



โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

BUNYAWAT WITTHAYALAI SCHOOL

# คู่มือนักเรียน และผู้ปกครอง

ประจำปีการศึกษา

# 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน  
เลขที่ 230 ถนนพหลโยธิน ตำบลหัวเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52000

<https://bunyawat.ac.th/>



054 230 432



TODAY I AM PROUD OF BWS., TOMORROW BWS. WILL BE PROUD OF ME.



วันที่ชาวทกนั้น  
ทรงเปิดโรงเรียนไทย  
บุญวาทย์วิทยาลัย  
เป็นเกียรติยศแต่เจ้า

เสด็จไป  
ฤกษ์เช้า  
ขนานชื่อ ประทานนอ  
ปกแคว้นลำปาง

“ลิลิตพ่ายพ”

พระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ  
พระนามแฝง “หนานแก้วเมืองบурพ์”

## คำนำ

**คู่มือ** นักเรียนและผู้ปกครองโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ปีการศึกษา 2566 ได้จัดทำขึ้น เพื่อให้ นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบแนวทางการบริหารจัดการของโรงเรียนในด้านต่างๆ จากกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน การบริหารอำนวยการและงบประมาณและกลุ่มบริหารทั่วไป ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ข้อปฏิบัติตนของนักเรียน รวมถึงระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน แนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง มีความรู้ มีความเป็นเลิศในด้านที่ตนเองถนัด สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ 3R+8C+2L มีสมรรถนะตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล หลีกเลียงยาเสพติดและอบายมุขมีจิตอาสา พัฒนาประชาธิปไตย และยังเป็น การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง เพื่อร่วมมือกันในการกำหนดทิศทางการปฏิบัติตนของนักเรียนให้ถูกต้องและเหมาะสมโดยมีเป้าหมายร่วมกัน และเกิดประโยชน์สูงสุด

หวังเป็นอย่างยิ่งว่านักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยทุกคนจะร่วมมือร่วมใจกัน และตระหนัก ในเกียรติ ศักดิ์ศรีของความเป็นลูกบุญวาทย์ จะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของโรงเรียน เพื่อธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง เกียรติยศและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติและของโลกสืบไป



(นายนิรันดร หมั่นสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ประวัติโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย .....	1
ข้อมูลโรงเรียน .....	2
วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ .....	3
คณะกรรมการสถานศึกษา .....	5
ทำเนียบบุคลากร .....	6
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน .....	16
บุญญวาทย์ วัฒนานิตปูชา .....	17
จากโรงเรียนถึงผู้ปกครอง .....	18

## กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

- คุณลักษณะอันพึงประสงค์ .....	23
- ข้อปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย .....	25
- เครื่องแบบนักเรียน .....	31
- การติดเครื่องหมายวิชาพิเศษ .....	35
- กฎกระทรวงเรื่องกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2562 .....	36
- ระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.2566 .....	37
- ระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน พ.ศ.2566 .....	38

## กลุ่มบริหารวิชาการ

- หลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พ.ศ. 2566.....	47
- โครงสร้างหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย.....	48
- ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	78
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น.....	88
- คำชี้แจงประกอบประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น.....	89
- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียน.....	91
- งานแนะแนว .....	93
- การกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา (สำหรับนักเรียน).....	95
- ห้องสมุดโรงเรียน.....	99
- ระบบงานสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ.....	102

## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

### กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ

- งานสำนักงานผู้อำนวยการ และงานธุรการ, งานการเงิน..... 106

### กลุ่มบริหารทั่วไป

- การให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ ..... 106
- การให้บริการด้านสาธารณูปโภค ..... 107
- การให้บริการด้านพยาบาลและงานอนามัยโรงเรียน ..... 107
- การให้บริการด้านโภชนาการและโรงอาหาร ..... 107
- การให้บริการด้านประกันอุบัติเหตุของนักเรียน ..... 107
- การให้บริการด้านป้องกันอุบัติภัยของโรงเรียน ..... 107

- เครื่องแบบนักเรียน ..... 110



## ประวัติโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยเป็นโรงเรียนรัฐบาลแห่งแรกของจังหวัดลำปาง ตั้งขึ้นเมื่อประมาณ รศ.117 (พ.ศ. 2441) ณ วัดพระแก้วดอนเต้า ต่อมาราว รศ. 118 (พ.ศ.2442) ได้ย้ายไปอยู่ที่วัดสุชาดา แล้วย้ายไปอยู่ที่วัดแสงเมืองมา ในราว รศ. 11๑ (พ.ศ. 2443)

ภายหลังเจ้าบุญวาทย์วงษ์มานิต เจ้าผู้ครองนครในสมัยนั้นได้ย้ายโรงเรียนจากวัดแสงเมืองมามาอยู่ที่หน้าคุ้มของท่าน นักเรียนเพิ่มมากขึ้นสถานที่เรียนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน เจ้าบุญวาทย์ฯ จึงได้ซื้อที่ดินบริเวณห้างกิมเซ่งหลี (ปัจจุบันคือโรงแรมอรุณศักดิ์) ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลน้ำล้อม อำเภอเมืองลำปาง แล้วย้ายโรงเรียนจากหน้าคุ้มมาตั้ง ณ ที่แห่งใหม่นี้ ครั้นถึง รศ.124 (พ.ศ.2448) สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธสยามมกุฎราชกุมาร ได้เสด็จต่างพระเนตรพระกรรณพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบรมชนกนาถประพาสหัวเมืองฝ่ายเหนือ ได้เสด็จมาทรงเปิดโรงเรียน เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ.2448 พระราชทานนามโรงเรียนว่า “บุญวาทย์วิทยาลัย” ตามราชทินนามของเจ้าหลวงบุญวาทย์ฯ เจ้าผู้ครองนครเพื่อเป็นเกียรติยศแก่ท่าน ปรากฏหลักฐานในพระราชนิพนธ์ “ลิลิตพายัพ” ของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงใช้พระนามแฝง “หนานแก้วเมืองบุรพ์” ว่า



“วันที่ชาวทहनัน  
ทรงเปิดโรงเรียนไทย  
บุญวาทย์วิทยาลัย  
เป็นเกียรติยศแต่เจ้า  
เสด็จไป  
ฤกษ์เช้า  
ขนานชื่อ ประทานขอ  
ปกแคว้นลำปาง ”

โรงเรียนบุญวาทย์จึงถือเอาวันที่ 26 พฤศจิกายนของทุกปี เป็นวันสถาปนาโรงเรียนสืบมา หลังจากโรงเรียนบุญวาทย์ได้ย้ายออกมาหน้าคุ้ม เจ้าบุญวาทย์ได้ตั้งโรงเรียนใหม่ขึ้นอีกโรงเรียนหนึ่ง ตรงที่หอพระบริเวณสวนดอกไม้ในคุ้มหลวง เพื่อให้บุตรหลานของเจ้าพ่อได้เรียนแล้วขยายรับเด็กที่อยู่บริเวณใกล้เคียงด้วย โรงเรียนนี้ไม่มีชื่อแต่คนนิยมเรียกว่าโรงเรียนเจ้าขึ้น ต่อมาย้ายโรงเรียนมาอยู่ตรงหน้าคุ้ม และได้ชื่อว่า “โรงเรียนบุญทวงศ์อนุกุล” ตามชื่อเดิมของเจ้าหลวงบุญวาทย์ฯ แต่ชาวบ้านมักเรียกว่าโรงเรียนหน้าคุ้ม ภายหลังโรงเรียนแห่งนี้ได้ย้ายมาเรียนร่วมกับโรงเรียนบุญวาทย์ เมื่อ พ.ศ. 2472

ปี พ.ศ.2474 สถานที่เรียน (บริเวณห้างกิมเซ่งหลี) คับแคบ-เกินกว่าจะรองรับนักเรียนที่เพิ่มปริมาณมากขึ้น จึงย้ายโรงเรียนมาตั้งอยู่นอกกำแพงเมือง (คือ สถานที่ตั้งของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยในปัจจุบัน) ในเนื้อที่ 40 ไร่ 1 งาน 4 ตารางวา

ต่อมา โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยได้ขยายชั้นเรียนเพิ่มขึ้นและก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมตามลำดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวทางการศึกษาและจำนวนนักเรียนในโรงเรียน บนพื้นที่ที่ขยายออกไป เป็น 44 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา

ปัจจุบัน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

**ที่ตั้งปัจจุบัน** 230 ถนนพหลโยธิน ตำบลหัวเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง  
**เนื้อที่** 44 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา

**โทรศัพท์** 081-5164799 (กลุ่มบริหารทั่วไป) ,081-5162478 (กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)  
092-2554514 (กลุ่มบริหารวิชาการ) ,092-2554246 (การเงิน)  
065-3539889 (กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ โทรสาร)  
080-2918991 (งานพัสดุ) ,054-222122 (โทรสาร)

**ลักษณะของโรงเรียน** เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ ประจำจังหวัดลำปาง  
เป็นโรงเรียนสหศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

**การจัดการศึกษา** แบบเดินเรียน

**จำนวนบุคลากร**

ผู้บริหาร	5 คน
ข้าราชการครู	180 คน
ครูจ้างสอนไทยและต่างชาติ	38 คน
ลูกจ้างประจำ	3 คน
ลูกจ้างชั่วคราว	93 คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>319 คน</b>

**วุฒิการศึกษาของครู**

ปริญญาตรี	69 คน
ปริญญาโท	119 คน
ปริญญาเอก	2 คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>190 คน</b>

**ตำแหน่งของข้าราชการ**

ผู้อำนวยการโรงเรียน	1 คน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	4 คน
ครูเชี่ยวชาญ	1 คน
ครูชำนาญการพิเศษ	95 คน
ครูชำนาญการ	57 คน
ครู	29 คน
ครูผู้ช่วย	4 คน

**จำนวนนักเรียน** 3,886 คน

**จำนวนห้องเรียน** 99 ห้องเรียน



## เครื่องหมายประจำโรงเรียน



## คติพจน์

คติพจน์ สมมา วายเมถว ปุริโส  
แปลว่า เป็นคนพึงทำดีรำไป

## สีประจำโรงเรียน



แดง หมายถึง ความกล้าหาญ

ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ความถูกต้อง

ความหมายรวม คือ  
ความกล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง  
ตามทำนองคลองธรรม

## ปรัชญา

วิชาการเป็นเลิศ เทิดสถาบัน ยึดมั่นคุณธรรม

## คำขวัญ

เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

## อัตลักษณ์ของโรงเรียน

รักการทำดี วิชาการมาตรฐานสากล  
สร้างคนเป็นผู้นำ

## วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีที่สร้างนวัตกรรม  
มุ่งจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากลและบริหาร  
จัดการองค์กรด้วยเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติเพื่อ  
พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

## พันธกิจ

1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือ  
ในการเรียนรู้ 3R+8C+2L
2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสร้างนวัตกรรม  
ทางการศึกษา
3. จัดทำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็นหลักสูตร  
เทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานและหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
5. ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครู
6. พัฒนาระบบการบริหารองค์กรด้วยเกณฑ์รางวัล  
คุณภาพแห่งชาติ
7. สนับสนุนการทำประโยชน์ให้กับชุมชน สังคมและ  
สิ่งแวดล้อมด้วยสมรรถนะหลักของโรงเรียน

## เป้าประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลโลกที่พร้อมด้วยทักษะ  
การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศเป็นเครื่องมือจัดการเรียนรู้ 3R+8C+2L  
สำหรับครู บุคลากร และนักเรียน
3. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ  
เทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. เพื่อบริหารองค์กรด้วยเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ
5. เพื่อสร้างประโยชน์สุขให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมในบริบท  
ของสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจและวัฒนธรรมของโรงเรียน



## ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

2448 – 2450	นายหวาน	วิทยาศาสตร์	(พระยาวิทยาศาสตร์)	ครูใหญ่
2450 – 2455	นายเสริม	จันทร์เรือง	(ขุนประพุทธนิติสาร)	ครูใหญ่
2455 – 2460	นายระไว	อรุณศรี	(หลวงสุนทรเลข)	ครูใหญ่
2460	นายถนอม	จิราพันธ์	(ขุนราชเขตต์รักษา)	ครูใหญ่
2460 – 2465	นายทองอยู่		(ขุนอักษรสิทธิ์)	ครูใหญ่
2465 – 2470	นายขุน	มีนะนันท์		ครูใหญ่
2470 – 2474	นายถนอม	วิเศษสมุณ	(ขุนวิชากิจพิสันท์)	ครูใหญ่
2474 – 2478	นายจรัล	สุขเกษม		ครูใหญ่
2478 – 2480	นายพันธ์	รัติกนก		ครูใหญ่
2480 – 2486	นายวัน	บุญฤทธิ		ครูใหญ่
2486 – 2487	นายระบิล	สีตะสุวรรณ		ครูใหญ่
2487 – 2491	นายเสนาะ	ธรรมครองอาตม์		ครูใหญ่
2491 – 2495	นายโชติ	สุวรรณชิน		ครูใหญ่
2495 – 2499	นายถิ่น	รัติกนก		อาจารย์ใหญ่
2499 – 2505	นายเพ็อ	พิริยพันธ์		อาจารย์ใหญ่
2505 – 2516	นายสุขเชษฐ	วิชชวต		อาจารย์ใหญ่
2516 – 2517	นายเจือ	หมายเจริญ		อาจารย์ใหญ่
2517 – 2522	นายสมชาย	นพเจริญกุล		ผู้อำนวยการ
2522 – 2532	นายศรีสมมารถ	ไชยเนตร		ผู้อำนวยการ
2532 – 2534	นายประสิทธิ์	แสนไชย		ผู้อำนวยการ
2534 – 2536	นางสาวสายสมร	เจริญจันทร์แดง		ผู้อำนวยการ
2536 – 2541	นายสาหร่าย	แสงทอง		ผู้อำนวยการ
2541 – 2547	นายประดิษฐ์	จันทร์แสนตอ		ผู้อำนวยการ
2547 – 2549	นายวีรยุทธ	จงสถาพรพงศ์		ผู้อำนวยการ
2549 – 2555	นางเบญจวรรณ	ไกรวุฒินันท์		ผู้อำนวยการ
2555 – 2559	นายสาโรจน์	แก้วอรุณ		ผู้อำนวยการ
2559 – 2562	นายสกล	ทะแก้วพันธ์		ผู้อำนวยการ
2562 – 2564	นายพูลศักดิ์	จิตสว่าง		ผู้อำนวยการ
2564 – ปัจจุบัน	นายนิรันดร	หมื่นสุข		ผู้อำนวยการ



# คณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ปีการศึกษา 2566



นายประดิษฐ์ จันทร์แสนดอ

ประธานกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



นายตรุณ ศิลปพงศ์พานิช

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



พ.ศ.อ.นิคม เครือรินทร์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายเสกสรรค์ ยังยืน

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายกิตติ จิระสันติการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



ผศ.พงษ์สวัสดิ์ อำนางกิติกร

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายประกอบ ประระมะ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายสุรัตน์ ชิตติยากุล

