้ปกครองของ
.....นักเรียนชั้น ม...../.....เลขประจำตัว.....
ขอเปลี่ยน ชื่อ นามสกุล อื่นๆ..... ของ นักเรียน บิดา มารดา
จาก.....

เป็น.....
และทั้งนี้ได้แนบเอกสารประกอบดังนี้

- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อให้โรงเรียนได้พิจารณาเปลี่ยนข้อมูลตามคำร้อง ในทะเบียนโรงเรียนด้วย พร้อมหนังสือนี้ได้
แนบหลักฐานการเปลี่ยนมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ปกครอง

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

เห็นสมควรอนุญาต [] อนุญาต [] ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางพนิดา สุประการ)
รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นายนิรันดร หมั่นสุข)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย