



ประกาศโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ด้วยโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่
ประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เพศหญิง มีบุคลิกดี
- ๑.๒ สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย
- ๑.๓ อายุไม่เกิน ๔๒ ปี บริบูรณ์
- ๑.๔ มีภูมิลำเนาในจังหวัดลำปาง
- ๑.๕ สุขภาพร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- ๑.๖ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา
- ๑.๗ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- ๑.๘ มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ ออกทน เสียสละ และมีความรับผิดชอบในหน้าที่
- ๑.๙ มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมตัดต่อภาพและเสียง รวมถึงโปรแกรมขั้นพื้นฐาน
- ๑.๑๐ มีทักษะในการเขียนข่าว บทความต่างๆ การเป็นพิธีกร การทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การบันทึกภาพ
และการออกแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ โบรชัวร์ โปสเตอร์ ฯลฯ
- ๑.๑๑ มีความรู้เรื่องงานสำนักงาน และการเขียนโครงการประจำปีงบประมาณ

๒. อัตราเงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท

๓. เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

- | | |
|--|--------------------------|
| ๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว (ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ) | จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร) |
| ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมเอกสารฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) | |

หมายเหตุ ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

รับสมัครระหว่างวันที่ ๓ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ **เว้นวันหยุดราชการ** โดยพิมพ์ ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์
www.bunyawat.ac.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องสำนักงานบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
จังหวัดลำปาง

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

๕.๒ ดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงานบริหารทั่วไป
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

- สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

ความรู้เกี่ยวกับการทำคลิปรีดิโอ

งานสารบรรณ การเขียนข่าว การทำเอกสารทางราชการ

- สัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

๖. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.bunyawat.ac.th และ
หน้าห้องบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

๗. รายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงาน

รายงานตัววันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิรันดร หมื่นสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก).....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- สถานภาพ () โสด () สมรส () หม้าย () มีบุตร/ธิดา.....คน
๕. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
- หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาตรี จาก.....
ชื่อวุฒิการศึกษา.....
ระดับปริญญาโท จาก.....
ชื่อวุฒิการศึกษา.....
ปริญญาอื่น โปรดระบุ.....
จาก.....
๗. ประสบการณ์ทำงาน/ฝึกงาน/ฝึกสอน.....
หน่วยงาน.....จังหวัด.....ระยะเวลา.....
๘. ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)
๗.๑ ด้านการใช้คอมพิวเตอร์.....
.....
๗.๒ อื่น ๆ.....
.....

รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับสมัคร
(.....)

สมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หลักฐาน () สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา () สำเนาปริญญาบัตร () สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
() สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () ใบรับรองการผ่านงาน
() อื่นๆ (ระบุ).....