กรรมการผู้แทน  
องค์กรชุมชน



นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร

กรรมการผู้แทนองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น



นายบริบูรณ์ บุญชูธง

กรรมการผู้แทน  
ผู้ประกอบการ



พ.ศ.อ.ศราวุธ วัระเท

กรรมการผู้แทน  
ศิษย์เก่า



พระจันทราต์นากรณ์

กรรมการผู้แทน  
พระภิกษุสงฆ์



พระมหานพดล สุวณฺเฒธี

กรรมการผู้แทน  
พระภิกษุสงฆ์



นายสิงห์คำ สอนแปง

กรรมการผู้แทนครู



นายนิรันดร หมื่นสุข

กรรมการและ  
เลขาธิการ

# ทำเนียบบุคลากร

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

## ฝ่ายบริหาร

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นายประกรณ์ พันผาย



นายนิรันดร หมื่นสุข



นายทรงพล เพ็องฟู



นางสาวดวงเดือน จิตอารีย์



นางพนิดา สุประการ



# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางฉวีรวิภา สอนดี



นายอรรถสิทธิ์ ศรีแก้ว



นายอาทิตย์ พงศ์สุพัฒน์



นางวาราลักษณ์ เสาร์แก้ว



นางรัชชภา ตั้งใจ



นายวิญญู ครอบตานีน



นายวิมล ฤกษ์อักษร



นายอภิวัฒน์ กอชัย



นายอภิวัฒน์ เพ็ชรพิงการ



นางสาวเมตตา ฐิติพร



นางสาวณัฐชญา ยศชาย



นางสาวสุวิมล ขุสทธิ



นายศุภชัย พลงาม



นายมงคล กาศา



นางเยาวนุช ใจจิต



นายอนทวัฒน์ ศรีขจรธรรม



นางศิวาณี อินคำเชื้อ



นางนันทิยา กาชัย



นายทวัฒน์ มณีจักร์



นางสาวพองสิริ ธรรมฤกษ์



นายอาทิตย์ ใแก้ว



นางัญญลักษณ์ ศรีไชยชนะ



นางสาววิวัฒน์ญา ขุนน้อย



นางสาวคนพรี สุทธิณี



นางสาววรรณพร พรหมรัตน์



นางสาวศันดาภรณ์ ใจดีประเสริฐ



นางสาวทิพย์สุภา มะโนวัง



นางสาวสุนิสา อินทร์จักร์



นางสาวอ้อมฤทัย ใจอินทร์



นางสาวนันทวัน ใจดีขจรธรรม



นางสาวชนากานต์ เนตรจิณี



นางสาววรรณพร พันธุ์ปรีชา



นางสาวปิยรัตน์ ทิวค้อ



นางสาวศศิมา ศรีกุลวงศ์



นางัญญา ศรีสะอาดรักษ์



นางสาวณนดาว ทะนันชัย



นางสาวจินดารัตน์ สุวรรณจันทร์



นางสาวอนิตา ฐูปหอม



นางจิราภรณ์ สุทธิศิริวัฒน์



นางเมตตา เมืองใจ



นางสาวณัฐนิศ เหล่าเพชร



นายอาทิตย์ พงศ์สุพัฒน์



นางวาราลักษณ์ เสาร์แก้ว



# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางพญานภา เข็มกันษา



นายกิตติพล อนุศักดิ์สุวรรณ



นางสาวสุดาภรณ์ ชนมะแสงสุข



กั๊ทที๋อัยค็ทกั๊จจ ร็องนัวม



นางชนันดา สายทอง



นางอัญญา พนมเด็วพันธุ์



นางจรรยา เน็งมงคล



นางสาวดาตัญญี มีสา



นายรัทกั๊อัย วร็ทอัยค็ทวนนท



นายอัญชิต คันจันษา



นายสัถนทศ ฑะชะสัย



นายอัญชิต ฑร็ทอัยค็ท

# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นายอัญชิต จัฏรพณ



นางนัภษา สิทธา



นางพญานภา สิททสริ



นางสาวสมิทกา เม็อญทอัยค็ทเมก



นายรัทกั๊อัยค็ท ร็องนัวม



กั๊ทที๋อัยค็ทกั๊จจจันนัวม จัฏนัวม



นางอัญชิต สิททสริ



นางสาวอัญชิต ฑร็ทอัยค็ท



นายอัญชิต เม็อญทอัยค็ท



นางสาวสมิททอัยค็ท ฑอญวน



นายอัญชิตค็ทจันนท



นางสาวจัฏรพณ จัฏเจ็น



นางอัญญา เม็อญทอัยค็ท



นางสาวสมิทกาจันนท ฑุทอัยค็ท



นางปญานภา วร็องสริ



นางสาวอัญญา วร็องสริ



นางสาวสมิททอัยค็ท สิททสริ



นางสาวนัภษา ฃจันนทา



นายอัญชิต วร็องสริ



นายอัญชิต สิททอัยค็ทจัฏรพณ



นางอัญชิต วร็องสริ



นางสาวอัญชิต ฑุทอัยค็ท



นายกิตติพจจจ วร็องสริค็ทวณ



นางสาวปญานภรรณ วร็องสริ



นายอัญชิตวณ ฃนนัวม



นายอัญชิตวณ ฑิทอัยค็ท



นางสาวจัฏรพณนัภษา คัฏจ



Mr.Mexes Ken Kiyoh



นางสาวอัญชิต ฑิทอัยค็ท



นางสาวสมิททอัยค็ท ฃนนัวม



นางสาวนัภษาจันนท ฃกัฏจ



นางสาวค็ทณษา ฃนกันนัภก



# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางสาวกัญญา วรศิริ



นายสิงห์คำ สอนแปง



นายฉัตร แก้วมณี



นางนภาพร ลอขันธ์สกุล



นางกัญญา สุขหอม



นางชลิษฐ์ วัชรชัย



นายวิน เจียโพธิ์



นายปิยะวัติ วัชรชัย



นางสาวพรเพ็ญ วัฒนคง



นายวิน พูลสวัสดิ์



นายณัฐวัฒน์ โขธา



นางสาวมลวรรณ นันตี



นางญาณศิริ วงศ์เขียว



นางสาวศรียา ราชคม



นางนวี ใจดี



นางสาวฉวีดา ครอบครอง



นางสาววิศรา วัฒนาย



นางสาวมณี เทือกตา

# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางนิภา ชันตรี



นางศรีอาภา พิบูลย์



นางฉวีดา ศรีทองจันทร์



นางสุกัญญา ศรีทองจันทร์



นายสุภรณ์ ปิ่นแก้ว



นายพิภพพัทธ์ วัฒนธนา



นางพิมพ์ใจ แสงโยธา



วัชร.ม.หญิงอัญญาศรี ชัยกานต์



นางสาวรัตติกาล ราชจวิต



นางอุบลรัตน์ วัฒนงาม



นางฉัตรภากร วงศ์ไชย



นางจลาสนา แก้วปัญญา



นางศิริเพ็ญ สุปัญญา



นางสาวกัญญา ปิ่นตาเครือ



นางสาวมณีดา คำหนัก



นางสาวบุศรา คำปิ่นศักดิ์



วัชร.ม.หญิงอัญญา มณีวิหค



นางสาวเพชรลดา ศิริพันธุ์



นายวุฒิชัย สาบุตร

# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นายมานะ ชาญสุวรรณ



นางสุปราณี เอ็งสิงห์วัน



นางสาวนิภาพร ประยอมพงษ์



นายประยง ตริรัตน์



นายสุทธิเกียรติ พุ่มแก้ว



นางสาวเพ็ญณี สายสุวรรณ



นางสาวสุธิดา วงศ์รอดแก้ว



นายวิรัช สาทา



นายสุโขต ช้างสาร



นายสุทิวีส ตีบพงษ์

# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้ศิลปะ

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางกุลศรีศรี จิรายุทธ์นิตใจ



นายโสภาด ไตสงวน



นางพิมพ์เดือน อินวิจิตร



นางสนับนภา มหาวรรณ



นายจรูญ คำเมื่อ



นางอรชพร พรศิริ



นายเจิง ชัยทองเมฆา



นายจตุรงค์ จวนแก้ว



นางสาววาทสนา งามสุข



นางสาวนันทกร สิงหน



นางสาวนฤมล จินตียม



นางสาวปารัตติยา สีตราช



นายกิตติ ผดุงภักติกุล



นายนาชนันต์ เงินเย็น



นายณัฐกานต์ ศรีจันทร์



นายสุรชาติ พุ่มใจ



# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพ

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

#### สาระการเรียนรู้งานบ้าน



นางจิตราวัล มหามิตร



นางอุบล พิทักษ์หา



นางสาวกัญฉพร กันต๊ะมา

#### สาระการเรียนรู้งานประดิษฐ์



นางสุวิรัตน์ สุรัตน์ชา



นางอรรณา จันทร์ปัญญา



นางสุพรรณ วงศ์หาญ

#### สาระการเรียนรู้งานเกษตร



นางนิภาพร สุทธิลักษณ์



นางจำเริญ ศรีชะวะ

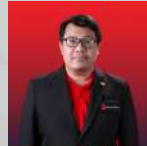


นางจินตนา เบ็ดงะกะ

#### สาระการเรียนรู้งานห้องสมุด



นายวงศ์ อมรศรีจงศา



นายณิ ศิริพันธุ์



นางสาวกานต์ศิริ เทพมาลัย

#### สาระการเรียนรู้งานช่างอุตสาหกรรม



นายสันติชัย ไชยดี



นายพัฒนา ยาใจ



นายอุตร บุญชุม



นายพิรยุทธ ต่อสกุลศักดิ์



นายรัชวัฒน์ ปิงอินตา

#### สาระการเรียนรู้งานธุรกิจ



นางสุนาณี สมนแก้ว



นางประฉะ วินิวรรณ



นางอรพิน วิจิตรโยธา



นางปิยนันต์ รัชพานิช

# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้แนะแนว

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางสาวกณิษฐาณีย์ จามสรว



นางอังคณา อู่ภู่อึ้ง



นางสาววิรัตน์ อังนิยะศาสตร์



นางวรรณกรณีย์ สว่างการ



นางสาวสุภาพร โนนานา





# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางสาวกัญญาภรณ์ หนดี



นางสาวนงษา มะไฮชัย



นางสาวนันทา จันทวงค์



นางสุจิตรา พิชร์คำรงค์



นางนภาภาดา สุขเกษม



นางอำพัน ศรีวิลัย



นายณัฐพล กัทคีเจริญ



นายอุเทน วงษ์สวัสดิ์กุล



นางสาวศิริพร แผงสวัสดิ์



วัทธิวณิชหญิงธนจิรา โฉมเชื้อ



นางย์กษิรา ทรงเคลือบ



นางสาวจุฬานรณี จันทวงค์



นางจตุพร แจ่มแจ้ง



นายอริช พุทธิรักษ์



นางสาวกรพิณ นิลแพทย์



นายอนันต์ ดอกหอม



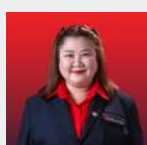
นางปิณดา แสงศิริพร



นางสาวอริชญา เทพาลัย



นายพิเชษฐ์ สุปัญญา



นางสาววรัญพร แผงแพทย์



นางสาวลลิตา สังคีตชัย



นางสาวอินดา อินทร์อยู่



นางสาวสุวิวัฒน์ ณ ประเสริฐ



นางสาวญาณัชชา โยงยศ



นายสรวิศ โจมวงค์



นางสาวนิตยา สมนาม



นางสาวกักรวี เพ็ชรวงกร



นายบุญรักษ์ บุญแก้ว



นางสาววิชรภรณ์ หนันแสน



นายชาติวิท ไชยวรรณ



นายสมชัย กัทประชา



นางสาวรังษิธร วงศ์สม



นางสาวอังฉา เหมวงค์สุก



นางสาวณิชนล โกลาวัลย์



นางสาวศศิษา วงศ์สุภา



นางสาวนิตารัตน์ พันธุ์ยศ



# กลุ่ม

## สาระการเรียนรู้หลักสูตร EP (English Program)

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



Mr. Gary Gutierrez Jardinero



Mr. Robert James Cotterell



Mrs. Narendine Yoonie Albert Goo-On



Mr. Philip Obligar Paclibar



Mr. Rogel Victor Puche Romero



นางสาวกัญญาภัทร ชัยโสม



นายณัฐพงศ์ เพ็ชระดา



นางสาวพิมเสนภู ดวงยูง



นางสาวเพ็ชร์วีร์ สิงห์สวัสดิ์

# กลุ่ม

## เจ้าหน้าที่สำนักงาน

### โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



นางดารณี จิตนวิวัฒน์นกุล



นางบุญมาศ แบนเสน



นางพรทิพย์ ชิตชุมแสง



นางสาวชัชฌา ไชยธร



นางสาวชัชฌา ไชยธร



นางสาวณิชา สุทธิสุข



นางสาวณัฐวรรณ วัฒนชัย



นางสาวปิ่นมา คิวงู



นางสาวพรวิมล สุณี



นางสาวณัฐฉาน ศรีสุวรรณ



นางสาวกัญญาภัทร ชัยโสม



นางสาวนันทนาการ ธรรมยา



นางสาวพิชญชน ปิณฑุทอง



นางสาวรัชดาภรณ์ วรรณเวท



นางสาววราภรณ์ เครือวงศ์



นางสาววิมลย์ จงมวิญญาน



นางสาววาลีน ศิโสม



นางสาวศวิณี สัตย์จริง



นางสาวสิริญาพัชร วัฒนสวัสดิ์



นางสาวสุชัญญา จำปาทอง



นางสาวสุกษิณญา สันติศรี



นางสาวพัชร์ทิพย์ วัฒนศรี



นางสาวอรุณา กำวิวิธา



นางอำไพ ศรีนันท์



นายธนพงษ์ ดอยอุดม



นายอนนท กฤษวงค์



นายบุญพงศ์ เสนพิพัฒน์



นายภรณ์ธรณ์ ชินพร้อม



นายวชร เตจณี



นายภรณ์ ปิ่นอุ



นายวิเศษ นนธิจักร์

# กลุ่ม

# นักปฏิบัติการ

## โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

### งานตกแต่งและประติมากรรม



นายวินทร์ สมบูรณ์มา



นายประกอบ มีระบัน



นายภัทรสิทธิ์ พุทธโคตร



นายอุดร ชิตราษฎร์

### งานสาธารณูปโภค



นายจรัส วงษา



นายศรिता ทรัพย์พันธ์

### งานอาคารสถานที่



นางสาวจัญญา เครือคำภี



นายสมชาย สมบูรณ์มา



นายสมบูรณ์ สะอาด



นายสุทัศน์ เครือคำภี

### พนักงานขับรถโรงเรียน



นายณัฐพงศ์ ทองดี



นายพรจักษ์ คำภิระบัง



นายชัยภูฏ คุ้มกำจับ

### งานแม่บ้านประจำโรงอาหาร



นางกัญญา ทัศนะ



นางคำภี วังคำแสนคำ



นางนงนุช ศรีบุญ



นางปิ่นคำ บุญทะสี



นางยุพิน แก้วสิงกา



นางสาวนงนุช วิฑูวรรณ

### งานแม่บ้านประจำอาคาร



นางพลอย กันโธ



นางฟอง ชมดู



นางสาววันดี นะมีไชย



นางสาวสุรีย์รัตน์ ก้องเถือ



นางบิวธาน ใจพอก



นางบังบาน ทาแก้ว



นางสายแก้ว คุ้มใจ



นางสาวสุรีย์ ใจแก้วแดง



นางสุธิดา ยะแบน



นางรุ่งอรุณ จิตพอกกุล



นางวาสนา วงศ์แก้วมูล



นางอรกรัตน์ สุระศนิตย์



นางสาวสุปรา ส่างพุดทา



นางจันทนา เป็งเรือน



นางสาวพัชรินทร์ ชินคำ



นางคำสุข จ้อมคำ



นางทับทิม ทอมแก้วจันทร์



นางสาวละเนียด แนวพรม



นางสัิตดา ฉะพิง



### ยามรักษาความปลอดภัย



นายกิตติ คำเครือ



นายจิรุตช จันทร์ฉาย



นายวิฑรวงศ์ ทะทะสืบ



นายสุคำ อินใจกุล



นายพอล สุกานน

### ลูกจ้างประจำ



นายสุณานต์ สุประวะ



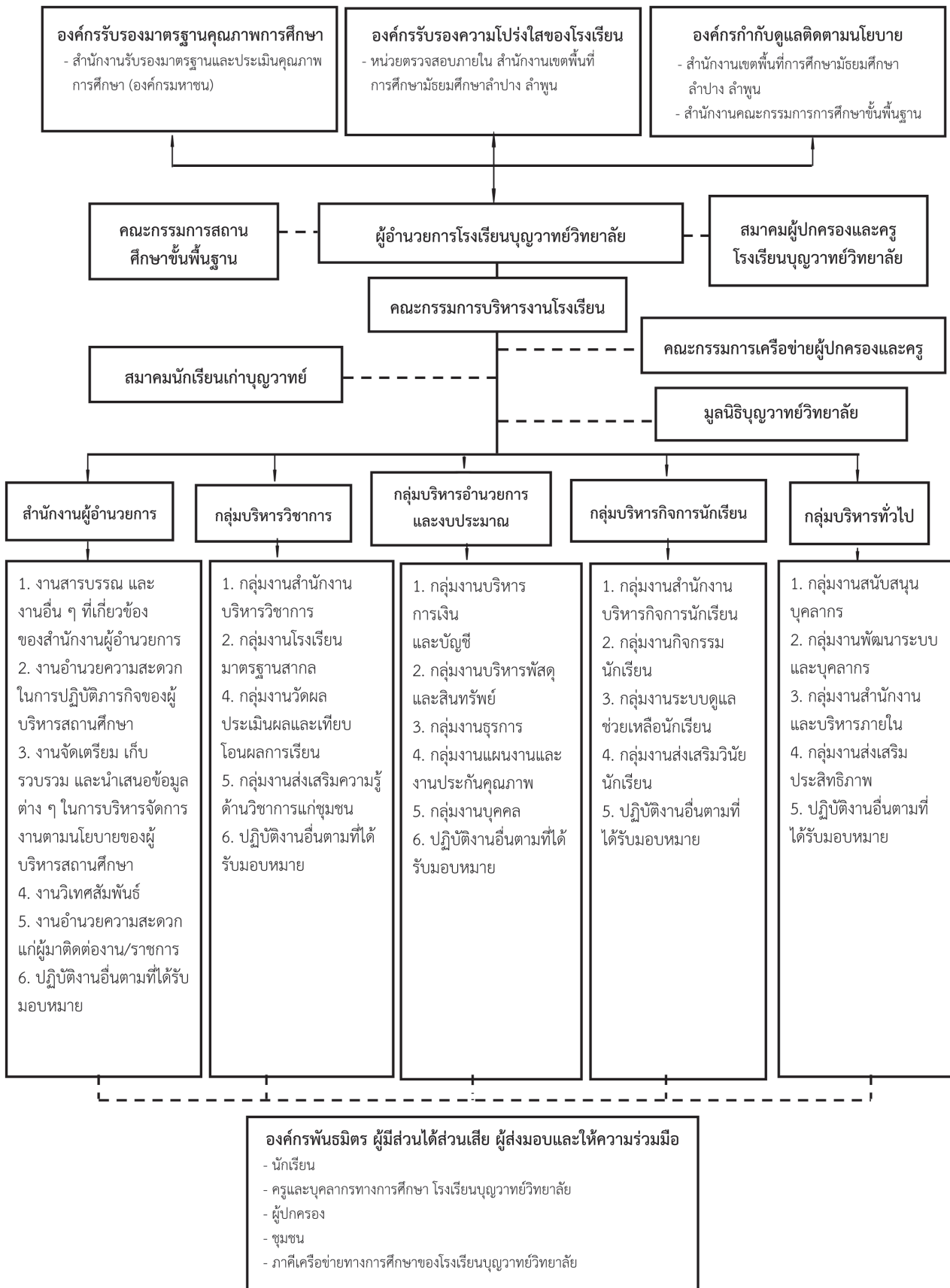
นายบุญช่วย ทำชวนา



นายทักษิณ ออู๋เป็นสุข



โครงสร้างการกำกับดูแล ด้วยระบบธรรมาภิบาล โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย





# บุญวาทย์ วสันิตปุชา อินทรวีเชียรฉันท 11

(ทำนองสรภัญญะ)

ผองข้ามน้สนน้อม	วจิพร้อมมโนกาย
ตั้งจิตอุทิศหมาย	กตเวทิตาคุณ
คุณพ่อนันต์นับ	สละทรัพย์ประทานทุน
สรรค์สร้างสถานคุณ	บุญวาทย์วิชาลัย
มุ่งหมายผลิตคน	วรชนวิถีไทย
เก่งกล้าวิทัศน์ไกล	จิตพัฒนประพฤดีดี
ด้วยสัตย์คณาศิษย์	พลจิตก็พร้อมพลี
พอเพียงวินัยมี	ทมะอดสงบเวลา
ชื่อสัตย์สติมั่น	จะขยันสะสมเชาว์
ไฝ่เรียนลิขิตเล่า	ชนะทุกข์พิสุทธิมน
สัมมาพยายาม	ชุลีงามสุภาพชน
ขันตีอุส่าห์ทน	ปีติล้นกมลปรีดี
อาสาพินิจทำ	อุชุกรรรมสมัคคี
แดงขาวสกาาศรี	ปณิธานบิดาจำ
ขอผลกุศลศิษย์	สุจริตจรัสธรรม
พ่อเจ้าสถิตค้ำ	อภิบาลสถาบัน
ลูกจักกตัญญู	มนรู้คุณานันต์
ทำดีมีไหวหวั่น	อภิวันทน้สนองคุณ

นายสิงห์คำ สอนแปง

ครูชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประพันธ์

# จากโรงเรียนถึงผู้ปกครอง

โรงเรียนขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งที่ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจ ส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย การอบรมสั่งสอนให้นักเรียนเป็นบุคลากรที่มีศักยภาพ เก่ง ดี มีสุข และแก้ปัญหาเป็น จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ทางโรงเรียนและผู้ปกครองจะต้องร่วมมือกัน โรงเรียนจะขอความร่วมมือจากผู้ปกครองได้ โปรดให้ความสำคัญในทุกๆ เรื่องที่เกี่ยวกับนักเรียนเพื่อสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ดังนี้

1. กวดขันเวลาการมาโรงเรียน และการกลับบ้านให้ตรงเวลา
2. หมั่นซักถามและกวดขันในเรื่องทำการบ้าน งานที่ครูประจำวิชามอบหมายและการดูหนังสือ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ขณะอยู่ที่บ้าน
3. ไม่ควรให้นักเรียนหยุดเรียนโดยไม่จำเป็น การส่งใบลาต้องมีผู้ปกครองที่แท้จริงลงนามรับรอง
4. สมุดรายงานผลการเรียนของนักเรียน ขอให้ดูอย่างละเอียด ลงความเห็นตามความเป็นจริง
5. เมื่อมีการเชิญผู้ปกครองมาพบ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่ผู้ปกครองต้องให้ความร่วมมือ
6. ทุกครั้งที่มีการตัดหรือซื้อชุดนักเรียนใหม่ ควรควบคุมให้ตัดหรือซื้อให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
7. เมื่อผู้ปกครองไม่สามารถควบคุมความประพฤติของนักเรียนได้ ขอให้ติดต่อกับทางโรงเรียน เพื่อจะได้ช่วยกันหาทางแก้ไขปัญหา
8. เมื่อนักเรียนอ้างว่าต้องมาโรงเรียนในวันหยุดเพื่อทำกิจกรรมต่างๆ เป็นประจำหรือบ่อยครั้ง ควรติดต่อกับทางโรงเรียนเพื่อจะได้ทราบข้อเท็จจริงและขอคู่มือขออนุญาตทำกิจกรรมที่โรงเรียนแจ้งให้ทราบจากนักเรียน
9. ขอให้ท่านได้มาติดต่อกับทางโรงเรียน เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่โรงเรียนจะแจ้งให้ทราบ โดยเฉพาะในวันปฐมนิเทศ วันมอบตัวนักเรียนทุกปีการศึกษาและวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)
10. หากมีความคิดเห็นใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน หรือโรงเรียน โดยช่องทางการติดต่อ <https://bunyawat.ac.th/> เพื่อโรงเรียนจะได้นำมาปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ให้เกิดผลดีแก่ส่วนรวมมากยิ่งขึ้น



# กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

## คุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนไว้ 8 ประการ ดังนี้

### ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ผู้ที่รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติมีความสามัคคีปรองดอง ภูมิใจ เชิดชูความเป็นชาติไทย ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต

ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้อง ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ ผู้ที่ประพฤติตรงตามความเป็นจริงทั้งทางกาย วาจา ใจ และยึดหลักความจริง ความถูกต้องในการดำเนินชีวิต มีความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

### ข้อที่ 3 มีวินัย

มีวินัย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

ผู้ที่มีวินัย คือ ผู้ที่ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคมเป็นปกติวิสัย ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

### ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้

ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ผู้ใฝ่เรียนรู้คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอด เผยแพร่และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้



### ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง

**อยู่อย่างพอเพียง** หมายถึงคุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้ที่อยู่อย่างพอเพียง คือ ผู้ที่ดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน มีเหตุผล รอบคอบ ระมัดระวัง อยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยความรับผิดชอบ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ มีการวางแผนป้องกันความเสี่ยงและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน

**มุ่งมั่นในการทำงาน** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำหน้าที่การทำงานด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มีมุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเพียรพยายาม ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

### ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย

**รักความเป็นไทย** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ร่วมอนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ผู้ที่รักความเป็นไทย คือ ผู้ที่มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย มีความกตัญญูกตเวทีย ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารอย่างถูกต้อง เหมาะสม

### ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ

**มีจิตสาธารณะ** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคมด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน

ผู้ที่มีจิตสาธารณะ คือ ผู้ที่มีลักษณะเป็นผู้ให้และช่วยเหลือผู้อื่น แบ่งปันความสุขส่วนตน เพื่อทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เข้าใจ เห็นใจผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยร่างกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา หรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามให้เกิดในชุมชน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน



## ข้อปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

### ข้อปฏิบัติในการมาโรงเรียน

1. นักเรียนต้องแต่งกายให้เรียบร้อยตามระเบียบของโรงเรียนทุกประการ และก่อนออกจากบ้าน ต้องสำรวจความพร้อมของตนเอง เช่น ความเรียบร้อยของเครื่องแต่งกาย ความพร้อมของเครื่องเขียน แบบเรียน และมาเข้าแถวให้ทันในเวลาที่กำหนด คือ เวลา 07.50 น. เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา 08.00 น. หากนักเรียนมาโรงเรียนหลังจากเวลาดังกล่าวถือว่า “มาสาย” และจะต้องลงชื่อในระบบนักเรียนมาสายโดยการแตะบัตรประจำตัวนักเรียนที่ยังไม่หมดอายุที่เครื่องบันทึกข้อมูลนักเรียนมาสาย และเริ่มเรียนวิชาแรก เวลา 08.30 น. หากนักเรียนมาโรงเรียนระหว่างเวลา 08.30 – 09.20 น. จะต้องให้ผู้ปกครองนักเรียนมาส่งนักเรียนและยืนยันตัวตนกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนก่อนเข้าเรียน และถ้าหากนักเรียนมาหลังเวลา 09.20 น. ทางโรงเรียนจะไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าโรงเรียน ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นให้ทางผู้ปกครองนำนักเรียนมาส่งและชี้แจงเหตุผลกับทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนก่อนเข้าโรงเรียน

2. นักเรียนที่มาถึงโรงเรียน เมื่อธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาเรียบร้อยแล้ว ถือว่ามาสาย ให้พบครูเวรประจำวันที่ประตูโรงเรียนเพื่อบันทึกการมาสาย และเวลา 09.00 – 09.30 น. ประตูหน้าโรงเรียนปิด

3. นักเรียนที่มาสายเกิน 3 ครั้งใน 1 สัปดาห์ ทางโรงเรียนจะพิจารณาเชิญผู้ปกครองพบ

4. รถจักรยานและรถจักรยานยนต์สามารถนำมาจอดบริเวณด้านหลังอาคารไวทยพิชญ์ (อาคาร 6) และห้ามนำรถยนต์เข้ามาในบริเวณโรงเรียนในเวลาราชการหรือก่อนเวลา 16.30 น.

5. หลังจากเลิกเรียนแล้ว ถ้าไม่มีกิจกรรมที่ทางโรงเรียนมอบหมาย ให้นักเรียนกลับบ้านได้ แต่หากมีกิจกรรมหลังเลิกเรียน ทางโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เมื่อโรงเรียนเลิกแล้วนักเรียนคนใดประสงค์จะอยู่ที่โรงเรียนเพื่อทำการบ้านหรืองานอื่นๆ ให้อยู่ได้ไม่เกิน เวลา 20.00 น.

### ข้อปฏิบัติในการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนจะอนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ เมื่อนักเรียนมีความจำเป็นดังนี้

1. ป่วยจนไม่สามารถนอนพักอยู่ในห้องพยาบาลของโรงเรียนได้ โดยมีหลักฐานรับรองจากครูห้องพยาบาล

2. ผู้ปกครองทำหนังสือขออนุญาตให้นักเรียนไปทำธุระส่วนตัว นอกบริเวณโรงเรียน และจะต้องมีลายมือชื่อของครูที่ปรึกษา

3. ผู้ปกครองควรมารับนักเรียนด้วยตนเอง

4. การออกนอกบริเวณโรงเรียน จะต้องขออนุญาต

4.1 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนหรือครูทำหน้าที่เวรประจำวันหรือหัวหน้าระดับชั้น

4.2 ครูประจำวิชาในคาบเรียนนั้นหรือครูที่ปรึกษา

## ข้อปฏิบัติในการลา

1. ลาป่วย ให้ส่งใบลาที่มีลายมือชื่อรับรองของผู้ปกครอง ซึ่งต้องเป็นคนเดียวกับผู้ที่ลงลายมือชื่อไว้ในใบมอบตัว โดยให้ส่งใบลาในวันที่ได้ในวันแรก หรือผู้ปกครองมาลาให้ด้วยตนเอง ถ้าลาป่วยเกิน 5 วัน ให้แนบใบรับรองแพทย์ด้วย
2. ลากิจ ให้ส่งใบลาล่วงหน้า หรือส่งในวันทีลา แต่ถ้าไม่สามารถส่งได้ อนุญาตให้ส่งในวันที่มาเรียน และใบลาต้องมีลายมือชื่อรับรองของผู้ปกครอง ซึ่งต้องเป็นคนเดียวกับที่ลงลายมือชื่อไว้ในใบมอบตัว หรือผู้ปกครองมาลาให้ด้วยตนเอง

## ข้อปฏิบัติในการขาดเรียนและการติดตาม

โรงเรียนมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ส่งหนังสือแจ้งการขาดเรียนให้ผู้ปกครองทราบ
2. หากขาดเรียนติดต่อกัน 3 วันทำการ เชิญผู้ปกครองพบ
3. หากขาดเรียนติดต่อกันเกิน 10 วันทำการ และโรงเรียนไม่ได้รับการติดต่อจากผู้ปกครอง จะส่งหนังสือเชิญพบเป็นครั้งที่ 2 และทำการลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลวยของสถานศึกษา โดยผู้บริหารอนุมัติ หรือพิจารณาสั่งการยกเลิกรายชื่อนักเรียนแหวนลวยและจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน เมื่อนักเรียนได้มาลาออกหรือขอย้ายไปเรียนที่สถานศึกษาอื่น หรือกรณีอื่นใดที่พิจารณาเห็นสมควรให้จำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน

## ข้อปฏิบัติในการขอพบนักเรียนในโรงเรียน

หากผู้ปกครอง ญาติ หรือเพื่อนของนักเรียน มีความจำเป็นต้องการพบนักเรียนในเวลาปกติ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ติดต่อครูเวรประจำวัน ณ สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
2. ไปรอฟพบนักเรียน ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
3. เมื่อนักเรียนมาพบ ให้พุดตู่ระกัน ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
4. ห้ามขับรถ ชีรล หรือเดินตามหานักเรียนเองในบริเวณโรงเรียนเด็ดขาด

## ข้อปฏิบัติโดยทั่วไปของนักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

นักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. มีเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์การเรียนตามที่โรงเรียนกำหนดอย่างครบถ้วน
2. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ และเรียบร้อยตลอดเวลาที่แต่งเครื่องแบบอยู่
3. เมื่ออยู่ในโรงเรียน ถือว่าอยู่ในความปกครองกำกับ ดูแลของครู เมื่อจะออกนอกบริเวณ ต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำวิชา ครูที่ทำหน้าที่เวรประจำวัน และครูกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน (ใช้บัตรอนุญาต)
4. ต้องเป็นคนตรงต่อเวลา เช่น มาให้ทันเวลาโรงเรียนเช้า (07.45 น.) เข้าห้องเรียนตรงเวลา เป็นต้น
5. ต้องเชื่อฟัง การอบรมสั่งสอนของครูด้วยความเคารพ
6. ประพฤติตนเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม ไม่เสพสิ่งเสพติดให้โทษ ไม่ลักทรัพย์ ไม่เล่นการพนัน ไม่ประพฤติตนในทางชู้สาว เป็นต้น



7. ต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ รุ่นพี่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง และรุ่นน้องเคารพเชื่อฟังรุ่นพี่ในข้อประพฤติปฏิบัติที่ดีงาม

8. ต้องเข้าร่วม และช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนอย่างเต็มความสามารถ และสร้างชื่อเสียงเกียรติภูมิให้แก่โรงเรียน

9. ต้องบำรุง รักษาทรัพย์สินของโรงเรียนและสาธารณสมบัติ

10. รักและเทิดทูนสถาบัน

11. นักเรียนต้องปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัด

12. นักเรียนพึงรักษามารยาททางสังคม

13. นักเรียนพึงปฏิบัติตนเป็นคนดี ขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์และกตัญญูทวดเทวีต่อบิดา มารดา ครู และผู้มีพระคุณ

14. นักเรียนพึงเป็นผู้รู้จักกาลเทศะ ความควรหรือไม่ควรโดยเฉพาะอย่างยิ่งการประกอบพิธีหน้าเสาธงในตอนเช้า ต้องกระทำด้วยความเคารพ สงบและเรียบร้อย ฟังข่าวสารหรือการนัดหมายอย่างตั้งใจ ในตอนเช้าเมื่อได้ยินเสียงเพลงสถาบันหรือสัญญาณ ให้รีบไปเข้าแถวโดยเร็ว

15. การเดินเข้าห้องเรียนต้องเป็นแถว และสงบเงียบเมื่อเข้าห้องเรียนแล้ว ไม่ควรออกมายืนอยู่ตามระเบียบอาคารเรียน

16. ในกรณีที่นักเรียนมาสาย ครูที่ทำหน้าที่เวรประจำวัน จะให้นักเรียนบันทึกข้อมูลในระบบไว้เป็นหลักฐาน และกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ หากมาสายโดยไม่มีเหตุอันควร 3 ครั้ง จะเชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อให้ชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป

17. ไม่แต่งเครื่องประดับ ได้แก่ สร้อยคอ แหวน ต่างหู หรือกำไล มาโรงเรียน หากตรวจพบจะยึดและแจ้งให้ผู้ปกครองมารับคืนภายในเวลาที่โรงเรียนกำหนด

18. อนุญาตให้นำอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ฯลฯ มาใช้ในโรงเรียนได้ แต่ต้องใช้อย่างถูกต้องตามกาลเทศะ และเหมาะสม เช่น ใช้ค้นหาความรู้ ในระหว่างเรียน เป็นต้น

### ข้อปฏิบัติในการเข้าแถวเคารพธงชาติ

นักเรียนต้องเข้าแถวให้เป็นระเบียบ โดยมีครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษาควบคุม (ผู้ช่วยครูที่ปรึกษาประกอบด้วย คณะกรรมการนักเรียนของระดับชั้นนั้นๆ หัวหน้าห้อง รองหัวหน้าห้อง) มีให้ปฏิบัติดังนี้

1. เข้าแถวตามลำดับเลขที่ จัดระยะต่อห่างกันหนึ่งช่วงแขน

2. ไม่ทำกิจกรรมอื่น เช่น พูดคุย เล่นกัน ใช้โทรศัพท์มือถือ หรือนำหนังสือมาอ่านในขณะที่เข้าแถวเคารพธงชาติ

3. การร้องเพลงชาติ ไหว้พระสวดมนต์ แม่เมตตา และ ปฏิญาณตน ทุกคนต้องตั้งใจ เสียงดังฟังชัด ด้วยกิริยาอาการที่เรียบร้อย

4. เมื่อมีครู อบรมหน้าเสาธง หรือหน้าแถว นักเรียนพึงอยู่ในอาการสงบ รับฟังด้วยความเคารพ ไม่พูดคุย เล่นกัน หรือนำหนังสือมาอ่าน หรือเล่นโทรศัพท์มือถือ หรือทำกิจกรรมอื่นใด

5. การเดินแถวเข้าห้องเรียน ให้เดินเป็นแถวอย่างเรียบร้อยจนถึงห้องเรียน

6. แนวปฏิบัติในการเข้าแถวเคารพธงชาติ

เวลา 07.45 น. - ประชาสัมพันธ์จะเปิดเพลง

เวลา 07.55 น. – 08.00 น.

- ประชาสัมพันธ์ ,
- ประกาศข่าวสาร ,
- ประจำวันที่แล้วเสร็จ

เวลา 08.00 น. - เคารพธงชาติ สวดมนต์แผ่  
เมตตา

- หัวหน้าระดับดำเนินการ  
เรื่องต่างๆ ในแต่ละระดับ

เวลา 08.25 น. - ปลอ่ยแถวนักเรียน

เวลา 08.30 น. - เริ่มเรียนคาบเรียนที่ 1

#### 7. สถานที่เข้าแถว

7.1 วันจันทร์ ทุกระดับชั้นเข้าแถวพร้อม  
กันหน้าเสาธง

7.2 วันอังคารถึงวันศุกร์ นักเรียนแต่ละ  
ระดับชั้นเข้าแถว ตามจุดดังนี้

- ระดับชั้น ม.1 เข้าแถวที่อาคาร  
วิบูลพล 1 (ยกเว้นวันพฤหัสบดี  
ให้เข้าแถวที่อาคารสมรรถเกียรติ)
- ระดับชั้น ม.2 เข้าแถวที่อาคาร  
สมรรถเกียรติ (ยกเว้นวันศุกร์ ให้  
เข้าแถวที่อาคารวิบูลพล 1)
- ระดับชั้น ม.3 เข้าแถวที่หน้า  
อาคารพิสิฐเมธี (ยกเว้นวันอังคาร  
ให้เข้าแถวที่อาคารบุญชู ตรีทอง)
- ระดับชั้น ม.4 เข้าแถวที่หน้า  
อาคารสมานฉันท์รังสฤษดิ์  
(ยกเว้นวันจันทร์ ให้เข้าแถวที่  
อาคารบุญชู ตรีทอง)

- ระดับชั้น ม.5 เข้าแถวที่อาคาร  
ศูนย์กีฬาชั้นล่าง(ยกเว้นวัน  
พฤหัสบดี ให้เข้าแถวที่อาคาร  
บุญชู ตรีทอง)

- ระดับชั้น ม.6 เข้าแถวที่หน้า  
อาคารวิบูลพล 2 (ยกเว้นวันศุกร์  
ให้เข้าแถวที่อาคารบุญชู ตรีทอง)

8. การเข้าแถวเคารพธงชาติ หากมีฝนตก  
ให้นักเรียนเข้าแถวที่หน้าห้องเรียนที่เรียนคาบแรก

9. การเข้าแถวเคารพธงชาติ หากมีเหตุจำเป็น  
สามารถเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสมและ  
ความจำเป็น โดยจะประกาศให้นักเรียนทราบเป็นครั้งๆ ไป

### บทสวดมนต์

**อรหัง สมมาสมพุทโธ ภควา พุทโธ ภควนโต อภิวาเทมิ**

พระผู้มีพระภาคเจ้า เป็นพระอรหันต์  
ดับเพลิงกิเลส เพลิงทุกข์สิ้นเชิง ตรัสรู้ชอบได้โดย  
พระองค์เอง ข้าพเจ้า อภิวาท พระผู้มีพระภาคเจ้า ผู้รู้  
ผู้ตื่น ผู้เบิกบาน

**สุวากขาโต ภควตา ธมโม ธมมံ นมสฺสามิ**

พระธรรมเป็นธรรมะที่พระผู้มีพระภาคเจ้า  
ตรัสไว้ดีแล้ว ข้าพเจ้านมัสการ พระธรรม

**สุปฏิปนโน ภควโต สาวกสงฺโฆ สงฺฆํ นมามิ**

พระสงฆ์ สาวกของพระผู้มีพระภาคเจ้า  
ปฏิบัติดีแล้ว ข้าพเจ้านอบน้อมพระสงฆ์



### บทเพิ่มเติม

สัตว์ทั้งหลาย ที่เป็นเพื่อนทุกข์  
เกิดแก่เจ็บตายด้วยกันทั้งหมดสิ้น  
จงเป็นสุข เป็นสุขเถิด  
อย่าได้มีเวรแก่กันและกันเลย  
จงเป็นสุข เป็นสุขเถิด  
อย่าได้เบียดเบียนซึ่งกันและกันเลย  
จงเป็นสุข เป็นสุขเถิด  
อย่าได้มีความทุกข์กายทุกข์ใจเลย  
จงมีแต่ความสุขกาย สุขใจ  
รักษาตนให้พ้นจากทุกข์ภัย  
ทั้งหลายทั้งสิ้นเทอญ

### คำหวัชฌาคุณ มารดา บิดา

มารดา บิดาทั้งสอง เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยพระคุณ  
อันหาที่สุดมิได้ ข้าพเจ้าขอไหว้ท้าวทั้งสอง  
ของมารดาบิดาของข้าพเจ้า  
ด้วยความเคารพอย่างสูง

### คำหวัชฌาคุณ ครู อาจารย์

ครูบาอาจารย์ เป็นผู้ทรงคุณอันยิ่งใหญ่เป็นผู้ร่ำสอน  
ศิลปวิทยา ข้าพเจ้าขอนอบน้อมครูบาอาจารย์เหล่านั้น  
ผู้ให้อาหาท ผู้ทำปัญญาให้เจริญ

### ข้อปฏิบัติตนในห้องเรียน

ข้อปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์  
วิทยาลัย มีดังนี้

1. ตั้งใจเรียน
2. รักษาภิรยา มารยาท
3. รักษาความสะอาดของห้องเรียน

4. รักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ต่างๆ ของ  
โรงเรียน หากทำให้เกิดความเสียหาย ให้รายงาน  
ครูที่ปรึกษาทันที

5. การเข้า ออกห้องเรียน ต้องขออนุญาต  
ครูผู้สอนทุกครั้ง และต้องได้รับการอนุญาตจากครู  
ผู้สอนก่อน

6. ห้ามนำอาหารหรือของขบเคี้ยวทุกชนิด  
เข้ามารับประทานในห้องเรียน

7. ห้ามเล่นในห้องเรียน หรือตามอาคารเรียน

8. ห้ามทำห้องเรียนหรืออาคารเรียนสกปรก  
ด้วยวิธีการใดๆ ทั้งสิ้น

9. ลบกระดานในห้องเรียนให้สะอาด เรียบร้อย  
หลังจากสิ้นสุดการสอนในแต่ละวิชา ไม่ต้องรอให้  
ครูประจำวิชาบอก นักเรียนต้องถือเป็นหน้าที่ ที่จะ  
ต้องรับผิดชอบและเสียสละ

10. โทรศัพท์มือถือหรือเครื่องมือสื่อสาร  
ใช้ได้เฉพาะการเรียนรู้และติดต่อสื่อสารเท่านั้น

11. ในระหว่างที่มีคาบเรียน นักเรียนจะ  
ต้องอยู่ในห้องเรียน จะไปอยู่ตามห้องสมุด โรงอาหาร  
หรือสถานที่ต่างๆ ไม่ได้ เว้นแต่ ได้รับอนุญาตจาก  
ครูผู้สอนในชั่วโมงนั้น ๆ

12. กรณีครูประจำวิชาไม่เข้าห้องสอนเกิน 5 นาที  
ให้หัวหน้าห้องหรือตัวแทนไปรายงานหัวหน้ากลุ่ม  
สาระฯ เพื่อจัดครูสอนแทน

### ข้อปฏิบัติในการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องเรียน

เพื่อให้การรักษาความสะอาดและ  
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องเรียน  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้นักเรียนปฏิบัติดังนี้

1. นักเรียนต้องรักษาความสะอาดของห้องเรียน โดยจัดเวรรักษาความสะอาด
2. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาด ระเบียบห้องและกันสาด ไม่ทิ้งเศษกระดาษหรือสิ่งปฏิกูล
3. นักเรียนต้องไม่ย้าย โต๊ะ เก้าอี้ ออกนอกห้องเรียนก่อนได้รับอนุญาต
4. นักเรียนต้องไม่ขีดเขียน โต๊ะ เก้าอี้ ผนัง หน้าต่าง ประตู ฯลฯ
5. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของห้องเรียน เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ สายไฟฟ้า กระจก สมาร์ททีวี ลำโพง และอื่นๆ

### ข้อปฏิบัติด้วยการแสดงความเคารพ

1. การแสดงความเคารพภายในโรงเรียน
  - 1.1 การทำความเคารพ เมื่อนักเรียนมาถึงประตูโรงเรียน ซึ่งมีครูทำหน้าที่เวรยืนอยู่ให้นักเรียนวางกระเป๋าหรือสิ่งของแล้วยกมือไหว้อย่างนอบน้อม ถ้านักเรียนขี่จักรยานหรือรถจักรยานยนต์ ให้ลงจูงแล้วคำนับ
  - 1.2 การทำความเคารพสิ่งที่ควรเคารพที่ประดิษฐานในโรงเรียน ได้แก่พระพุทธรูปประจำโรงเรียน รูปปั้นของครูบาเจ้าหลวงพ่อเกษม เขมโก ศาลเจ้าพ่อแก้ว และอนุสาวรีย์พ่อเจ้าบุญวาทย์ฯ ให้ใช้วิธีไหว้
  - 1.3 การบอกทำความเคารพ เมื่อครูหรือผู้ใหญ่เข้าห้องเรียน ให้หัวหน้าห้องบอก “นักเรียนเคารพ” นักเรียนทุกคนยืนขึ้น ยกมือไหว้ และกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ (ค่ะ)” เมื่อครูจะออกจากห้องเรียนเมื่อหมดคาบเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับตอนเข้าห้องเรียนและกล่าวคำว่า “ขอบคุณครับ (ค่ะ)”

1.4 เมื่อนักเรียนเดินสวนทางกับครู ให้นักเรียนหยุดแล้วหันทำความเคารพด้วยการไหว้ หากถือสิ่งของ ให้ทำความเคารพด้วยการยื่นตรง

1.5 เมื่อนักเรียนนั่งอยู่กับที่ มีครูเดินผ่านระยะใกล้พอสมควร ให้นักเรียนยืนตรงแล้วไหว้

1.6 เมื่อนักเรียนเดินตามหลังครู ไม่ควรแซงขึ้นหน้า ถ้าจำเป็นนักเรียนต้องกล่าวว่า “ขอโทษครับ (ค่ะ)” ก่อน และถ้าครูเดินตามหลัง นักเรียนใกล้ๆ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน

1.7 นักเรียนที่แต่งเครื่องแบบลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์หรือนักศึกษาวิชาทหาร เมื่อพบครู ให้แสดงความเคารพตามระเบียบนั้น ๆ เช่น ลูกเสือ และนักศึกษาวิชาทหาร ใช้วิธีวันทยหัตถ์ เป็นต้น

1.8 นักเรียนพูดกับครูต้องยืนตรง หรือนั่งในลักษณะสำรวม เมื่อพูดเสร็จแล้วให้แสดงความเคารพ (ไหว้) ก่อนจากไป

1.9 ถ้าผู้ปกครองขับรถมาส่ง ให้นักเรียนลงที่หน้าประตู แล้วทำความเคารพตามข้อ 1.1

1.10 ถ้านักเรียนพบผู้ใหญ่ที่ควรเคารพ เช่น ผู้มาเยี่ยมโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครู จากโรงเรียนอื่น ฯลฯ ให้ทำความเคารพ เช่นเดียวกับครูในโรงเรียน

2. การแสดงความเคารพภายนอกโรงเรียน
 

ให้นักเรียนทำความเคารพด้วยการ “ไหว้” และกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ (ค่ะ)” ถ้านักเรียนเดินสวนกับครู ขณะที่นักเรียนขี่จักรยานหรือจักรยานยนต์ ให้นักเรียนชะลอความเร็ว แล้วคำนับและกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ (ค่ะ)”

# เครื่องแบบนักเรียน

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการแต่งกายของนักเรียน จึงใช้ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบของนักเรียน โดยให้นักเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยมีลักษณะของเครื่องแบบที่กำหนดให้ ประกอบด้วย

## 1. เครื่องแบบนักเรียนชาย

1.1 เสื้อ แบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตลอด สาบที่อกเสื้อกว้าง 4 เซนติเมตร ใช้กระดุมขาว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร 5 เม็ด แขนสั้นเพียงข้อศอก มีกระเป๋ามีฝาปิดตามแนวราวมดด้านซ้าย 1 กระเป๋า ขนาดกว้าง 8 – 12 เซนติเมตร ลึก 10 – 15 เซนติเมตร พอเหมาะกับขนาดของเสื้อ ด้านหลังเสื้อไม่มีจีบที่อกด้านขวาปักอักษรย่อ บ.ว. ใต้ บ.ว. ปักเลขประจำตัว ด้วยเลขไทยเหนือกระเป๋াপักชื่อ – สกุล ด้วยไหมสีน้ำเงิน

1.2 กางเกง ผ้าสีดำ ขาสั้นเพียงเหนือเข่า พันกลางสะบ้า หัวเข่า 5 เซนติเมตร เมื่อยืนตรง ส่วนกว้างของขา กางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากขา 8 – 12 เซนติเมตร ตามขนาดของขา ปลายพับเข้าข้างในกว้าง 5 เซนติเมตร ผ่าตรงส่วนหน้า ใช้ซิพหรือกระดุมขนาดย่อมซ่อนไว้ข้างใน มีกระเป๋าด้านหน้าตามแนวตะเข็บข้างละกระเป๋าด้านหน้า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง เวลาสวมให้ทับชายเสื้อให้เรียบร้อย มีหูกางเกงไว้สำหรับสอดเข็มขัด 6 – 7 หู

1.3 เข็มขัดใช้หนังสีดำ กว้าง 3 – 4 เซนติเมตร ตามความเหมาะสมของนักเรียน หัวเข็มขัดสีเงิน เป็นโลหะรูปตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน มีปลอกสีเดียวกันกับเข็มขัด 1 ปลอก กว้าง 1 เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด

1.4 รองเท้าเป็นรองเท้าวัดหุ้มส้นชนิดผูกหนังเกลี้ยงหรือผ้าใบสีดำ เชือกผูกสีดำ

1.5 ถุงเท้ายาวครึ่งน่อง แบบธรรมดาสีขาว ไม่พับปลาย

## 2. เครื่องแบบนักเรียนหญิง

2.1 เสื้อต้องเป็นผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร  
ก. นักเรียนหญิงชั้น ม.ต้น เสื้อแบบคอพับในตัว ผ่าลึกพอให้สวมศีรษะได้สะดวก สาบตลอดเข้าข้างใน ส่วนบนของสาบให้ใหญ่พอแบะคอแล้วไม่เห็นตะเข็บข้างใน มีปกขนาด 10 เซนติเมตร ใช้ผ้าสองชั้นเย็บแบบเข้าถ้ำ แขนยาวเพียงข้อศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 3 เซนติเมตร ความยาวของตัวเสื้อวัดจากข้อมือเมื่อยืนตรง 5 – 10 เซนติเมตร ขนาดตัวเสื้อมีความกว้างพอเหมาะกับตัว ไม่รัดเอว ขอบเสื้อด้านล่างมีรอยพับ กว้างไม่เกิน 3 เซนติเมตร ริมขอบล่างของเสื้อด้านหน้าข้างขวาติดกระเป๋าด้านหน้า ขนาด 8 – 12 เซนติเมตร ลึก 10 – 15 เซนติเมตร ตามส่วนขนาดของตัวเสื้อ ปากกระเป๋ากว้างไม่เกิน 2 เซนติเมตร ผูกคอด้วยผ้าสีกรมท่า ชายสามเหลี่ยม กว้าง 5 – 8 เซนติเมตร ยาว 80 – 100 เซนติเมตร ผูกเป็นเงื่อนกะลาสี

ข. นักเรียนหญิงชั้น ม.ปลาย เสื้อแบบคอเชิ้ต ผ่าอกตลอด ที่อกเสื้อทำเป็นสาบตลอดเข้าข้างใน กว้าง 3 เซนติเมตร มีกระดุมกลมแบนสีขาว 3 เม็ด เส้นผ่าศูนย์กลางของกระดุมไม่เกิน 1 เซนติเมตร แขนยาวเพียงเหนือข้อศอก ต้นแขนและปลายแขนจีบเล็กน้อย ปลายแขนประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 3 เซนติเมตร สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ห้ามสวมเสื้อรัดรูป



2.2 กระโปรง ผ้าสีกรมท่าเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย กระโปรงด้านหน้าและด้านหลังพับเป็นกليبข้างละ 3 กลิป พับกليبออกด้านนอกเย็บทับกليبจากขอบเอวลงมา 6 – 12 เซนติเมตร เว้นระยะกว้างตรงกลางพองาม กระโปรงยาวได้เช่า 10 เซนติเมตร

2.3 เข็มขัด ใช้กับเฉพาะนักเรียนหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นเข็มขัดหนังสีดำ กว้าง 3 – 4 เซนติเมตร ตามส่วนขนาดตัวของนักเรียน หัวรูปสี่เหลี่ยมเป็นโลหะตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน ใช้หนังสีดำหุ้ม มีปลอกหนังสีดำเดียวกับเข็มขัดกว้าง 1 เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด ใช้คาดทับกระโปรง

2.4 รองเท้า สำหรับนักเรียนหญิงทุกชั้นแบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้าหุ้มมน ชนิดมีสายรัดหลัง รองเท้า หนังสีดำไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 3 เซนติเมตร

2.5 ถุงเท้าครึ่งน่องสีขาวพับปลาย

#### หมายเหตุ

1. นักเรียนต้องแต่งกายและมีความประพฤติดังต่อไปนี้

ก. นักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ผมนด้านหลังและด้านข้างเกรียน และนักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ทรงทรงสูงยาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร ห้าม ไว้หนวดหรือเครา และย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม

ข. นักเรียนหญิงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ยาวไม่เกินริมฝีปากของนักเรียน และนักเรียนหญิงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ยาวประมาณคางของนักเรียน ห้าม ดัดผม ซอยผม หรือไว้ผมยาวเลยต้นคอ และย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม

ค. นักเรียนห้ามใช้เครื่องสำอาง หรือ แต่งหน้าเพื่อเสริมสวย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน

2. การใส่เครื่องประดับ ห้ามใส่เครื่องประดับอันมีค่าที่ไม่จำเป็น เช่น สร้อยคอทองคำ แหวน ต่างหู และของมีค่าต่างๆ ที่ไม่มีประโยชน์โดยตรงต่อการศึกษา

3. กระเป๋าใส่หนังสือ ให้ใช้กระเป๋าผ้าสีดำหรือสีแดง

4. นักเรียน ม.ต้น ทุกคนต้องเป็นลูกเสือหรือเนตรนารี หรือยุวกาชาดหรือผู้บำเพ็ญประโยชน์ และต้องแต่งเครื่องแบบในวันที่มีเรียนด้วย

5. นักเรียนทั้งชาย – หญิง ตั้งแต่ ม.1 – ม.6 จะต้องมีเสื้ออีก 1 ตัว ใช้ในการแข่งขันกีฬาของโรงเรียน และมีเสื้ออีก 1 ตัว เป็นเสื้อพื้นเมือง เพื่อสวมใส่ในวันศุกร์ของทุกสัปดาห์

6. นักเรียนชาย – หญิง ตั้งแต่ ม.1 – ม.6 จะต้องมีชุดเรียนวิชาพลศึกษา อีกคนละ 1 ชุด ใช้ในชั่วโมงเรียนพลศึกษา

7. ระดับ ม.ปลาย ชุดพลศึกษาจะมีป้ายชื่อปักที่อกเสื้อ ด้านขวา ด้วยตัวอักษรสีแดง พื้นขาว

8. ระดับ ม.ต้น ชุดพลศึกษาจะมีป้ายชื่อปักที่อกเสื้อด้านขวา ด้วยตัวอักษรสีขาว พื้นแดง

### การปักเครื่องหมายแสดงระดับชั้น

เพื่อสะดวกต่อการเรียนการสอนและการปกครองนักเรียน โรงเรียนได้กำหนดจุดเครื่องหมายระดับชั้นของนักเรียนดังนี้

- ม.1, ม.4	1	จุด
- ม.2, ม.5	2	จุด
- ม.3, ม.6	3	จุด
- ม.1, 2, 3		ปักสีแดง
- ม.4, 5, 6		ปักสีน้ำเงิน

- นักเรียนชาย ปักที่ขอบกระเป๋าเสื้อด้านบน
- นักเรียนหญิง ปักที่อกเสื้อด้านซ้ายเหนือชื่อ 1 เซนติเมตร
- ขนาดของจุด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.5 เซนติเมตร
- ระยะจุดห่างกัน 1 เซนติเมตร



## เครื่องแบบลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

1. หมวกทรงอ่อนสีเลือดหมู มีตราหน้าหมวกรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติ ทำด้วยโลหะสีทอง เวลาสวมหมวก ให้ตรงหน้าหมวกอยู่เหนือคิ้วซ้าย

2. เสื้อคอพับสีกากีแขนสั้นเหนือข้อศอก ผ่าอกตลอด คอเสื้อทำเป็นสาบกว้าง 3.5 เซนติเมตร มีกระดุมเหนือเข็มขัด 4 เม็ด ออกเสื้อมีกระเป๋ายาวข้างละ 1 กระเป๋า มีแถบตรงกึ่งกลางตามทางตั้ง ปกรูปมน ขายกลางแหลม เจาะรั้งดุมกึ่งกลาง กระเป๋า 1 ดุม มีอินทรีนูนสีเดียวกับ เสื้ออยู่เหนือบ่าทั้ง 2 ข้าง ด้านไหล่กว้าง 3.5 เซนติเมตร เย็บติดกับตะเข็บไหล่เสื้อ ด้านคอกว้าง 2.5 เซนติเมตร ปลายมน มีดุมที่ปลายอินทรีนูนทางด้านคอด้านละ 1 ดุม ดุมลักษณะกลมแบนทำด้วยวัสดุสีน้ำตาลแก่ ติดอินทรีนูนสีเลือดหมู ปลายอินทรีนูนมีอักษร “ลญ.” สีเหลือง ให้สอดคล้องเสื้ออยู่ภายในกางเกง

3. ผ้าผูกคอรูปสามเหลี่ยมหน้าจั่ว ด้านฐาน 100 เซนติเมตร ด้านตั้ง 75 เซนติเมตร สีชมพู ตราสัญลักษณ์ประจำจังหวัดลำปาง ใช้วอกเกิ้ลโลหะหน้าเสื้อสำหรับรัดผ้าผูกคอ

4. กางเกงสีกากี (สีเดียวกับเสื้อ) ขาสั้นเหนือเข่าประมาณ 5 เซนติเมตร มีกระเป๋ายาวแนวตะเข็บข้างละ 1 กระเป๋า และมีหูร้อยเข็มขัดยาวไม่เกิน 6 เซนติเมตร กว้าง 1 เซนติเมตร

5. เข็มขัดหนังสีน้ำตาล กว้างไม่เกิน 3 เซนติเมตร หัวชนิดหัวขัดทำด้วยโลหะสีทอง มีลายฉลุรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติภายในกรอบข้อซัยพฤษ์

6. ถุงเท้ายาวสีกากี พับขอบไว้ใต้เข่า ใต้พับขอบมีรอบรัดถุง และมีพู่สีเลือดหมู ข้างละ 2 พู่

7. รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นชนิดผูกสีน้ำตาลแก่ ไม่มีลวดลาย

8. เครื่องหมายลูกเสือโลก ติดตรงกึ่งกลาง แถบกระเป๋าด้านซ้าย

9. เครื่องหมายประจำการ ทำด้วยผ้าสีเขียว รูปกลมเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 เซนติเมตร มีรูปดาวหกแฉกสีเงิน เส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร ติดที่อกเสื้อข้างซ้าย ตรงกลางเหนือกระเป๋ายาว 1 เซนติเมตร จำนวนเครื่องหมายประจำการให้ติดตามจำนวนปีที่ได้เป็นลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ คือ ม.1 ติด 1 ดวง, ม.2 ติด 2 ดวง, ม.3 ติด 3 ดวง เว้นระยะห่างกัน 5 มิลลิเมตร ตามแนวนอน โดยจะทำพิธีประดับในกิจกรรมเดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมของแต่ละระดับชั้น

10. เครื่องหมายประจำหมู่ ทำด้วยผ้ารูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส ยาวด้านละ 3.5 เซนติเมตร มีรูปสามเหลี่ยมสองรูป สีตามสีประจำหมู่ลูกเสือ ขลิบริมสีเลือดหมู ติดที่ไหล่เสื้อข้างซ้ายใต้ตะเข็บประมาณ 1 เซนติเมตร

11. ป้ายชื่อ – สกูล พื้นหลังสีแดงเลือดหมู ตัวหนังสือสีทอง ติดเหนือกระเป๋าด้านขวา ประมาณ 1 เซนติเมตร

12. ป้ายชื่อโรงเรียน “บุญวาทย์วิทยาลัย” พื้นหลังสีแดง ตัวหนังสือสีขาว ไม่มีคำว่า “โรงเรียน” รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ายาว 7 เซนติเมตร กว้าง 1.5 เซนติเมตร ติดตามโค้งแขนเสื้อด้านขวา ห่างจากตะเข็บหัวไหล่ลงมาประมาณ 1 เซนติเมตร

13. เครื่องหมายเลขกลุ่มและเลขกอง ทำด้วยผ้าสีแดงรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส ยาวด้านละ 3.5 เซนติเมตร ขลิบสีขาว มีตัวเลขอารบิก เลขกลุ่มสีขาวสูง 1.5 เซนติเมตร อยู่ข้างบน และเลขกองสีขาวสูง 1 เซนติเมตร อยู่ข้างล่าง ติดใต้ป้ายโรงเรียน ที่แขนเสื้อด้านขวา

14. เครื่องหมายวิชาพิเศษ ติดที่แขนเสื้อด้านขวาตามรายละเอียดในหน้าที่ 24

## หมายเหตุ

- อินทรธนูตามข้อ 2 และเครื่องหมายลูกเสือโลกตามข้อ 8 จะประดับหลังจากพิธีเข้าประจำกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้น ม.1
- เครื่องหมายหมู่ในข้อ 11 และเครื่องหมายกลุ่มและเลขกอง ในข้อ 14 ให้ประดับหลังจากมีการแบ่งหมู่ แบ่งกลุ่มกองเรียบร้อยแล้ว
- เครื่องหมายวิชาพิเศษ ในข้อ 15 ให้ประดับหลังจากสอบผ่านวิชาพิเศษที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว (หลังกิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม)

## เครื่องแบบยุวกาชาด

1. หมวกปีกทรงอ่อนสีกรมท่า มีแก๊ปด้านหน้า ตลบปีกขึ้นด้านหลังและข้างทั้งสองด้าน มีตราหน้าหมวกรูปตราสัญลักษณ์ ยุวกาชาด เวลาสวมหมวกให้ตราหน้าหมวกอยู่ตรงกึ่งกลางหน้าผาก
2. เสื้อสีฟ้าอมเทา แบบเชิ้ตแขนสั้น ปลายแขนพับตลบออกด้านนอก ขนาดกว้างประมาณ 3 เซนติเมตร ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีسابกว้างประมาณ 3 เซนติเมตร และขัดดุมตลอด 5 ดุม ท็อกเสื้อมีกระเป๋าสองข้าง ตรงกึ่งกลางกระเป๋าทับจีบเป็นแถบกว้างเท่าسابเสื้อ มีใบปกรูปมนชายกลางแหลมและขัดดุม ที่ไหล่เสื้อมีسابอินทรธนูขัดดุมข้างละหนึ่งดุม ดุมทั้งหมดดังกล่าวนี้ มีลักษณะเป็นรูปกลมแบน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุสีเดียวกับเสื้อ
3. ท็อกเสื้อด้านขวาเหนือกระเป๋าระดับป้ายชื่อ - สกูล ทำด้วยผ้าสีขาว กว้างประมาณ 2.5 เซนติเมตร ปักชื่อและนามสกุลด้วยด้ายสีน้ำเงิน ตัวอักษรสูงประมาณ 1 เซนติเมตร
4. เนื้อป้ายชื่อ - สกูล ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยุวกาชาดทำด้วยโลหะสีเงิน

5. ที่ต้นแขนขวาต่ำลงมา 1 เซนติเมตร ติดแถบชื่อโรงเรียนกว้าง 2 เซนติเมตร ยาว 7 เซนติเมตร ตามแนวตะเข็บเสื้อ ทำด้วยผ้าสีแดง กรอบและตัวอักษรเป็นสีขาว (ไม่มีคำว่าโรงเรียน)

6. ที่แขนซ้ายประดับเครื่องหมายวิชาพิเศษตามรายละเอียดในหน้าที่ 24

7. ที่อินทรธนูติดตัวเลขบอกระดับ โดยให้ติดเลข 3 เป็นโลหะสีทอง

8. ผ้าผูกคอ ใช้ผ้าสีกรมท่า มีลักษณะเป็นสามเหลี่ยมมุมฉาก ด้านประกอบมุมฉากยาวด้านละ 75 - 90 เซนติเมตร เย็บริมเส้นทั้งสามด้าน ติดเครื่องหมายสัญลักษณ์ยุวกาชาดทำด้วยผ้าขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5 เซนติเมตร ให้ห่างจากมุมฉาก 5 เซนติเมตร เวลาใช้ ให้พับด้านตรงข้ามมุมฉากกว้างประมาณ 4 เซนติเมตร ทบจีบหลายๆ ครั้ง แล้วพับตลบอีกครั้งหนึ่งให้เหลือไว้ประมาณ 15 - 20 เซนติเมตร วางทาบปกเสื้อให้รอยพับอยู่ด้านใน ผูกเป็นเงื่อนพิรอดให้ตรงกับดุมเม็ดที่สอง

9. กระโปรง ใช้ผ้าสีเดียวกับเสื้อ ยาวคลุมเข่า มีจีบรอบตัว 12 จีบ ระยะห่างระหว่างจีบเท่ากัน ตะเข็บหลบในยาวประมาณ 10 เซนติเมตร ใช้สวมทับเสื้อ

10. เข็มขัด หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีเงิน รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ากว้าง 3.5 เซนติเมตร ยาว 4.5 เซนติเมตร ตรงกลางมีลายดุนเป็นเครื่องหมายอย่างเดียวกับเข็มเครื่องหมายหน้าหมวก สายเข็มขัดทำด้วยหนังสีดำขนาดพอดีกับหัวเข็มขัด โดยคาดทับขอบกระโปรง

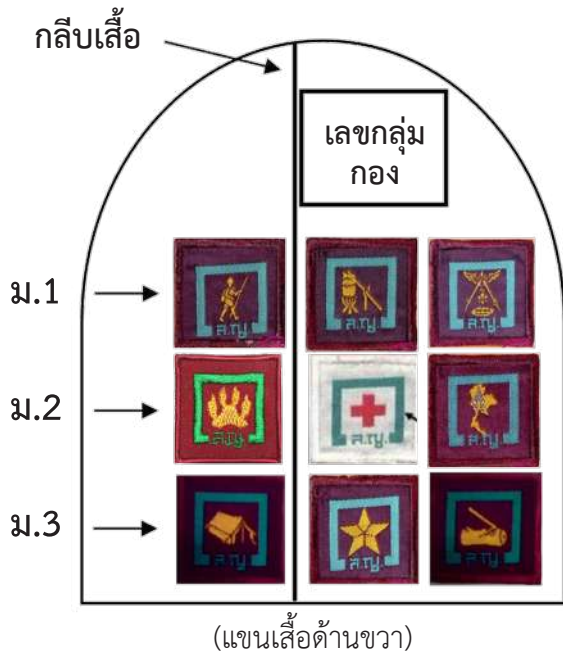
11. ถุงเท้า ชนิดสั้นสีขาว พับให้เสมอข้อเท้า
12. รองเท้าใช้รองเท้าหนังสีดำ (รองเท้านักเรียนปกติ)

## หมายเหตุ

- เครื่องหมายวิชาพิเศษในข้อ 6 ให้ประดับหลังจากสอบผ่านวิชาพิเศษที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว (หลังกิจกรรมเดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรม)

# การติดเครื่องหมายวิชาพิเศษ

## ลูกเสือ - เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่



### หมายเหตุ

1. การติดเครื่องหมาย ติดให้อยู่ใต้ เลขกลุ่ม กองลงมา 1 เซนติเมตร และเลขกลุ่มกอง ให้ติดใต้สังกัด ลงมา 1 เซนติเมตร ซึ่งทั้งเลขกลุ่มกอง และวิชาในแถวที่สอง จะติดตรงกับอินทราณู

2. ให้ติดเครื่องหมายวิชาพิเศษแต่ละเครื่องหมาย ให้ห่างกัน 1 เซนติเมตร หากแขนเสื้อสั้นสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

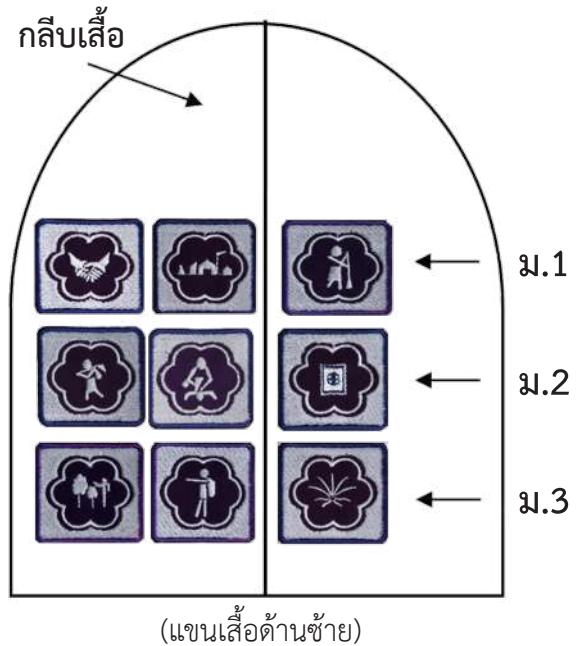
3. สำหรับเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ให้ใช้เครื่องหมาย วิชาพิเศษที่มีสัญลักษณ์ตัวอักษร น.ญ.

ม.1 จะได้รับ 4 วิชา คือ 1.ลูกเสือโลก  
2.นักเดินทางไกล 3.หัวหน้าคนครัว 4.แผนที่ทหารและเข็มทิศ

ม.2 จะได้รับ 4 วิชา คือ 1.ลูกเสือขั้นพิเศษ  
2.นักสะกดรอย 3.นักปฐมพยาบาล 4.หน้าที่พลเมือง

ม.3 จะได้รับ 4 วิชา คือ 1.ลูกเสือหลวง  
2.ผู้จัดการค่ายพักแรม 3.นักดาราศาสตร์ 4.ผู้พิทักษ์ป่า

## สมาชิกยุวกาชาด



### หมายเหตุ

1. การติดเครื่องหมาย ให้ประดับที่แขนเสื้อข้าง ซ้ายกึ่งกลาง ระหว่างไหล่กับศอก เรียงกันเป็นแถวตาม แนวนอน แถวละไม่เกิน 3 วิชา

2. ติดเครื่องหมายวิชาพิเศษ แต่ละเครื่องหมาย ให้ห่างกัน 1 เซนติเมตร หากแขนเสื้อสั้นสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

3. เครื่องหมายวิชาพิเศษดังกล่าวมีสีม่วง ทำด้วย ฝ้ายรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส กว้าง 4 เซนติเมตร ยาว 4 เซนติเมตร

ม.1 จะได้รับ 3 วิชา คือ 1.นักสะสม  
2.นักเดินทางไกล 3.นักปฐมพยาบาล

ม.2 จะได้รับ 3 วิชา คือ 1.กิจกรรมมิตร  
สัมพันธ์ 2.การออกค่ายพักแรม 3.การบำเพ็ญประโยชน์

ม.3 จะได้รับ 3 วิชา คือ 1.นกอุรักษ์  
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2.มัคคุเทศก์ 3.สมุนไพรรักษา



## กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 39 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในการเล่นการพนัน
- (3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (4) ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (5) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือรวมกลุ่มหรือมั่วสุมเพื่อกระทำการดังกล่าว
- (7) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวอันไม่เหมาะสม กระทำการลามกอนาจาร แต่งกายล่อแหลม หรือไม่เรียบร้อยในโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาไม่เรียบร้อย
- (8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (9) เทียวเตรนนอกสถานที่พัก รวมกลุ่ม หรือมั่วสุมอันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ 2 ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2562

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ได้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาที่เหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนและนักศึกษา จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย  
ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. 2566

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2566 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการ ของสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และการปฏิบัติตนของนักเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวมทั้งเป็นการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ทางโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยจึงขอประกาศแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ข้อ 4 นักเรียนต้องปฏิบัติตนเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

(1) นักเรียนชาย

(1.1) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ทรงผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ยาว ให้เป็นทรงสูงกลางศีรษะ และด้านหน้า ยาวไม่เกิน 3 เซนติเมตร

(1.2) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ทรงผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ยาว ให้เป็นทรงสูงกลางศีรษะ และด้านหน้า ยาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร

(2) นักเรียนหญิง

(2.1) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ทรงผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณียาวเกินคาง ความยาวอยู่ในระดับสะบักไหล่ โดยให้เส้นผมมีความยาวเท่ากัน และต้องรวบผมให้เรียบร้อย พร้อมผูกหรือมัดสีแดงขนาดความกว้าง 1 นิ้ว ไม่เกิน 2 นิ้ว ไม่มีลวดลาย

(2.2) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ทรงผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณียาวเกินคาง ความยาวอยู่ในระดับสะบักไหล่ โดยให้เส้นผมมีความยาวเท่ากัน และต้องรวบผมให้เรียบร้อย พร้อมผูกหรือมัดสีแดงขนาดความกว้าง 1 นิ้ว ไม่เกิน 2 นิ้ว ไม่มีลวดลาย

ข้อ 5 นักเรียนต้องห้ามปฏิบัติตน ดังนี้

(1) ดัดผม

(2) ย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม

(3) ไว้หนวดหรือเครา

(4) ซอยผม / สไลด์ผม

(5) ไว้ผมหน้าม้า

(6) เปียผม

(7) มัดแกเลหรือมัดจุก

(8) ติดกิ๊บที่ไม่ใช่สีดำและมีลวดลาย

(9) สวมที่คาดผม

(10) กระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผม เป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

ข้อ 6 ความในข้อ 4 (1) และ (2) มิให้นำมาใช้บังคับแก่นักเรียนที่มีเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติตามหลักศาสนาของตนหรือการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนที่ได้รับการแต่งตั้งกำกับ ดูแล ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ติความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566



นายนิรันดร หมื่นสุข

ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



## ระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ว่าด้วยความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 63, 64, 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชน โดยสถานศึกษา พ.ศ. 2543 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการจัดระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนวให้คำปรึกษา และฝึกอบรมแก่นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง พ.ศ. 2548 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเรื่องการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยจึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

### หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ว่าด้วยความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

- “นักเรียน” หมายถึง นักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
- “ครู” หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
- “บุคลากร” หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุนด้านอื่น ๆ ในโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
- “คณะกรรมการพิจารณาความประพฤตินักเรียน” หมายถึง คณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ให้มีหน้าที่ในการพิจารณาความประพฤตินักเรียน

- “คณะกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน” หมายถึง คณะกรรมการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยให้มีหน้าที่กำหนดการจัดกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน

- “แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน” หมายถึง แบบฟอร์มในการบันทึกพฤติกรรมนักเรียน ซึ่งออกแบบโดยคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

- “กิจกรรม” หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวกับการแนะแนว การให้คำปรึกษา ให้การฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสม ความรับผิดชอบต่อสังคมและความปลอดภัยแก่นักเรียน

- “ครูที่ปรึกษา” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาแก่นักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- “หัวหน้าระดับ” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ให้เป็นหัวหน้าระดับสายชั้นตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- “การลงโทษนักเรียน” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่กระทำผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่ออบรมสั่งสอน

- “การกระทำความผิด” หมายถึง การที่นักเรียนประพฤติหรือกระทำความผิดที่ขัดต่อกฎกระทรวง ว่าด้วยการกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 และระเบียบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยว่าด้วยความประพฤตินักเรียน พ.ศ.2566

- “คะแนน” หมายถึง คะแนนความประพฤติของนักเรียน ซึ่งมี 2 ลักษณะคือ คะแนนความประพฤติ ที่พึงประสงค์ และคะแนนความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์

- “การตัดคะแนนความประพฤติ” หมายความว่า การกตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน ที่กระทำความผิดตามความหมาย “การกระทำความผิด” ที่อยู่ในระเบียบนี้

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยรักษาการตามระเบียบนี้



## หมวดที่ 2 บททั่วไป

ข้อ 6 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนที่กระทำความผิด มี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 7 ห้ามลงโทษนักเรียนด้วยวิธีการรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนและความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนให้เป็นไปเพื่อเจตนา ที่จะแก้ไขนิสัยความประพฤติไม่ดีของนักเรียนให้รู้สำนึกในความผิดและกลับพฤติกรรมในทางที่ดี

ข้อ 8 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง ให้บันทึกเป็นหลักฐานและแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 9 การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนตามกฎกระทรวง ว่าด้วยกำหนดความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของโรงเรียน หรือฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียน หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่ซัดหกลาบ การทำทัณฑ์บนให้เป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 10 การกำหนดคะแนนความประพฤติ ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน/ภาคเรียน นับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนนักเรียนโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ข้อ 11 ในการปฏิบัติเกี่ยวกับคะแนนในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

11.1 ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ หรือบุคลากรของโรงเรียนเมื่อพบเห็นพฤติกรรม ที่เข้าข่ายระเบียบนี้ และเป็นพฤติกรรมที่ให้คำชี้แนะได้ให้ทำการ ตักเตือน อบรม ให้นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กรณีนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ส่งต่อ โดยรายงานมาที่สำนักงานกิจการนักเรียน

11.2 เมื่อกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้รับทราบพฤติกรรมของนักเรียนโดยทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังต่อไปนี้

11.2.1 ครูหรือบุคลากรของโรงเรียน พบเห็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายระเบียบนี้ให้ทำการบันทึกพฤติกรรมของนักเรียนในแบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน แล้วนำส่งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

11.2.2 ได้รับแจ้งจากครู บุคลากร ผู้ปกครอง ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับพฤติกรรมที่เข้าข่ายระเบียบนี้

11.2.3 พบเห็นเหตุการณ์โดยประจักษ์พยาน

11.3 ผู้ทำหน้าที่สืบสวนสอบสวนให้ ทำการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน และนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาความประพฤตินักเรียน

11.4 ให้กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รายงานผลการพิจารณาการเพิ่มหรือตัดคะแนนต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เพื่อขออนุญาตเพิ่มหรือตัดคะแนนของนักเรียนแล้วเก็บหลักฐานไว้ที่งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

11.5 ให้ครูที่ทำหน้าที่ในการบันทึกคะแนนความประพฤตินักเรียนในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำการบันทึกคะแนนที่ได้รับการพิจารณาแล้วลงในแฟ้มประวัตินักเรียน พร้อมทั้งเก็บแบบบันทึกนักเรียนและหลักฐานประกอบอื่น ๆ ไว้ในแฟ้มเดียวกัน

ข้อ 12 การเก็บรวบรวมคะแนนให้เก็บดังต่อไปนี้

12.1 คะแนนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ให้เก็บรวบรวมในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้ยกเลิกคะแนนดังกล่าวของนักเรียนคนนั้นๆ และเริ่มเก็บใหม่ในระดับชั้นต่อไป

12.2 คะแนนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ให้เก็บรวบรวมทุกปีที่ศึกษาจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ และ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

12.3 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่านักเรียนได้กระทำความผิดหรือมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ให้บันทึกการตัดคะแนนความประพฤติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตัดคะแนนความประพฤติให้ปฏิบัติดังนี้



รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
01	หมวดที่ 1 การเรียน		
0111	- มาสาย (08.00 น. เป็นต้นไป)	ตักเตือน	5
0112	- ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ตักเตือน	5
0113	- ขาดเรียนโดยไม่แจ้งสาเหตุ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	5
0114	- ไม่นำสมุดหนังสือหรืออุปกรณ์การเรียนมาโรงเรียน	ตักเตือน	5
0115	- ก่อความไม่สงบในห้องเรียน	ตักเตือน	5
0016	- รับประทานอาหารหรือขนมในห้องเรียน/บนอาคารเรียน	ตักเตือน	5
0117	- ใช้เครื่องมือสื่อสารในขณะที่มีการเรียนการสอน	ตักเตือน	5
0118	- ไม่ตั้งใจเรียน/ไม่สนใจเรียน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
0119	- ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
0120	- เข้าเรียนช้ากว่าปกติบ่อยครั้ง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
0121	- หนีเรียน/ชั่วโมงกิจกรรม/ชั่วโมงโฮมรูม/ปกครอง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
0122	- หนีโรงเรียน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
0123	- ทุจริตในการสอบ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	50
0124	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ

รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
02	หมวดที่ 2 การแต่งกาย		
0211	แต่งกายผิดระเบียบ		
021111	- การแต่งหน้ามาโรงเรียน/ใช้เครื่องสำอางสีส้มมาโรงเรียน	ตักเตือน	5
021112	- ไม่แต่งเครื่องแบบกิจกรรมบังคับที่โรงเรียนกำหนด	ตักเตือน	5
021113	- แต่งเครื่องแบบกิจกรรมบังคับไม่ครบถ้วน	ตักเตือน	5
021114	- แต่งชุดพลศึกษาในวันที่ไม่มีเรียนพลศึกษา	ตักเตือน	5
021115	- ใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน	ตักเตือน/ให้ถอดเก็บ	5
021116	- ชายเสื้อออกนอกกางเกงหรือกระโปรงทั้งในและนอกโรงเรียน	ตักเตือน/ให้แก้ไข	5
021117	- นักเรียนหญิงไม่สวมเสื้อบังทรงและซับใน	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10
021118	- กางเกง กระโปรงสั้นผิดเกณฑ์โรงเรียนจนดูไม่เหมาะสม	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10
021119	- แต่งกายไปรเวทไม่สุภาพ เช่น รัดรูป สายเดี่ยว เกาะอก เข้ามาบริเวณโรงเรียน	ตักเตือน	10
021120	- แต่งกายเครื่องแบบนักเรียน/เครื่องแบบกิจกรรมไม่เรียบร้อย ทั้งในและนอกโรงเรียน	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10



รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
021121	- นำเอาชุดนักเรียน ชุดพลศึกษาของผู้อื่นมาสวมใส่	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10
021122	- ดัดแปลงเครื่องแบบนักเรียนให้ผิดไปจากระเบียบโรงเรียน ว่าด้วยการแต่งกาย	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10
021123	- ไม่สวมถุงเท้า/ถุงเท้าผิดระเบียบ/สวมรองเท้าแตะ โดยไม่มีเหตุอันสมควร	ตักเตือน/ให้แก้ไข	10
021124	- นักเรียนเจาะบนร่างกาย/ระเบิดหู/เจาะหูมากกว่า 1 รู/ เจาะลิ้น/เจาะจมูกและใส่ห่วงเจาะจมูก	ตักเตือน	10
021125	- จำหน่ายเครื่องสำอางสีส่นในโรงเรียน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
021126	- ไม่รับการตรวจความเรียบร้อย ตรวจแล้วไม่แก้ไข ตรวจแล้วยังทำผิดระเบียบ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
<b>0212</b>	<b>ทรงผมผิดระเบียบ</b>		
02121	- นักเรียนชาย นักเรียนหญิง ทรงผมผิดระเบียบ	ตักเตือน/แก้ไข	10
02122	- ไว้หนวด เครา จอน กันผม แต่งหน้า ทาปาก กันคิ้ว	ตักเตือน/แก้ไข	10
02123	- ทรงผมนักเรียนชายผิดระเบียบโรงเรียนชั้นร้ายแรง เช่น ทำสีผม ตัดทรงสกินเฮด	ตักเตือน/แก้ไข	30
02124	- ทรงผมนักเรียนหญิงผิดระเบียบโรงเรียนชั้นร้ายแรง เช่น ซอยผม สไลด์ผม ตัดผมสั้นมาก ทำสีผม ทาสีเล็บ	ตักเตือน/แก้ไข	30
0213	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ

รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
<b>03</b>	<b>หมวดที่ 3 การรักษาความสะอาด</b>		
0311	- นำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดขึ้นบนอาคารเรียน	ตักเตือน	5
0312	- ซื้ออาหารในเวลาที่ทำห้มซื้อหรือจำหน่าย	ตักเตือน	5
0313	- ซื้ออาหารข้างนอกโรงเรียนเข้ามารับประทานโดยสั่ง Grab / Food Panda / Line Man	ตักเตือน	5
0314	- ทำความสกปรกขึ้นในโรงเรียน	ตักเตือน	5
0315	- ทิ้งเศษกระดาษ เศษอาหาร เกลื่อนกลาด	ตักเตือน	5
0316	- ใส่รองเท้าขึ้นบนอาคาร	ตักเตือน	5
0317	- ไม่ทำเวรความสะอาดห้องเรียนตามที่ได้มอบหมาย	ตักเตือน	5
0318	- ชิตเขียนข้อความหรือรูปภาพบนโต๊ะ ฝาผนังหรือสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน	ตักเตือน	10
0319	- ชิตเขียนข้อความต่างๆ ลงบนเสื้อ กางเกงของตนหรือของเพื่อน	ตักเตือน	10
0320	- ซื้อสินค้า อาหาร ที่จำหน่ายริมรั้วโรงเรียน	ตักเตือน	20
0321	อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ

รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
04	<b>หมวดที่ 4 ความประพฤติ</b>		
0411	<b>ก่อเหตุทะเลาะวิวาท</b>		
04111	- มั่วสุมในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	ตักเตือน	10
04112	- ทะเลาะวิวาทสถานเบา ไม่มีอาวุธ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04113	- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนด้วยกันตัวต่อตัว	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
04114	- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนด้วยกันเป็นหมู่พวก	แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04115	- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนหรือบุคคลภายนอก ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงโรงเรียน	แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	40
04116	- ชักชวนบุคคลภายนอกก่อการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	40
04117	- ก่อการทะเลาะวิวาทจนคู่กรณีบาดเจ็บสาหัส	ตามมติคณะกรรมการ	ย้ายสถานศึกษา
04118	- พกอาวุธ เป็นต้นเหตุทำให้เกิดเหตุ	ตามมติคณะกรรมการ	ย้ายสถานศึกษา
04119	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
0412	<b>การพนัน</b>		
04121	- มีอุปกรณ์การพนันในครอบครอง	แจ้งผู้ปกครอง	10
04122	- เล่นการพนัน	แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04123	- หนีเรียนไปเล่นเกมในร้านเกมต่างๆ	แจ้งผู้ปกครอง	20
04124	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
0413	<b>อบายมุขและสิ่งเสพติด</b>		
04131	- เข้าไปในสถานที่ ที่ไม่เหมาะสมตามประกาศของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องกับเยาวชน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04132	- ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04133	- มีพฤติกรรมใช้ยาเสพติด	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน/ คุมความประพฤติ	30
04134	- เสพสารเสพติดทุกชนิด	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน/ คุมความประพฤติ	40
04135	- มีอุปกรณ์การสูบบุหรี่ไฟฟ้า หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน/ คุมความประพฤติ	40
04136	- มีสารเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่ายแจก	ตามมติคณะกรรมการ	ย้ายสถานศึกษา
04137	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ



รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
<b>0414</b>	<b>พฤติกรรมชู้สาว</b>		
04141	- วางตัวไม่เหมาะสมกับเพื่อนต่างเพศ/อยู่กันสองต่อสองในที่ลับตา	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04142	- ประพฤติตัวส่อไปในทางชู้สาวกระทำตนไม่เหมาะสมลักษณะอนาจาร	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04143	- มีสื่อลามกอนาจาร	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	30
04144	- กระทำตนไม่เหมาะสม/ลักษณะมีเพศสัมพันธ์	ตามมติคณะกรรมการ	ย้ายสถานศึกษา
04145	- มีพฤติกรรมทางเพศในสถานศึกษา	ตามมติคณะกรรมการ	ย้ายสถานศึกษา
04137	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ

รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
<b>0415</b>	<b>เกี่ยวกับทรัพย์สินทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</b>		
04151	- ยืมแล้วไม่คืน	ตักเตือน/เชิญผู้ปกครอง	10
04152	- ฉ้อโกง	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04153	- ลักขโมย หรือมีส่วนร่วมในการลักขโมย	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	40
04154	- วิวาททรัพย์สิน	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	40
04155	- ชูกรรโชกทรัพย์สิน	เชิญผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	40
04156	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
04161	- กลั่นแกล้ง/ล้อเลียน ให้ได้รับความอับอาย/เสียหาย	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04162	- กล่าวคำหยาบ/พูดส่อเสียด	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04163	- แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04164	- ดุหมั่นเหยียดหยาม	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	10
04165	- ก้าวร้าวต่อครู หรือบุคลากรอื่น ด้วยกิริยาวาจาไม่สุภาพ	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04166	- ก่อเหตุทำให้ถูกร้องเรียนจากภายในและภายนอกโรงเรียน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	50
04166	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
<b>0417</b>	<b>ทำลายทรัพย์สิน</b>		
04171	- ทำลายทรัพย์สินของทางราชการ	เชิญผู้ปกครองและชดใช้	20
04172	- ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น	เชิญผู้ปกครองและชดใช้	20
04173	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
<b>0418</b>	<b>ทำตัวให้เสียชื่อเสียงของโรงเรียน</b>		
04181	- ปีนเข้า ออกโรงเรียน/ กระโดดรั้วโรงเรียน	ตักเตือน/เชิญผู้ปกครอง	20
04182	- แต่งชุดนักเรียนออกจากบ้านแต่ไม่เข้าโรงเรียน	ตักเตือน/เชิญผู้ปกครอง	20
04183	- ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับ	เชิญผู้ปกครอง/ทำทัณฑ์บน	50
04184	- ลงข้อความหรือรูปภาพที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ตนเอง/โรงเรียนหรือผู้อื่น ในสื่อสาธารณะ	เชิญผู้ปกครอง/ทำทัณฑ์บน	50
04185	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ

รหัส	ประเภทความผิด	การลงโทษ	ตัดคะแนน
0419	นำของต้องห้ามเข้ามาโรงเรียน		
04191	- ใช้เครื่องมือสื่อสาร/เครื่องเล่นที่ไม่เหมาะสมในช่วงโมงเรียน/ คาบประชุมหรือขณะทำกิจกรรม/เคารพธงชาติ	ตักเตือน/เชิญผู้ปกครอง/ แจ้งมารับคืน	15
04192	- นำยานพาหนะเข้าโรงเรียนก่อนเวลา 16.30 น. โดยไม่ได้กรอกแบบคำร้อง ขอนำยานพาหนะเข้ามาจอด ภายในโรงเรียน	ตักเตือน/เชิญผู้ปกครอง	15
04193	- หนังสือ/สื่ออนาจาร	ทัณฑ์บน	30
04194	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
0420	ปลอมแปลงเอกสารและกล่าวเท็จ		
04201	- ปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
04202	- ไม่นำเอกสารทางราชการแจ้งผู้ปกครองหรือโรงเรียน	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	20
04203	- นำบุคคลอื่นมาเป็นผู้ปกครอง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	30
04204	- กล่าวคำเท็จให้ผู้อื่นมาเป็นผู้ปกครอง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง	30
04205	- แก้ไขปลอมแปลงเอกสารของโรงเรียนและผู้ปกครอง	ตักเตือน/แจ้งผู้ปกครอง/ทัณฑ์บน	30
04206	- อื่น ๆ	ตามมติคณะกรรมการ	มติ
0421	ประพฤติตนไม่เหมาะสมต่อสถาบันหลักของชาติ	ตักเตือน	10





ข้อ 13 หากพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่นักเรียนได้กระทำ ซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ นักเรียน ร่วมกันพิจารณาเทียบเคียง ว่าพฤติกรรมดังกล่าวสมควรจะตัดคะแนนเท่าใด และให้ถือว่าการพิจารณาดังกล่าวถือเป็นที่ยึด

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน กำหนดกิจกรรมให้นักเรียน ที่มีความผิดถึงระดับ ต้องทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทำและให้รายงานจัดกิจกรรมต่อกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และผู้อำนวยการตามลำดับ

ข้อ 15 ผลของการตัดคะแนนความประพฤติสะสมตลอด 3 ปี

15.1 ให้คิดคะแนนที่ถูกตัดสะสมในแต่ละระดับการศึกษา แยกเป็นชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

15.2 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 15 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองนักเรียนมาพบครูหัวหน้าระดับชั้น ครูที่ปรึกษา เพื่อรับทราบผลการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนในปกครอง

15.3 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมตั้งแต่ 15 คะแนนขึ้นไป ถ้ากระทำผิดถูกตัดคะแนนความประพฤติ อีก ให้ฝ่ายกิจการนักเรียนแจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบถึงเรื่องการตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้ง

15.4 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 25 คะแนน ให้ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองมาพบรองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและครูหัวหน้าระดับชั้น หรือครูอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อมาปรึกษาแก้ไขปัญหานักเรียนร่วมกัน

15.5 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 30 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบรองผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน เพื่อรับทราบการทำทัณฑ์บนของนักเรียนและให้นักเรียน เข้ารับการอบรมที่ทางโรงเรียนจัดให้

15.6 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 60 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบผู้อำนวยการ เพื่อรับทราบผล หากเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จะไม่มีสิทธิ์เรียนในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

15.7 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบผู้อำนวยการ เพื่อรับทราบ ผลที่นักเรียนจะต้องถูกพิจารณาให้ย้ายสถานศึกษา

15.8 ให้คะแนนความประพฤติของนักเรียนที่ถูกตัดมีผลต่อการออกใบรับรองความประพฤติ ดังนี้

ไม่ถูกตัดคะแนนเลย	= ดีมาก
ถูกตัดคะแนน 1 – 15 คะแนน	= ดี
ถูกตัดคะแนน 16 – 30 คะแนน	= ปานกลาง
ถูกตัดคะแนน 31 – 50 คะแนน	= พอใช้
ถูกตัดคะแนนมากกว่า 50 คะแนน	= ไม่ออกให้

15.9 กรณีความผิดในลักษณะอื่นๆ ที่เป็นความผิดร้ายแรง ให้ใช้มติของคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เพื่อตัดคะแนนความประพฤติ ถึงขั้นทัณฑ์บน พักการเรียน หรือย้ายสถานศึกษา

ข้อ 16 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนทุกครั้ง ให้สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนหรือคณะกรรมการ กลุ่มปกครอง ระดับมีหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลการตัดคะแนนความประพฤติ ทำคะแนนความประพฤติสะสมและรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ 17 การลดโทษ นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติจะได้รับการลดโทษ ในกรณีที่คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน พิจารณาเห็นว่าได้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ประพฤติตนดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ไม่กระทำความผิดอีกเลยในแต่ละปีการศึกษา โดยให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทำเรื่องเสนอผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาลดโทษ

### หมวดที่ 3

#### การเพิ่มคะแนน

- ข้อ 18 นักเรียนที่ประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าร่วมกิจกรรม นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ควรแก่การยกย่อง ชมเชย เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ซึ่งสมควรให้มีการเพิ่มคะแนนความประพฤติในแต่ละช่วงชั้น
- ข้อ 19 การเพิ่มคะแนนให้ถือเกณฑ์ดังนี้
- 19.1 พฤติกรรมที่สมควร เพิ่มครั้งละ 2 คะแนน
- 19.1.1 มีคุณลักษณะจิตอาสาต่อนักเรียน ต่อครู ต่อบุคลากร ในโรงเรียน (โดยนักเรียนจิตอาสา ต้องมีหลักฐานในการทำกิจกรรม เป็นรูปภาพ และมีครูผู้รับผิดชอบเซ็นรับรอง)
- 19.1.2 นักเรียนที่ไม่เคยมาสาย ขาด ลา และไม่เคยโดนหักคะแนนความประพฤติใด (ตรวจสอบจากใบเช็คชื่อต่างๆ เป็นรายเดือน)
- 19.2 พฤติกรรมที่สมควรเพิ่มครั้งละ 5 คะแนน
- 19.2.1 เก็บทรัพย์สินซึ่งมีมูลค่าเทียบเป็นตัวเงินไม่เกิน 50 บาท และได้นำไปมอบให้แก่ครู
- 19.2.2 ช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนด้วยความสมัครใจ โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
- 19.3 พฤติกรรมที่สมควรเพิ่มครั้งละ 15 คะแนน
- 19.3.1 นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน โดยเข้าร่วมกิจกรรมหรือแข่งขันทักษะต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับจังหวัดขึ้นไป หรือการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 19.3.2 เก็บทรัพย์สินซึ่งมีมูลค่าเทียบเป็นตัวเงินเกิน 50 บาทและได้นำไปมอบให้แก่ครู
- 19.3.3 แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับบอบายมุข หรือนักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนให้ครูได้รับทราบ
- 19.3.4 ห้ามปราม หรือไกล่เกลี่ยข้อพิพาท มิให้เกิดการทะเลาะวิวาทกัน
- ข้อ 20 หากประพฤติที่พึงประสงค์ที่นักเรียนได้กระทำ ซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ นักเรียน ร่วมกันพิจารณาเทียบเคียง ว่าพฤติกรรมดังกล่าวสมควรจะได้เพิ่มคะแนนเท่าใด และให้ถือว่าการพิจารณาดังกล่าวถือเป็นที่ยึด

### หมวดที่ 4

#### ว่าด้วยการมอบเกียรติบัตร

- ข้อ 21 ให้มอบเกียรติบัตรให้นักเรียน เมื่อคะแนนรวมของนักเรียนถึงเกณฑ์ระดับต่อไปนี้
- 18.1 เกียรติบัตรระดับดี เมื่อคะแนนถึง 60 คะแนน
- 18.2 เกียรติบัตรระดับดีเด่น เมื่อคะแนนถึง 80 คะแนน
- 18.3 เกียรติบัตรระดับดีเยี่ยม เมื่อคะแนนถึง 100 คะแนน และออกเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนดังกล่าวด้วย

### หมวดที่ 5

#### แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคะแนน

- ข้อ 22 เมื่อคะแนนความประพฤติของนักเรียนถึงเกณฑ์ที่กำหนด ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้
- คะแนนพฤติกรรมที่พึงประสงค์**
- 22.1 ให้ทำการประกาศถึงคุณงามความดีของนักเรียนหน้าเสาธงเมื่อนักเรียนได้รับการพิจารณาให้เพิ่มคะแนนในแฟ้มประวัติ
- คะแนนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์**
- 22.2 เมื่อนักเรียนคนใดถูกตัดคะแนนรวมแล้วถึง 15 คะแนน ภายใน 1 ปีการศึกษา ให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนแจ้งครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ เพื่อแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
- ข้อ 23 การเพิ่ม หรือตัดคะแนนตามระเบียบนี้เป็นการเพิ่ม หรือตัดคะแนนความประพฤติเพื่อใช้ในการปกครองนักเรียนในโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยเท่านั้น
- ข้อ 24 ในการออกใบรับรองความประพฤตินักเรียนให้นำคะแนนจากระเบียบนี้ใช้ในการพิจารณาด้วย

### หมวดที่ 6

#### การรักษาระเบียบ

- ข้อ 20 การผ่อนผันระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย และ/หรือคณะกรรมการบริหารโรงเรียน /คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เท่านั้น
- ข้อ 21 การปรับปรุง แก้ไขเปลี่ยนแปลง ระเบียบนี้ต้องประกาศเป็นของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัยเท่านั้น

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566

นายนิรันดร हमีนสุ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



## กลุ่มบริหารวิชาการ

Curriculum of World Class Standard School

Bunyawat Witthayalai School Lampang 2023

หลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง พ.ศ.2566

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อสร้างนวัตกรรม มุ่งจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล และบริหารจัดการ ด้วยเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกที่ดี มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### หลักการ

การจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) และ หลักสูตรมาตรฐานสากล เพื่อให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม มีความเป็นไทย และเป็นพลโลกที่ดี

### จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้อยู่ในระดับเทียบเคียงมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
  2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลเมืองโลก (World Citizen) ด้วยทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
  3. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล (World Class Standard) ด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ Hybrid learning\*
  4. เพื่อใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือจัดการเรียนรู้ 3R+8C+2L สำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
  5. พัฒนาแหล่งการเรียนรู้ให้ทันสมัย (Virtual School)
- Hybrid Learning\* เป็นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่ผสมผสานระหว่างการสอนในชั้นเรียน (Face – to – Face) กับการสอนแบบ E – Learning โดยนำส่วนที่ดีที่สุด (Best features) ของการสอนทั้งสองแบบ มาบูรณาการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

### คุณภาพผู้เรียน

ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่สำคัญดังนี้

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หลักสูตรห้องเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1-8 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1-8 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1-8 ปีการศึกษา 2569							
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2						
รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	หนัก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	หนัก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	หนัก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	หนัก
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	60	1.5	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	60	1.5	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	60	1.5	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	60	1.5
พ21101	ภาษาไทย	60	1.5	พ22102	ภาษาไทย	60	1.5	พ23102	ภาษาไทย	60	1.5	พ23102	ภาษาไทย	60	1.5
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	60	1.5	ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	60	1.5	ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	60	1.5	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	60	1.5
ว21101	วิทยาศาสตร์	60	1.5	ว22104	วิทยาศาสตร์	60	1.0	ว23104	วิทยาศาสตร์	40	1.0	ว23105	วิทยาศาสตร์	40	1.0
ส21101	สังคมศึกษา	60	1.5	ส22101	สังคมศึกษา	60	1.5	ส23101	สังคมศึกษา	60	1.5	ส23103	สังคมศึกษา	60	1.5
ศ21102	ประวัติศาสตร์	20	0.5	ศ22102	ประวัติศาสตร์	20	0.5	ศ23102	ประวัติศาสตร์	20	0.5	ศ23104	ประวัติศาสตร์	20	0.5
พ21101	สุขศึกษา	20	0.5	พ22101	สุขศึกษา	20	0.5	พ23101	สุขศึกษา	20	0.5	พ23103	สุขศึกษา	20	0.5
พ21102	พลศึกษา	20	0.5	พ22102	พลศึกษา	20	0.5	พ23102	พลศึกษา	20	0.5	พ23104	พลศึกษา	20	0.5
ศ21101	ศิลปะศึกษา	40	1.0	ศ22101	ศิลปะศึกษา	40	1.0	ศ23101	ศิลปะศึกษา	40	1.0	ศ23102	ศิลปะศึกษา	40	1.0
อ21101	ภาษาอังกฤษ	60	1.5	อ22101	ภาษาอังกฤษ	60	1.5	อ23101	ภาษาอังกฤษ	60	1.5	อ23102	ภาษาอังกฤษ	60	1.5
ง21101	การงานอาชีพ	40	1.0	ง22101	การงานอาชีพ	40	1.0	ง23101	การงานอาชีพ	40	1.0	ง23102	การงานอาชีพ	40	1.0
		-				0		ว22103	วิทยากรคำนวณแล	40	1.0	ว23103	วิทยากรคำนวณแล	40	1.0
		440	11.0			440	11.0			460	11.5			460	11.5
<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>440</b>	<b>11.0</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>420</b>	<b>10.5</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>420</b>	<b>10.5</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>420</b>	<b>10.5</b>
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม		
เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	40	1.0	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	40	1.5	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	60	1.5	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	60	1.5
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	40	1.0	ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	40	1.0	ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	40	1.0	ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	40	1.0
		40	1.0	ว20225	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	20	0.5	ว20226	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	20	0.5	ว20227	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	20	0.5
				เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	0	0	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	0	0	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	0	0
						0				0				0	
						0				0				0	
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	60	1.5	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	60	0.5	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	20	0.5	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	20	0.5
จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 1	20	0.5	จ22201	ภาษาจีนสร้างสรรค์	20	0.5	จ23201	ภาษาจีนสร้างสรรค์	20	0.5	จ23202	ภาษาจีนสร้างสรรค์	20	0.5
ล20201	การศึกษาค้นคว้า ๑	40	1.0	ล20202	การสื่อสาร ๑	40	1.0			0				0	
				ล20903	การนำความรู้ไปใช้บริการ	0				0				0	
		80	2.0			80	2.0			80	2.0			80	2.0
		80	2.0			80	2.0			80	2.0			80	2.0
<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>180</b>	<b>4.5</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>160</b>	<b>4.0</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>160</b>	<b>4.0</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>160</b>	<b>4.0</b>
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20	
ก21901	แนะแนว	20		ก22901	แนะแนว	20		ก23901	แนะแนว	20		ก23902	แนะแนว	20	
ก21903-4	ระเบียบวินัย	20		ก22903-4	ระเบียบวินัย	20		ก23903-4	ระเบียบวินัย	20		ก23904-1	ระเบียบวินัย	20	
ก21911-3	ชุมนุม	20		ก22911-3	ชุมนุม	20		ก23911-3	ชุมนุม	20		ก23912-2	ชุมนุม	20	
ก21929	เพื่อสังคม	20		ก22929	เพื่อสังคม	20		ก23929	เพื่อสังคม	20		ก23930	เพื่อสังคม	20	
		700	15.5			700	14.5			700	15.5			700	15.5
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>31.0</b>	<b>91.0</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>660</b>	<b>30.0</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>640</b>	<b>30.0</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>640</b>	<b>30.0</b>
<b>รายชั๊นปี</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>1,400</b>	<b>3.0</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>1,360</b>	<b>3.0</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>1,340</b>	<b>3.0</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>รายชั๊นปี</b>	<b>1,340</b>	<b>3.0</b>
<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>4,100</b>	<b>91.0</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>4,100</b>	<b>91.0</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>4,100</b>	<b>91.0</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>4,100</b>	<b>91.0</b>



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุนyawat Wittayalai จังหวัดลำปาง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

หลักสูตรห้องเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/9-10 ปีการศึกษา 2567						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/9-10 ปีการศึกษา 2568						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/9-10 ปีการศึกษา 2569						
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			
รหัสวิชา	นค	ขม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ขม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ขม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ขม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ขม
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน						สาระการเรียนรู้พื้นฐาน						สาระการเรียนรู้พื้นฐาน						
ว21101	1.5	60	ว21102	ภาษาไทย	1.5	60	ว22101	ภาษาไทย	1.5	60	ว23101	ภาษาไทย	1.5	60	ว23102	ภาษาไทย	1.5	60
ค21101	1.5	60	ค21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
ว21101	1.5	60	ว21102	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว22101	วิทยาศาสตร์	1.0	40	ว23101	วิทยาศาสตร์	1.0	40	ว23102	วิทยาศาสตร์	1.0	40
ส21101	1.5	60	ส21102	สังคมศึกษา	1.5	60	ส22101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส23101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส23102	สังคมศึกษา	1.5	60
ส21102	0.5	20	ส21104	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ส22102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ส23102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ส23104	ประวัติศาสตร์	0.5	20
พ21101	0.5	20	พ21103	สุขศึกษา	0.5	20	พ22101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23103	สุขศึกษา	0.5	20
พ21102	0.5	20	พ21104	พลศึกษา	0.5	20	พ22102	พลศึกษา	0.5	20	พ23102	พลศึกษา	0.5	20	พ23104	พลศึกษา	0.5	20
ค21101	1.0	40	ค21102	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค22101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค23101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค23102	ศิลปะศึกษา	1.0	40
อ21101	1.5	60	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ22101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ23101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ23102	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
ว21103	1.0	40	ว21104	การงานอาชีพ	1.0	40	ว22101	การงานอาชีพ	1.0	40	ว23101	การงานอาชีพ	1.0	40	ว23102	การงานอาชีพ	1.0	40
	-																	
รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.0	440	รวมรายวิชาพื้นฐาน		11.0	440	รวมรายวิชาพื้นฐาน		10.5	420	รวมรายวิชาพื้นฐาน		11.5	460	รวมรายวิชาพื้นฐาน		10.5	420
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม						สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม						สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม						
เพิ่มเติมบังคับ						เพิ่มเติมบังคับ						เพิ่มเติมบังคับ						
ค21201	1.0	40	ค21202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
	-																	
เพิ่มเติมตามความถนัด	-		เพิ่มเติมตามความถนัด		0	0	เพิ่มเติมตามความถนัด		-	0	เพิ่มเติมตามความถนัด		-	0	เพิ่มเติมตามความถนัด		-	0
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.5	60	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		1.5	60	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		0.5	20	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		0.5	20	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		0.5	20
จ21201	0.5	20	จ21202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 2	0.5	20	จ22201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 3	0.5	20	จ23201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 4	0.5	20	จ23202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 5	0.5	20
ล20201	1.0	40	ล20202	การสื่อสาร 1	1.0	40												
	-																	
เพิ่มเติมนวัตกรรม	-		เพิ่มเติมนวัตกรรม		0	0	เพิ่มเติมนวัตกรรม											
เพิ่มเติมเลือกเสรี	2.0	80	เพิ่มเติมเลือกเสรี		2.0	80	เพิ่มเติมเลือกเสรี		2.0	80	เพิ่มเติมเลือกเสรี		2.0	80	เพิ่มเติมเลือกเสรี		2.0	80
กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ	2.0	80	กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ		2.0	80	กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ		2.0	80	กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ		2.0	80	กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ		2.0	80
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.5	180	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.5	180	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.0	160	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.0	160	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.0	160
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
แนะแนว						แนะแนว						แนะแนว						
ก21901	20		ก21902	แนะแนว	20		ก22901	แนะแนว	20		ก23901	แนะแนว	20		ก23902	แนะแนว	20	
ก21903-9	20		ก21904-10	ระเบียบวินัย	20		ก22903-9	ระเบียบวินัย	20		ก23903-9	ระเบียบวินัย	20		ก23904-10	ระเบียบวินัย	20	
ก21911-27	20		ก21912-28	ชุมนุม	20		ก22911-27	ชุมนุม	20		ก23911-27	ชุมนุม	20		ก23912-28	ชุมนุม	20	
ก21929	20		ก21930	เพื่อสังคม	20		ก22929	เพื่อสังคม	20		ก23929	เพื่อสังคม	20		ก23930	เพื่อสังคม	20	
รวมทั้งหมด	15.5	700	รวมทั้งหมด		15.5	700	รวมทั้งหมด		15.5	700	รวมทั้งหมด		14.5	660	รวมทั้งหมด		15.5	660
รวมทั้งสิ้น	31.0	1,400	รวมทั้งสิ้น		31.0	1,400	รวมทั้งสิ้น		30.0	1,360	รวมทั้งสิ้น		30.0	1,340	รวมทั้งสิ้น		30.0	1,340



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หลักสูตรห้องเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/12 (ห้องทั่วไปของ Precadet) ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/12 (ห้องทั่วไปของ Precadet) ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/12 (ห้องทั่วไปของ Precadet) ปีการศึกษา 2569							
รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน			สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน			
พ21101	ภาษาไทย	1.5	60	พ22102	ภาษาไทย	1.5	60	พ23101	ภาษาไทย	1.5	60	พ23102	ภาษาไทย	1.5	60
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว22104	วิทยาศาสตร์	1.0	40	ว23104	วิทยาศาสตร์	1.0	40	ว23105	วิทยาศาสตร์	1.0	40
ส21101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส22101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส23101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส23103	สังคมศึกษา	1.5	60
พ21102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	พ22104	ประวัติศาสตร์	0.5	20	พ23104	ประวัติศาสตร์	0.5	20	พ23104	ประวัติศาสตร์	0.5	20
พ21101	สุขศึกษา	0.5	20	พ22101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23103	สุขศึกษา	0.5	20
พ21102	พลศึกษา	0.5	20	พ22102	พลศึกษา	0.5	20	พ23102	พลศึกษา	0.5	20	พ23104	พลศึกษา	0.5	20
ค21101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค22102	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค23101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค23102	ศิลปะศึกษา	1.0	40
อ21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ22101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ23101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ23102	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
ว21103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว22101	การงานอาชีพ	1.0	40	ว23101	การงานอาชีพ	1.0	40	ว23102	การงานอาชีพ	1.0	40
		-	0	ว22103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว23103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40			0	0
	รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.0	440		รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.5	460		รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.5	460		รวมรายวิชาพื้นฐาน	10.5	420
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			
	เพิ่มเติมบังคับ	2.0	80		เพิ่มเติมบังคับ	2.5	100		เพิ่มเติมบังคับ	2.5	100		เพิ่มเติมบังคับ	2.5	100
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
ว20203	ทักษะกระบวนการทางวิท	1.0	40	ว20225	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	ว20227	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	ว20228	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20
		-	0	ว20211	การคำนวณทางวิทยาศาสตร์	1.0	40	ว20216	โลกและบรรยากาศ	1.0	40	ว20217	โลกและดาราศาสตร์	1.0	40
	เพิ่มเติมตามความถนัด	0.0	0		เพิ่มเติมตามความถนัด	-	0		เพิ่มเติมตามความถนัด	-	0		เพิ่มเติมตามความถนัด	-	0
		-	0			0	0			0	0			0	0
		-	0			0	0			0	0			0	0
		-	0			0	0			0	0			0	0
	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.5	60		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	0.5	20		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	0.5	20		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	0.5	20
จ21201	ภาษาอังกฤษสร้างสรรค 1	0.5	20	จ22202	ภาษาอังกฤษสร้างสรรค 3	0.5	20	จ23201	ภาษาอังกฤษสร้างสรรค 4	0.5	20	จ23202	ภาษาอังกฤษสร้างสรรค 5	0.5	20
ล20201	การศึกษาค้นคว้า ๆ	1.0	40			0	0			0	0			0	0
		-	0			0	0			0	0			0	0
	เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40		เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40		เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40		เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40
	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	1.0	40		กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	1.0	40		กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	1.0	40		กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	1.0	40
		-	0			0	0			0	0			0	0
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.5	180		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.0	160		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.0	160		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.0	160
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
ก21901	แนะแนว	20	20	ก22901	แนะแนว	20	20	ก23901	แนะแนว	20	20	ก23902	แนะแนว	20	20
ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก22903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก23903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก23904-10	ระเบียบวินัย	20	20
ก21911-27	ชุมนุม	20	20	ก22911-27	ชุมนุม	20	20	ก23911-27	ชุมนุม	20	20	ก23912-28	ชุมนุม	20	20
ก21929	เพื่อสังคม	20	20	ก22929	เพื่อสังคม	20	20	ก23929	เพื่อสังคม	20	20	ก23930	เพื่อสังคม	20	20
	รวมทั้งหมด	15.5	700		รวมทั้งหมด	15.5	700		รวมทั้งหมด	14.5	660		รวมทั้งหมด	15.5	680
	รวมข้อปี	31.0	หน่วยกิต		รวมข้อปี	30.0	หน่วยกิต		รวมข้อปี	30.0	หน่วยกิต		รวมข้อปี	30.0	หน่วยกิต
	รวมตลอดหลักสูตร	91.0	หน่วยกิต		รวมตลอดหลักสูตร	1360	ชั่วโมง		รวมตลอดหลักสูตร	1340	ชั่วโมง		รวมตลอดหลักสูตร	1340	ชั่วโมง



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี (Science Technology)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/11 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/11 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/11 ปีการศึกษา 2569			
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นค	ชม
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน		
ว21101	ภาษาไทย	1.5	60	ว22101	ภาษาไทย	1.5	60	ว23101	ภาษาไทย	1.5	60
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว22101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว23101	วิทยาศาสตร์	1.5	60
ส21101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส22101	สังคมศึกษา	1.5	60	ส23101	สังคมศึกษา	1.5	60
ส21102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ส22102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ส23102	ประวัติศาสตร์	0.5	20
พ21101	สุขศึกษา	0.5	20	พ22101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23101	สุขศึกษา	0.5	20
พ21102	พลศึกษา	0.5	20	พ22102	พลศึกษา	0.5	20	พ23102	พลศึกษา	0.5	20
ค21101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค22101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ค23101	ศิลปะศึกษา	1.0	40
อ21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ22101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อ23101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
ว21103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว22101	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว23101	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40
	รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.0	440		รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.5	460		รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.5	460
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม		
	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40		เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60		เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80		เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80		เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80
ง20237	การเขียนแบบเบื้องต้น 1	1.0	40	ง20238	การเขียนแบบเบื้องต้น 1	1.0	40	ง20239	การเขียนแบบเบื้องต้น 1	1.0	40
ว20281	เครื่องมือพื้นฐานการปฏิบัติงาน	1.0	40	ว20282	กลศาสตร์	1.0	40	ว20283	ไฟฟ้า	1.0	40
	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.5	60		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.5	60		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.5	60
จ21201	ภาษาอังกฤษ 1	0.5	20	จ21202	ภาษาอังกฤษ 2	0.5	20	จ21203	ภาษาอังกฤษ 3	0.5	20
ล20201	การศึกษาค้นคว้า	1.0	40	ล20202	การสื่อสาร ๑	1.0	40	ล20203	การนำความรู้ไปใช้การสังคม	0	0
	เพิ่มเติมเลือกเสรี	-	0		เพิ่มเติมเลือกเสรี	-	0		เพิ่มเติมเลือกเสรี	-	0
	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.5	180		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.5	180		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.0	160
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
ก21901	แนะแนว	20	20	ก22901	แนะแนว	20	20	ก23901	แนะแนว	20	20
ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก22903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก23903-9	ระเบียบวินัย	20	20
ก21911-27	ชุมนุม	20	20	ก22911-27	ชุมนุม	20	20	ก23911-27	ชุมนุม	20	20
ก21929	เพื่อสังคม	20	20	ก22929	เพื่อสังคม	20	20	ก23929	เพื่อสังคม	20	20
	รวมทั้งหมด	15.5	700		รวมทั้งหมด	15.5	700		รวมทั้งหมด	15.5	680
	รวมชั่วโมง	31.0	31.0		รวมชั่วโมง	30.0	30.0		รวมชั่วโมง	30.0	30.0
	รวมตลอดหลักสูตร	91.0	หน่วยกิต		รวมตลอดหลักสูตร	4.100	ชั่วโมง		รวมตลอดหลักสูตร	1340	ชั่วโมง







โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/13 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/13 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/13 ปีการศึกษา 2569			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม
วท1101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาไทย	1.5	60	วท2101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาไทย	1.5	60	วท3101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาไทย	1.5	60
คต1101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	คต2101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	คต3101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
วท1101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	วท2101	วิทยาศาสตร์	1.0	40	วท3101	วิทยาศาสตร์	1.0	40
สท1101	สังคมศึกษา	1.5	60	สท2101	สังคมศึกษา	1.5	60	สท3101	สังคมศึกษา	1.5	60
สว1101	ประวัติศาสตร์	0.5	20	สว2101	ประวัติศาสตร์	0.5	20	สว3101	ประวัติศาสตร์	0.5	20
พว1101	สุขศึกษา	0.5	20	พว2101	สุขศึกษา	0.5	20	พว3101	สุขศึกษา	0.5	20
พท1101	พลศึกษา	0.5	20	พท2101	พลศึกษา	0.5	20	พท3101	พลศึกษา	0.5	20
ศท1101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ศท2101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ศท3101	ศิลปะศึกษา	1.0	40
อว1101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อว2101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อว3101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
วท1103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	วท2102	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	วท3102	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40
รวมรายวิชาพื้นฐาน		11.0	440	รวมรายวิชาพื้นฐาน		11.5	460	รวมรายวิชาพื้นฐาน		11.5	460
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60
คต1201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	คต2201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	คต3201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
		0	0	วท2225	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	วท2227	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20
		0	0			0	0			0	0
เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40
ว20271	ของเล่นของใช้	1.0	40	ว20272	พลังงานเพื่อการเกษตร	1.0	40	ว20273	วิทยาการรักกับความงาม	1.0	40
		0	0			0	0			0	0
		0	0			0	0			0	0
เพิ่มเติมตามฐานสากล		1.5	60	เพิ่มเติมตามฐานสากล		0.5	20	เพิ่มเติมตามฐานสากล		0.5	20
จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 1	0.5	20	จ21202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 2	0.5	20	จ2201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 3	0.5	20
ิ20201	การศึกษาค้นคว้า	1.0	40	ิ20202	การสื่อสาร 1	1.0	40			0	0
		0	0	ิ20903	การนำความรู้ไปใช้บริการสังคม	0	0			0	0
เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40	เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40	เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40
กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		1.0	40	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		1.0	40	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		1.0	40
		0	0			0	0			0	0
รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.5	180	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.0	160	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		4.0	160
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
ก21901	แนะแนว	20	20	ก21901	แนะแนว	20	20	ก23901	แนะแนว	20	20
ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก21904-10	ระเบียบวินัย	20	20	ก23903-9	ระเบียบวินัย	20	20
ก21911-27	ชุมนุม	20	20	ก21912-28	ชุมนุม	20	20	ก23911-27	ชุมนุม	20	20
ก21929	เพื่อสังคม	20	20	ก21930	เพื่อสังคม	20	20	ก23929	เพื่อสังคม	20	20
รวมทั้งหมด		15.5	700	รวมทั้งหมด		15.5	700	รวมทั้งหมด		15.5	700
รวมชั้นปี		31.0	หน่วยกิต	รวมชั้นปี		30.0	หน่วยกิต	รวมชั้นปี		30.0	หน่วยกิต
รวมตลอดหลักสูตร		91.0	หน่วยกิต	รวมตลอดหลักสูตร		1360	ชั่วโมง	รวมตลอดหลักสูตร		1360	ชั่วโมง



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรการเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/15 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/15 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/15 ปีการศึกษา 2569							
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2								
รหัสวิชา	รายวิชา	ชมนก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชมนก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชมนก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชมนก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชมนก	
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	ภาษาไทย	1.5	60	วท2101	ภาษาไทย	1.5	60	วท2101	ภาษาไทย	1.5	60	วท2102	ภาษาไทย	1.5	60
คณิตศาสตร์พื้นฐาน	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	คท2101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	คท2102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	คท2101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์	1.5	60	วท2104	วิทยาศาสตร์	1.0	40	วท2105	วิทยาศาสตร์	1.0	40	วท2104	วิทยาศาสตร์	1.0	40
สังคมศึกษา	สังคมศึกษา	1.5	60	สท2101	สังคมศึกษา	1.5	60	สท2101	สังคมศึกษา	1.5	60	สท2101	สังคมศึกษา	1.5	60
ประวัติศาสตร์	ประวัติศาสตร์	0.5	20	สท2104	ประวัติศาสตร์	0.5	20	สท2104	ประวัติศาสตร์	0.5	20	สท2102	ประวัติศาสตร์	0.5	20
สุขศึกษา	สุขศึกษา	0.5	20	พท2101	สุขศึกษา	0.5	20	พท2103	สุขศึกษา	0.5	20	พท2101	สุขศึกษา	0.5	20
พลศึกษา	พลศึกษา	0.5	20	พท2104	พลศึกษา	0.5	20	พท2104	พลศึกษา	0.5	20	พท2102	พลศึกษา	0.5	20
ศิลปะ	ศิลปะ	1.0	40	ศท2101	ศิลปะ	1.0	40	ศท2102	ศิลปะ	1.0	40	ศท2101	ศิลปะ	1.0	40
ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อท2101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อท2102	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	อท2101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
วิทยาการคำนวณและการ	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	จท2101	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	จท2102	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	จท2101	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40
รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.0	440	รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	11.5	460	รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	10.5	420	รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	10.5	420
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม		
เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.0	40	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	1.5	60
คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	คท2201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	คท2202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	คท2301	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
				วท2025	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	วท2026	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	วท2027	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20
เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80
ว20290	ของเล่นเชิง STEM	1.0	40	ว20209	วิทยาศาสตร์กับการดูแล	1.0	40	ว20209	math in real life	1.0	40	ว20293	วิทยาศาสตร์เพิ่มพูน1	1.0	40
ว20221	วิทยาศาสตร์บูรณาการ1	1.0	40	ว20222	วิทยาศาสตร์บูรณาการ2	1.0	40	ว20207	โครงการวิทยาศาสตร์1	1.0	40	ว20263	การโปรแกรมเบื้องต้น	1.0	40
เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.5	100	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.5	100	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.5	100	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	2.5	100
จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 1	0.5	20	จ21202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 2	0.5	20	จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 3	0.5	20	จ22202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 4	0.5	20
อ21225	การอ่านภาษาอังกฤษไม่	1.0	40	อ21226	การอ่านภาษาอังกฤษไม่	1.0	40	อ22227	การอ่านภาษาอังกฤษไม่	1.0	40	อ22228	การอ่านภาษาอังกฤษไม่	1.0	40
l20201	การศึกษาค้นคว้า	1.0	40	l20202	การสื่อสาร 1	1.0	40		การสื่อสาร 2	1.0	40	ว20214	การสื่อสารทางวิทยาศาสตร์	1.0	40
				l20903	การนำความรู้ไปใช้การสังคม	0	0								
เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	0.0	0	เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	0.0	0	เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	0.0	0	เพิ่มเติมเลือกเสรี	เพิ่มเติมเลือกเสรี	0.0	0
กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ			กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ			กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ			กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะสมรรถนะ		
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	5.5	220	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	5.0	200	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	6.0	240	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	4.0	160
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
ก21901	แนะแนว	20	20	ก21902	แนะแนว	20	20	ก21901	แนะแนว	20	20	ก2902	แนะแนว	20	20
ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก21904-10	ระเบียบวินัย	20	20	ก2903-9	ระเบียบวินัย	20	20	ก2904-10	ระเบียบวินัย	20	20
ก21911-21	ชุมนุม	20	20	ก21912-28	ชุมนุม	20	20	ก2911-21	ชุมนุม	20	20	ก2911-27	ชุมนุม	20	20
ก21929	เพื่อสังคม	20	20	ก21930	เพื่อสังคม	20	20	ก2929	เพื่อสังคม	20	20	ก2929	เพื่อสังคม	20	20
รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	16.5	740	รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	16.5	740	รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	16.5	740	รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	15.5	680
รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	33.0	740	รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	33.0	740	รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	33.0	740	รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	30.0	740
รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	96.0	4,300	รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	96.0	4,300	รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	96.0	4,300	รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	96.0	4,300





โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (English Programe :EP)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/16 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/16 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/16 ปีการศึกษา 2569			
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2				
รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นค	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นค	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นค
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน
ว21101	ภาษาไทย	1.5	60	ว21101	ภาษาไทย	1.5	60	ว21101	ภาษาไทย	1.5	60
ว21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ว21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60	ว21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	60
ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	60	ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	60
ว21101	สังคมศึกษา	1.5	60	ว21101	สังคมศึกษา	1.5	60	ว21101	สังคมศึกษา	1.5	60
ว21102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ว21102	ประวัติศาสตร์	0.5	20	ว21102	ประวัติศาสตร์	0.5	20
ว21101	สุขศึกษา	0.5	20	ว21101	สุขศึกษา	0.5	20	ว21101	สุขศึกษา	0.5	20
ว21102	พลศึกษา	0.5	20	ว21102	พลศึกษา	0.5	20	ว21102	พลศึกษา	0.5	20
ว21101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ว21101	ศิลปะศึกษา	1.0	40	ว21101	ศิลปะศึกษา	1.0	40
ว21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	ว21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60	ว21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	60
ว21103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว21103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว21103	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40
<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>11.0</b>	<b>440</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>11.5</b>	<b>460</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>รวมรายวิชาพื้นฐาน</b>	<b>11.5</b>	<b>460</b>
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม
เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40	ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	40
				ว20225	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20	ว20227	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	0.5	20
						0	0			0	0
<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>3.0</b>	<b>120</b>	<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>3.0</b>	<b>120</b>	<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>เพิ่มเติมตามความถนัด</b>	<b>3.0</b>	<b>120</b>
อ21201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	1.0	40	อ21203	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	1.0	40	อ21205	อังกฤษฟัง-พูด	1.0	40
ว20203	ทักษะกระบวนการวิทย์	1.0	40	ว20207	โครงการวิทยาศาสตร์	1.0	40	ว20213	วิทยาศาสตร์มหัศจรรย์	1.0	40
ว20235	ซอฟต์แวร์ประยุกต์	1.0	40	ว20238	คอมพิวเตอร์กราฟิก	1.0	40	ว20237	การจัดการข้อมูลเบื้องต้น	1.0	40
						0	0			0	0
<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>1.5</b>	<b>60</b>	<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>0.5</b>	<b>20</b>	<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>เพิ่มเติมมาตรฐานสากล</b>	<b>0.5</b>	<b>20</b>
จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 1	0.5	20	จ21202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 2	0.5	20	จ21201	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 5	0.5	20
ล20201	การศึกษาค้นคว้า	1.0	40	ล20202	การสื่อสารฯ	1.0	40	จ23202	ภาษาจีนสร้างสรรค์ 6	0.5	20
				ล20903	การนำความรู้ไปใช้บริการสังคม	0	0			0	0
<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>เพิ่มเติมเลือกเสรี</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
						0	0			0	0
						0	0			0	0
<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>5.5</b>	<b>220</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>5.0</b>	<b>200</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>รวมรายวิชาเพิ่มเติม</b>	<b>5.0</b>	<b>200</b>
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ก21901	แนะแนว	20	ก21902	แนะแนว	20	ก21901	แนะแนว	20	ก21902	แนะแนว	20
ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	ก21904-10	ระเบียบวินัย	20	ก21903-9	ระเบียบวินัย	20	ก21904-10	ระเบียบวินัย	20
ก21911-27	ชุมนุม	20	ก21912-28	ชุมนุม	20	ก21911-27	ชุมนุม	20	ก21912-28	ชุมนุม	20
ก21929	เพื่อสังคม	20	ก21930	เพื่อสังคม	20	ก21929	เพื่อสังคม	20	ก21930	เพื่อสังคม	20
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>16.5</b>	<b>740</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>16.5</b>	<b>740</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>16.5</b>	<b>720</b>
<b>รวมชั้นปี</b>	<b>รวมชั้นปี</b>	<b>33.0</b>	<b>พหุภาคี</b>	<b>รวมชั้นปี</b>	<b>รวมชั้นปี</b>	<b>32.0</b>	<b>พหุภาคี</b>	<b>รวมชั้นปี</b>	<b>รวมชั้นปี</b>	<b>31.0</b>	<b>พหุภาคี</b>
<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>96.0</b>	<b>ชั่วโมง</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>1440</b>	<b>ชั่วโมง</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>รวมตลอดหลักสูตร</b>	<b>1380</b>	<b>ชั่วโมง</b>











โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนบุยุวาทวิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทยาศาสตร์สู่ความเป็นเลิศภาษาอังกฤษ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/10				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/10				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/10							
ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นก	ชม
ว31101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ	1.0	40	ว32101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ	1.0	40	ว33101	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ	1.0	40	ว33102	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ	1.0	40
ว31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40
ว30101	สังคมศึกษา	1.0	40	ว30103	สังคมศึกษา	1.0	40	ว30105	สังคมศึกษา	1.0	40	ว30106	สังคมศึกษา	1.0	40
ว30107	ประวัติศาสตร์ 1	0.5	20	ว32101	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	20	ว32102	ประวัติศาสตร์ 3	0.5	20	ว33110	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	20
ว31101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.5	20	ว32101	วิทยาศาสตร์	0.5	20	ว32102	วิทยาศาสตร์	0.5	20	ว33102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.5	20
ว31101	ศิลปะ	0.5	20	ว32101	ศิลปะ	0.5	20	ว32102	ศิลปะ	0.5	20	ว33102	ศิลปะ	0.5	20
ว31105	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40	ว32101	การงานอาชีพ	1.0	40	ว32102	การงานอาชีพ	1.0	40	ว33102	การงานอาชีพ	1.0	40
ว31101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว32102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว33102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40
		0	0			0	0	ว30104	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	1.0	40	ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	60
		0	0			0	0			0	0	ว30102	วิทยาศาสตร์กายภาพ(เคมี)	1.5	60
		0	0			0	0			0	0	ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ(ฟิสิกส์)	1.5	60
		6.5	260			6.0	240			5.5	220			7.0	280
	รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน		
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม		
	เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320		เพิ่มเติมบังคับ	9.0	360		เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320		เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320
ว31201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	80	ว32201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	80	ว33201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	80	ว33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	80
ว31201	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	ว32203	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	ว32204	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	ว33224	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	1.0	40
ว30201	ฟิสิกส์ 1	2.0	80	ว30203	ฟิสิกส์ 2	2.0	80	ว30204	ฟิสิกส์ 3	2.0	80	ว30205	ฟิสิกส์ 5	2.0	80
ว30221	เคมี 1	1.5	60	ว30222	เคมี 3	1.5	60	ว30224	เคมี 4	1.5	60	ว30225	เคมี 5	1.5	60
ว30241	ชีววิทยา 1	1.5	60	ว30242	ชีววิทยา 2	1.5	60	ว30244	ชีววิทยา 3	1.5	60	ว30245	ชีววิทยา 5	1.5	60
		0	0			0	0	ว30281	วิทยาการคำนวณและการ	1.0	40			0	0
	เพิ่มเติมตามความถนัด	1.0	40		เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80		เพิ่มเติมตามความถนัด	2.0	80		เพิ่มเติมตามความถนัด	1.0	40
ว31241	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	1.0	40	ว31243	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	1.0	40	ว31244	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	1.0	40	ว31245	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	1.0	40
		0	0	ว32209	ภาษาอังกฤษฟัง พูด1	1.0	40	ว32210	ภาษาอังกฤษฟัง พูด2	1.0	40			0	0
	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.0	40		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	-	0		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	-	0		เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	-	0
ว30201	การศึกษาต้นตำรับ	1.0	40			0	0			0	0			0	0
		0	0			0	0			0	0			0	0
	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	-	0		เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40		เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	1.0	40		เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	-	0
	กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง		
	(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)		
	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0	0		ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0	0		ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0.5	20		ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0	0
	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		
	เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก		
	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	0	0		วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	1.0	40		วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	1.0	40		วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	0	0
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	10.0	400		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	12.0	480		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	11.0	440		รวมรายวิชาเพิ่มเติม	9.0	360
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	80		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	80
ว31901	แนะแนว	20		ว32901	แนะแนว	20		ว32902	แนะแนว	20		ว33901	แนะแนว	20	
ว31903-9	ระเบียบวินัย	20		ว32903-9	ระเบียบวินัย	20		ว32904-10	ระเบียบวินัย	20		ว33903-9	ระเบียบวินัย	20	
ว31911-27	ชุมนุม	20		ว32911-27	ชุมนุม	20		ว32912-28	ชุมนุม	20		ว33911-27	ชุมนุม	20	
ว31929	เพื่อสังคม	20		ว32929	เพื่อสังคม	20		ว32930	เพื่อสังคม	20		ว33929	เพื่อสังคม	20	
	รวมทั้งหมด	16.5	660		รวมทั้งหมด	17.5	700		รวมทั้งหมด	16.5	660		รวมทั้งหมด	16.5	660
	รวมชั้นปี	32.5			รวมชั้นปี	34.0			รวมชั้นปี	31.5			รวมชั้นปี	31.5	
	รวมตลอดหลักสูตร	98.0			รวมตลอดหลักสูตร	99.0			รวมตลอดหลักสูตร	98.0			รวมตลอดหลักสูตร	98.0	

โครงการหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนนานาชาติ จัหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียน ศิลปศาสตร์ ภูมิศาสตร์



ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นก	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม	นก
ว31101	ภาษาไทย	1.0	40	ว32101	ภาษาไทย	1.0	40	ว33101	ภาษาไทย	1.0	40	ว33101	ภาษาไทย	1.0	40
ค31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40
ส31101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ส32101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ส33101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ส33101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20
ค31101	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ค32101	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ค33101	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ค33101	ศิลปะศึกษา	0.5	20
ง31101	การงานอาชีพ	0.5	20	ง32101	การงานอาชีพ	0.5	20	ง33101	การงานอาชีพ	0.5	20	ง33101	การงานอาชีพ	0.5	20
ก30101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ก32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ก33101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ก33101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40
ส30101	สังคมศึกษา 1	1.0	40	ส31012	สังคมศึกษา 2	1.0	40	ส31013	สังคมศึกษา 3	1.0	40	ส31014	สังคมศึกษา 4	1.0	40
ส30105	ประวัติศาสตร์ 1	0.5	20	ส30106	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	20	ส30107	ประวัติศาสตร์ 3	0.5	20	ส30108	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	20
ส30103	สังคมศึกษา 3	1.0	40	ส30104	สังคมศึกษา 4	1.0	40	ส30105	สังคมศึกษา 5	1.0	40	ส30106	สังคมศึกษา 6	1.0	40
ส30107	ประวัติศาสตร์ 3	0.5	20	ส30108	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	20	ส30109	ประวัติศาสตร์ 5	0.5	20	ส30110	ประวัติศาสตร์ 6	0.5	20
รวมรายวิชาพื้นฐาน		7.5	300	รวมรายวิชาพื้นฐาน		8.0	320	รวมรายวิชาพื้นฐาน		5.5	220	รวมรายวิชาพื้นฐาน		7.5	300
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			
เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80	เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80	เพิ่มเติมบังคับ		3.0	120	เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80
อังกฤษอ่านเขียน		1.0	40	อังกฤษอ่านเขียน		1.0	40	อังกฤษอ่านเขียน		1.0	40	อังกฤษอ่านเขียน		1.0	40
สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้		1.0	40	อาชีวศึกษา		1.0	40	อาชีวศึกษา		1.0	40	อาชีวศึกษา		1.0	40
			0				0				0				0
เพิ่มเติมตามความถนัด		5.0	200	เพิ่มเติมตามความถนัด		3.5	140	เพิ่มเติมตามความถนัด		4.0	160	เพิ่มเติมตามความถนัด		4.0	160
ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด		1.0	40	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด		1.0	40	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด		1.0	40	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด		1.0	40
การอ่านภาษาอังกฤษ		1.0	40	การอ่านภาษาอังกฤษ		1.0	40	การอ่านภาษาอังกฤษ		1.0	40	การอ่านภาษาอังกฤษ		1.0	40
พื้นฐานความถนัด 1		1.5	60	พื้นฐานความถนัด 3		1.5	60	พื้นฐานความถนัด 3		1.0	40	พื้นฐานความถนัด 3		1.0	40
พื้นฐานความถนัด 2		1.5	60	เพิ่มเติมตามความถนัด		1.0	40	เพิ่มเติมตามความถนัด		1.0	40	เพิ่มเติมตามความถนัด		1.0	40
เพิ่มเติมตามมาตรฐานสากล		1.0	40	เพิ่มเติมตามมาตรฐานสากล		1.0	40	เพิ่มเติมตามมาตรฐานสากล		0	0	เพิ่มเติมตามมาตรฐานสากล		0	0
การศึกษาค้นคว้า		1.0	40	การสื่อสารและภาษาแม่		1.0	40	การสื่อสารและภาษาแม่		0	0	เพิ่มเติมตามมาตรฐานสากล		0	0
		0	0	การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริง		0	0	การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริง		0	0			0	0
		0	0			0	0			0	0			0	0
เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		0	0	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.0	40	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		2.5	100	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.5	60
กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง				กลุ่มภาษาที่สอง			
(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)			
ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0.5	20	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0.5	20
กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ			
เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก			
วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		0	0	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		2.0	80	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40
รวมรายวิชาเพิ่มเติม		8.0	320	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		7.5	300	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		8.5	340	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		7.5	300
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		80	80	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		80	80	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		80	80	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		80	80
แนะแนว		20	20	แนะแนว		20	20	แนะแนว		20	20	แนะแนว		20	20
ระเบียบวินัย		20	20	ระเบียบวินัย		20	20	ระเบียบวินัย		20	20	ระเบียบวินัย		20	20
ชุมนุม		20	20	ชุมนุม		20	20	ชุมนุม		20	20	ชุมนุม		20	20
เพื่อสังคม		20	20	เพื่อสังคม		20	20	เพื่อสังคม		20	20	เพื่อสังคม		20	20
รวมทั้งหมด		15.5	620	รวมทั้งหมด		15.5	620	รวมทั้งหมด		14.0	560	รวมทั้งหมด		15.0	600
รวมซ้ำ		31.0	1240	รวมซ้ำ		29	1160	รวมซ้ำ		28.5	1140	รวมซ้ำ		28.5	1140













แผนการ gifted math

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

จังหวัดลำปาง

โรงเรียนบุนยวาทวิทยาลัย

โรงเรียนบุนยวาทวิทยาลัย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/9 ปีการศึกษา 2567				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/9 ปีการศึกษา 2568				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/9 ปีการศึกษา 2569			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก	ร.ห.ส.วิชา	ร.ห.ส.วิชา	รายวิชา	น.ก	ร.ห.ส.วิชา	ร.ห.ส.วิชา	รายวิชา	น.ก	ร.ห.ส.วิชา
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	ภาษาไทย	1.0	ว31102	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	ภาษาไทย	1.0	ว32102	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	ภาษาไทย	1.0	ว33102
คณิตศาสตร์พื้นฐาน	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	ค31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	ค32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	ค33102
สังคมศึกษา	สังคมศึกษา	1.0	ส30102	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา	1.0	ส30103	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา	1.0	ส30106
ประวัติศาสตร์ 1	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	ส30108	ประวัติศาสตร์ 1	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	ส32101	ประวัติศาสตร์ 3	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	ส30110
สุขศึกษาและพลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	พ31102	สุขศึกษาและพลศึกษา	สุขศึกษา	0.5	พ32101	สุขศึกษาและพลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	พ33102
ศิลปะศึกษา	ศิลปะศึกษา	0.5	ค31102	ศิลปะศึกษา	ศิลปะศึกษา	0.5	ค32101	ศิลปะศึกษา	ศิลปะศึกษา	0.5	ค33102
วิทยาการคำนวณและการ	การงานอาชีพ	1.0	ง31102	การงานอาชีพ	การงานอาชีพ	1.0	ง32101	การงานอาชีพ	การงานอาชีพ	1.0	ง33102
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	อ31102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	อ32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	อ33102
		0				0				0	
		0				0				0	
		0				0				0	
รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	6.5	260	รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	5.5	220	รวมรายวิชาพื้นฐาน	รวมรายวิชาพื้นฐาน	7.0	280
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม		
เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320	เพิ่มเติมบังคับ	เพิ่มเติมบังคับ	8.0	320
คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	ค32201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	2.0	ค33202
อังกฤษอ่าน-เขียน	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	อ32203	อังกฤษอ่าน-เขียน	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	อ32204	อังกฤษอ่าน-เขียน	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	อ33224
ฟิสิกส์ 1	ฟิสิกส์ 2	2.0	ฟ30201	ฟิสิกส์ 3	ฟิสิกส์ 4	2.0	ฟ30204	ฟิสิกส์ 5	ฟิสิกส์ 6	2.0	ฟ30205
เคมี 1	เคมี 2	1.5	ค30221	เคมี 3	เคมี 4	1.5	ค30224	เคมี 5	เคมี 6	1.5	ค30225
ชีววิทยา 1	ชีววิทยา 2	1.5	ช30241	ชีววิทยา 3	ชีววิทยา 4	1.5	ช30243	ชีววิทยา 5	ชีววิทยา 6	1.5	ช30245
		0				0				0	
เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	1.0	40	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	1.0	40	เพิ่มเติมตามความถนัด	เพิ่มเติมตามความถนัด	0	0
คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	1.0	ค32204	คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	1.0	ค32204	คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	คณิตศาสตร์เพิ่มทุน	0	0
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	1.0	40	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	0	0	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล	0	0
การศึกษาค้นคว้า	การศึกษาค้นคว้า	1.0	40	การศึกษาค้นคว้า	การศึกษาค้นคว้า	0	0	การศึกษาค้นคว้า	การศึกษาค้นคว้า	0	0
เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	0	0	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	0	0	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	0	0
กลุ่มภาษาที่สอง	กลุ่มภาษาที่สอง			กลุ่มภาษาที่สอง	กลุ่มภาษาที่สอง	0.5	20	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี	0.5	20
(เลือก 1 รายวิชา)	(เลือก 1 รายวิชา)			(เลือก 1 รายวิชา)	(เลือก 1 รายวิชา)			(เลือก 1 รายวิชา)	(เลือก 1 รายวิชา)		
ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0.5	20	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส	0.5	20
กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ			กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ			กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ	กลุ่มเสริมทักษะ&สมรรถนะ		
เลือกจาก	เลือกจาก			เลือกจาก	เลือกจาก			เลือกจาก	เลือกจาก		
วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	0	0	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	0	0	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ	0	0
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	10.0	400	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	9.5	380	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	รวมรายวิชาเพิ่มเติม	8.5	340
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80	
แนะแนว	แนะแนว	20	ก31902	แนะแนว	แนะแนว	20	ก32901	แนะแนว	แนะแนว	20	ก33902
ระเบียบวินัย	ระเบียบวินัย	20	ก31904-10	ระเบียบวินัย	ระเบียบวินัย	20	ก32903-9	ระเบียบวินัย	ระเบียบวินัย	20	ก33904-10
ชุมนุม	ชุมนุม	20	ก31912-28	ชุมนุม	ชุมนุม	20	ก32911-27	ชุมนุม	ชุมนุม	20	ก33912-28
เพื่อสังคม	เพื่อสังคม	20	ก31930	เพื่อสังคม	เพื่อสังคม	20	ก32929	เพื่อสังคม	เพื่อสังคม	20	ก33930
รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	16.5	660	รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	15.0	600	รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	15.5	620
รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	32.5	หน่วยกิต 1300	รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	31.0	หน่วยกิต 1240	รวมชั้นปี	รวมชั้นปี	30.5	หน่วยกิต 1220
รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	94.0	หน่วยกิต 3760	รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	93.0	หน่วยกิต 3700	รวมตลอดหลักสูตร	รวมตลอดหลักสูตร	92.0	หน่วยกิต 3640



โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ถ่วงลิบ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล

ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2																							
รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ก.ร.	ว.ร.												
รวมรายวิชาพื้นฐาน																																											
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม																																											
เพิ่มเติมบังคับ																																											
331201	2.0	80		331202	2.0	80		332201	2.0	80		332202	2.0	80		332201	2.0	80		332202	2.0	80		332203	2.0	80		332204	2.0	80		332205	2.0	80		332206	2.0	80		332207	2.0	80	
330201	2.0	80		330202	2.0	80		330203	2.0	80		330204	2.0	80		330205	2.0	80		330206	2.0	80		330207	2.0	80		330208	2.0	80		330209	2.0	80		330210	2.0	80		330211	2.0	80	
330221	1.5	60		330222	1.5	60		330223	1.5	60		330224	1.5	60		330225	1.5	60		330226	1.5	60		330227	1.5	60		330228	1.5	60		330229	1.5	60		330230	1.5	60		330231	1.5	60	
330241	1.5	60		330242	1.5	60		330243	1.5	60		330244	1.5	60		330245	1.5	60		330246	1.5	60		330247	1.5	60		330248	1.5	60		330249	1.5	60		330250	1.5	60		330251	1.5	60	
	0				0				0				0				0				0				0				0				0				0			0			
เพิ่มเติมตามความถนัด																																											
330263	1.0	40		330264	1.0	40		330265	1.0	40		330266	1.0	40		330267	1.0	40		330268	1.0	40		330269	1.0	40		330270	1.0	40		330271	1.0	40		330272	1.0	40		330273	1.0	40	
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล																																											
130201	1.0	40		130202	1.0	40		130203	1.0	40		130204	1.0	40		130205	1.0	40		130206	1.0	40		130207	1.0	40		130208	1.0	40		130209	1.0	40		130210	1.0	40		130211	1.0	40	
เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี																																											
กลุ่มภาษาที่สอง																																											
(เลือก 1 รายวิชา)																																											
ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส																																											
กลุ่มเสริมทักษะและสมรรถนะ																																											
เลือกจาก																																											
วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ																																											
รวมรายวิชาเพิ่มเติม																																											
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																																											
331901	20			331902	20			331903	20			331904	20			331905	20			331906	20			331907	20			331908	20			331909	20			331910	20			331911	20		
331912	20			331913	20			331914	20			331915	20			331916	20			331917	20			331918	20			331919	20			331920	20			331921	20			331922	20		
รวมทั้งหมด																																											
รวมชั้นปี																																											
รวมตลอดหลักสูตร																																											
รวมทั้งหมด																																											







โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนนานาชาติ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียน ศิลปศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ และการท่องเที่ยว

ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก	ชม
ว31101	ภาษาไทย	1.0	40	ว31102	ภาษาไทย	1.0	40	ว32101	ภาษาไทย	1.0	40	ว32102	ภาษาไทย	1.0	40
ว31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ว32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40
ว31101	สังคมศึกษา 1	1.0	40	ว31102	สังคมศึกษา 2	1.0	40	ว32101	สังคมศึกษา 3	1.0	40	ว32102	สังคมศึกษา 4	1.0	40
ว31101	ประวัติศาสตร์ 1	0.5	20	ว31102	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	20	ว32101	ประวัติศาสตร์ 3	0.5	20	ว32102	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	20
ว31101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ว31102	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ว32101	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20	ว32102	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	20
ว31101	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ว31102	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ว32101	ศิลปะศึกษา	0.5	20	ว32102	ศิลปะศึกษา	0.5	20
ว31102	การงานอาชีพ	0.5	20	ว31105	วิทยาการคำนวณและการออก	1.0	40	ว32101	การงานอาชีพ	0.5	20	ว32102	การงานอาชีพ	0.5	20
ว31101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว31102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	ว32102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40
ว31101	0	0	0	ว31102	0	0	0	ว32101	0	0	0	ว32102	0	0	0
ว31101	0	0	0	ว31102	0	0	0	ว32101	0	0	0	ว32102	0	0	0
ว31101	0	0	0	ว31102	0	0	0	ว32101	0	0	0	ว32102	0	0	0
รวมรายวิชาพื้นฐาน		6.0	240	รวมรายวิชาพื้นฐาน		6.5	260	รวมรายวิชาพื้นฐาน		5.5	220	รวมรายวิชาพื้นฐาน		5.5	220
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			
เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80	เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80	เพิ่มเติมบังคับ		3.0	120	เพิ่มเติมบังคับ		2.0	80
อ31201	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ31202	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ32203	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ32204	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40
อ32922	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	1.0	40	อ31283	อาชีพศึกษา	1.0	40	ว30210	บทวิเคราะห์ธุรกิจ	1.0	40	ว30212	การเขียนเชิงธุรกิจ	1.0	40
		0	0									ว30281	วิทยากรคำนวณและการประชุม	1.0	40
		0	0												
		0	0												
เพิ่มเติมตามความถนัด		6.0	240	เพิ่มเติมตามความถนัด		6.0	240	เพิ่มเติมตามความถนัด		6.0	240	เพิ่มเติมตามความถนัด		6.0	240
อ31207	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด	1.0	40	อ31208	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด	1.0	40	อ32209	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด	1.0	40	อ32210	ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด	1.0	40
อ31213	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ31214	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ32221	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ32222	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40
อ30221	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1	2.0	80	อ30222	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2	2.0	80	อ30223	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 3	2.0	80	อ30224	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 4	2.0	80
อ30227	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 1	1.0	40	อ30228	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 2	1.0	40	อ30229	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3	1.0	40	อ30230	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 4	1.0	40
อ30223	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1	1.0	40	อ30234	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2	1.0	40	อ30235	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3	1.0	40	อ30236	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 4	1.0	40
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		1.0	40	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		1.0	40	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		0	0	เพิ่มเติมมาตรฐานสากล		0	0
อ30201	การศึกษาค้นคว้า ๓	1.0	40	อ30202	การสื่อสารและงานมอบ	1.0	40	อ30203	การบริหารงานปฏิบัติการสังคม	1.0	40	อ30204	การสื่อสารและงานมอบ	1.0	40
		0	0			0	0			0	0			0	0
		0	0			0	0			0	0			0	0
เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.0	40	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.0	40	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.0	40	เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี		1.0	40
กลุ่มภาษาที่สอง (เลือก 1 รายวิชา)				กลุ่มภาษาที่สอง (เลือก 1 รายวิชา)				กลุ่มภาษาที่สอง (เลือก 1 รายวิชา)				กลุ่มภาษาที่สอง (เลือก 1 รายวิชา)			
ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0	ญี่ปุ่น/จีน/ฝรั่งเศส		0	0
กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะ & สมรรถนะ			
เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก			
วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40	วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ		1.0	40
รวมรายวิชาเพิ่มเติม		10.0	400	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		10.0	400	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		9.0	360	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		8.0	320
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		60	60	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		60	60	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		60	60	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		60	60
น31901	แนะแนว	20	20	น31902	แนะแนว	20	20	น32901	แนะแนว	20	20	น32902	แนะแนว	20	20
น31903-9	ระเบียบวินัย	10	10	น31904-10	ระเบียบวินัย	10	10	น32903-9	ระเบียบวินัย	10	10	น32904-10	ระเบียบวินัย	10	10
น31911-27	ชุมนุม	20	20	น31912-28	ชุมนุม	20	20	น32911-27	ชุมนุม	20	20	น32912-28	ชุมนุม	20	20
น31929	เพื่อสังคม	10	10	น31930	เพื่อสังคม	10	10	น32929	เพื่อสังคม	10	10	น32930	เพื่อสังคม	10	10
รวมทั้งหมด		16.0	640	รวมทั้งหมด		16.5	660	รวมทั้งหมด		14.5	580	รวมทั้งหมด		15.5	620
รวมเฉลี่ย		32.5	320	รวมเฉลี่ย		33.0	330	รวมเฉลี่ย		32.5	325	รวมเฉลี่ย		32.5	325
รวมตลอดหลักสูตร		95	3800	รวมตลอดหลักสูตร		95	3800	รวมตลอดหลักสูตร		95	3800	รวมตลอดหลักสูตร		95	3800













โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนบุนยวาทย์วิทยาลัย จังหวัดฉะเชิงเทรา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียน ศิลปศาสตร์ การกีฬา

Table with columns for course details: ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2, ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2, ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2, ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2, ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2, ภาคร้อยที่ 1, ภาคร้อยที่ 2. Rows include course codes like 331101, 331102, 331103, and summary rows for 'รวมรายวิชาพื้นฐาน' and 'รวมรายวิชาเพิ่มเติม'.



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมาตุฐานสากล โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียน ศิลปศาสตร์ ดนตรี

ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2				ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัสวิชา	รายวิชา	นท	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นท	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นท	ชม	รหัสวิชา	รายวิชา	นท	ชม
สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน				สาระการเรียนรู้พื้นฐาน			
ว31101	ภาษาไทย	1.0	40	ว31101	ภาษาไทย	1.0	40	ว31101	ภาษาไทย	1.0	40	ว31101	ภาษาไทย	1.0	40
ค31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40	ค33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	40
ฟ31101	สุทธิศาสตร์และพีชคณิต	0.5	20	ฟ32101	สุทธิศาสตร์และพีชคณิต	0.5	20	ฟ32101	สุทธิศาสตร์และพีชคณิต	0.5	20	ฟ33101	สุทธิศาสตร์และพีชคณิต	0.5	20
ค31102	สังคมศึกษา	0.5	20	ค32102	สังคมศึกษา	0.5	20	ค32102	สังคมศึกษา	0.5	20	ค33102	สังคมศึกษา	0.5	20
ง31102	การงานอาชีพ	0.5	20	ง32101	วิทยาการคำนวณและการออก	0.5	20	ง32102	การงานอาชีพ	0.5	20	ง33102	การงานอาชีพ	0.5	20
อ31101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	อ32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	อ32102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40	อ33101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1.0	40
ส30101	สังคมศึกษา1	1.0	40	ส30102	สังคมศึกษา2	1.0	40	ส30105	สังคมศึกษา5	1.0	40	ส30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	60
ส30107	ประวัติศาสตร์1	0.5	20	ส30108	ประวัติศาสตร์2	0.5	20			0		ว30102	วิทยาศาสตร์กายภาพ(เคมี)	1.5	60
ส30103	สังคมศึกษา3	1.0	40	ส30104	สังคมศึกษา4	1.0	40			0		ว30104	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	1.0	40
ส30109	ประวัติศาสตร์3	0.5	20	ส30110	ประวัติศาสตร์4	0.5	20			0					
รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน				รวมรายวิชาพื้นฐาน			
7.5				300				8.0				320			
สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม				สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม			
เพิ่มเติมบังคับ				เพิ่มเติมบังคับ				เพิ่มเติมบังคับ				เพิ่มเติมบังคับ			
2.0				80				2.0				80			
อ31201	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ32203	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ32204	อังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	40	อ32208	เสริมทักษะภาษาไทย	1.0	40
ง30292	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	1.0	40	ว30210	วาทศิลป์สำหรับครู	1.0	40	ว30212	การเขียนเชิงธุรกิจสำหรับครู	1.0	40	ว30263	โลกาภิวัตน์และอวกาศ ๑	1.0	40
เพิ่มเติมตามความถนัด				เพิ่มเติมตามความถนัด				เพิ่มเติมตามความถนัด				เพิ่มเติมตามความถนัด			
6.0				240				6.0				240			
อ31207	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	1.0	40	อ32209	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	1.0	40	อ32210	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	1.0	40	อ33212	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	1.0	40
อ31213	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ31214	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ32221	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40	อ33224	การอ่านภาษาอังกฤษ	1.0	40
ค30240	ทฤษฎีดนตรี2	1.0	40	ค30248	ทฤษฎีดนตรี3	1.0	40	ค30252	ทฤษฎีดนตรี4	1.0	40	ค30260	รวมดนตรี	1.0	40
ค30241	สอดแทรกดนตรี1	1.0	40	ค30249	สอดแทรกดนตรี2	1.0	40	ค30253	สอดแทรกดนตรี3	1.0	40	ค30261	ประวัติศาสตร์ดนตรีภาค2	1.0	40
ค30242	ปฏิบัติดนตรี1	1.0	40	ค30246	ปฏิบัติดนตรี2	1.0	40	ค30250	ปฏิบัติดนตรี3	1.0	40	ค30262	ปฏิบัติดนตรี6	1.0	40
ค30243	ปฏิฐานขับขาน1	1.0	40	ค30247	ปฏิฐานขับขาน2	1.0	40	ค30251	เพลงขับขานตรี1	1.0	40	ค30263	การแสดงละครดนตรี	1.0	40
เพิ่มเติมมาตรฐานสากล				เพิ่มเติมมาตรฐานสากล				เพิ่มเติมมาตรฐานสากล				เพิ่มเติมมาตรฐานสากล			
1.0				40				1.0				40			
อ30201	การศึกษานานาชาติ	1.0	40	อ30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	40			0				0	
เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี				เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี				เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี				เลือกเพิ่มเติมเลือกเสรี			
-				0				0.5				20			
กลุ่มภาษาที่สอน				กลุ่มภาษาที่สอน				กลุ่มภาษาที่สอน				กลุ่มภาษาที่สอน			
(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)				(เลือก 1 รายวิชา)			
0				0				0.5				20			
กลุ่มเสริมทักษะและสมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะและสมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะและสมรรถนะ				กลุ่มเสริมทักษะและสมรรถนะ			
เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก				เลือกจาก			
วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ				วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ				วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ				วิชาเสรี 8 กลุ่มสาระ			
0				0				0				0			
รวมรายวิชาเพิ่มเติม				รวมรายวิชาเพิ่มเติม				รวมรายวิชาเพิ่มเติม				รวมรายวิชาเพิ่มเติม			
9.0				360				8.5				360			
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
80				80				80				80			
ก31901	แนะแนว	20	80	ก31902	แนะแนว	20	80	ก32901	แนะแนว	20	80	ก33901	แนะแนว	20	80
ก31903-9	ระเบียบวินัย	20	80	ก31904-10	ระเบียบวินัย	20	80	ก32903-9	ระเบียบวินัย	20	80	ก33903-9	ระเบียบวินัย	20	80
ก31911-27	ชุมนุม	20	80	ก31912-28	ชุมนุม	20	80	ก32911-27	ชุมนุม	20	80	ก33911-27	ชุมนุม	20	80
ก31929	เพื่อสังคม	20	80	ก31930	เพื่อสังคม	20	80	ก32929	เพื่อสังคม	20	80	ก33929	เพื่อสังคม	20	80
รวมทั้งหมด				1.65				660				14.5			
รวมทั้งหมด				33.5				3720				30.5			
รวมตลอดหลักสูตร				93				3720				1220			

## ระเบียบสถานศึกษา

ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พ.ศ.2553

ตามที่โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. 283/2551 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ.2551 เรื่องให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พ.ศ.2553 ให้สอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พ.ศ.2553”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 ระเบียบนี้ให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พ.ศ.2553
- ข้อ 5 ให้ประธานคณะกรรมการสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

### หมวด 1

#### หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน

- ข้อ 6 การประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้
  - 6.1 สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
  - 6.2 การวัดและประเมินผลการเรียนต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
  - 6.3 การประเมินผลการเรียนต้องประกอบด้วย การประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน
  - 6.4 การประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการเรียนการสอน ต้องดำเนินการด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติของวิชาและระดับช่วงชั้น
  - 6.5 ให้มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้น
  - 6.6 ให้มีการประเมินความสามารถของผู้เรียน ในการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนในแต่ละช่วงชั้น
  - 6.7 ให้มีการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติ ในแต่ละช่วงชั้น
  - 6.8 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการประเมินการเรียนได้
  - 6.9 ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและรูปแบบการศึกษาต่างๆ



## หมวด 2

### วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ 7 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เป็นกระบวนการที่ให้ผู้สอนได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ ที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนและตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน นำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

7.1 การประเมินระดับชั้นเรียน เป็นการวัดผลและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการการเรียนรู้อยู่ ผู้สอน ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียนในรายวิชา/กิจกรรมที่ตนสอน ในการประเมินเพื่อพัฒนา ผู้สอนประเมิน ผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นเป้าหมายในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน การแสดงออกในการปฏิบัติผลงาน การแสดงกิริยาอาการต่างๆ ของผู้เรียนตลอดเวลาที่จัดกิจกรรม เพื่อดูว่าบรรลุตัวชี้วัดหรือมีแนวโน้มว่าจะบรรลุตัวชี้วัดเพียงใด แล้วแก้ไขข้อบกพร่องเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง

การประเมินเพื่อตัดสินเป็นการตรวจสอบ ณ จุดที่กำหนด แล้วตัดสินว่าผู้เรียนมีผลอันเกิดจากการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ และมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บคะแนนของหน่วยการเรียนรู้ หรือของการประเมินผลกลางภาคหรือปลายภาคตามรูปแบบการประเมินที่สถานศึกษากำหนด ผลการประเมิน นอกจาก จะให้เป็นคะแนนหรือระดับผลการเรียนแก่ผู้เรียนแล้ว ต้องนำมาเป็นข้อมูลใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไปอีกด้วย

7.2 การประเมินระดับสถานศึกษา เป็นการตรวจสอบผลการเรียนของผู้เรียนเป็นรายปี/รายภาค ผล การประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การอนุวัติผลการเรียน การตัดสินการเลื่อนเรียน และเป็นการประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาว่าส่งผลต่อการ เรียนรู้ของผู้เรียนตามเป้าหมายหรือไม่ ผู้เรียนมีสิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาในด้านใด รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนของผู้ เรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินระดับสถานศึกษาจะ เป็นข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงนโยบาย หลักสูตร โครงการ หรือวิธีการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการจัดการศึกษาต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชน

7.3 การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาตามภาระความรับผิดชอบ สามารถดำเนินการโดยประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยวิธี การและเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานซึ่งจัดทำและดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือด้วยความร่วมมือกับหน่วยงาน ต้นสังกัดและ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังสามารถดำเนินการได้ด้วยการตรวจสอบข้อมูลจากการประเมิน ระดับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

7.4 การประเมินระดับชาติ เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการประเมิน ผลจากการประเมินใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงคุณภาพการศึกษาในระดับ ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในระดับ นโยบายของประเทศ

ข้อมูลการประเมินในระดับต่างๆ ข้างต้น เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในการตรวจสอบ ทบทวน พัฒนา คุณภาพผู้เรียน ถือเป็นภาระความรับผิดชอบของสถานศึกษาที่จะต้องจัดระบบดูแลช่วยเหลือ ปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลที่จำแนกตามสภาพปัญหาและ ความต้องการ ได้แก่ กลุ่มผู้เรียนทั่วไป กลุ่มผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ กลุ่มผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ กลุ่มผู้เรียนที่มีปัญหาด้านวินัยและพฤติกรรม กลุ่มผู้เรียนที่ปฏิเสธโรงเรียน กลุ่มผู้เรียนที่มีปัญหาทางเศรษฐกิจและ สังคม กลุ่มผู้เรียนที่พิการทางร่างกายและสติปัญญา เป็นต้น ข้อมูลจากการประเมินจึงเป็นหัวใจของสถานศึกษาในการ ดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนได้ทันทั่วถึง อันเป็นโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน



ข้อ 8 แนวดำเนินการประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา

เพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีการดำเนินการตามหลักการกระจายอำนาจ มีการประเมินผู้เรียนตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียน มีการตรวจสอบและกำกับ ติดตามประเมินคุณภาพการประเมินผลเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา ดังนี้

8.1 สถานศึกษาโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดรูปแบบ ระบบและระเบียบประเมินผลของสถานศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา

8.2 สถานศึกษาโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมาตรฐาน การอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้รายภาค

8.3 คณะอนุกรรมการระดับกลุ่มสาระ ให้ความเห็นชอบในรูปแบบ วิธีการ เครื่องมือ สำหรับการประเมิน และผลการตัดสินการประเมินผลเรียนรายวิชาของผู้เรียน

8.4 ผู้สอนจัดการเรียนการสอน ตรวจสอบพัฒนาการของผู้เรียนและประเมินสรุปผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลายตามสภาพจริง โดยนำผลการเรียนรู้ระหว่างเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ไปใช้เป็นข้อมูลรวมกับการประเมินปลายภาค

8.5 หัวหน้าสถานศึกษาอนุมัติผลการเรียน ปลายภาคและการผ่านช่วงชั้น

8.6 สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ 9 การประเมินผลการเรียนในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

9.1 การประเมินผลการเรียนแต่ละสาระการเรียนรู้รายวิชา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดซึ่งสถานศึกษาวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น การประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา ให้ตัดสินผลการประเมินเป็นระดับผลการเรียน 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

“4”	หมายถึง	ผลการเรียนดีเยี่ยม
“3.5”	หมายถึง	ผลการเรียนดีมาก
“3”	หมายถึง	ผลการเรียนดี
“2.5”	หมายถึง	ผลการเรียนค่อนข้างดี
“2”	หมายถึง	ผลการเรียนปานกลาง
“1.5”	หมายถึง	ผลการเรียนพอใช้
“1”	หมายถึง	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
“0”	หมายถึง	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

9.2 การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการประเมินการพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามคุณลักษณะที่สถานศึกษา กำหนด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จะประเมินเป็นรายคุณลักษณะทุกภาคเรียน และตัดสินผลการประเมินเป็น 4 ระดับ ดังต่อไปนี้

“ดีเยี่ยม” หมายถึงผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมิน ระดับดีเยี่ยม จำนวน 5 – 8 คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี



9.3 การประเมินความสามารถ อ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ผ่านช่วงชั้น เป็นการประเมินทักษะการคิดและการถ่ายทอดความคิดด้วยทักษะการอ่าน การคิด วิเคราะห์ และเขียน ตามเงื่อนไขและวิธีการที่สถานศึกษากำหนด และตัดสินผลการประเมินเป็น 4 ระดับ ดังต่อไปนี้

“ดีเยี่ยม” หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

“ดี” หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

“ผ่าน” หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

“ไม่ผ่าน” หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

9.4 การประเมินการร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นการประเมินความสามารถและพัฒนาการของผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในแต่ละภาคเรียน ตามเกณฑ์ของแต่ละกิจกรรมและตัดสินผลการประเมินเป็น 2 ระดับ ดังนี้

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

9.5 การตัดสินผลการเรียนผ่านช่วงชั้น เป็นการนำผลการประเมินในข้อ 9.1 ถึง 9.4 มาประมวลสรุปเพื่อตัดสินให้ผู้เรียนผ่านช่วงชั้นต่างๆ ตามเกณฑ์การตัดสินผลการเรียนแต่ละช่วงชั้น

ข้อ 10 การประเมินผลการเรียนที่มีเงื่อนไขในแต่ละรายวิชา เป็นดังนี้

“มส” หมายถึง ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอการตัดสิน หรือยังตัดสินไม่ได้

### หมวด 3

#### การตัดสินผลการเรียน

ข้อ 11 การตัดสินผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

11.1 พิจารณาตัดสินว่าผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม และได้รับผลการเรียน 1 ถึง 4

11.2 การตัดสินพิจารณาว่าผู้เรียนผ่านเกณฑ์โดยนับจำนวนชั่วโมง/จำนวนหน่วยกิต จะต้องได้รับผลการเรียน 1 ถึง 4

11.3 ได้รับการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นรายภาค และนำไปตัดสินการผ่านช่วงชั้นโดยถ้าผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ให้ได้ผลการประเมินตามข้อ 9.2

11.4 ได้รับการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนเป็นรายภาค และนำไปตัดสินการผ่านช่วงชั้นโดยผ่านเกณฑ์การประเมินให้ได้ระดับผลการประเมินตามข้อ 9.3

11.5 ได้รับการตัดสินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นรายภาค และรายช่วงชั้น โดยถ้าผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ได้ผลการประเมินเป็น “ผ” และถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผลการประเมินได้ “มผ”

11.6 วัดผลปลายภาคเฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ เสนอผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการเห็นชอบและเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่ออนุมัติ

11.7 ผู้เรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาค ให้ได้ผลการเรียน “มส”

11.8 ผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ให้ได้ระดับผลการเรียน “0” ในครั้งนั้น

11.9 ผู้เรียนที่ทุจริตในการสอบหรือทุจริตในงานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ครั้งใด ก็ตาม ให้ได้คะแนน “0” ในครั้งนั้น

11.10 ผู้เรียนที่ไม่ได้เข้ารับการประเมินผลระหว่างเรียนหรือปลายภาค ไม่ได้ส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำ หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้ ให้ได้ผลการเรียน “ร” กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” เพราะไม่ส่งงานนั้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ก่อน

ข้อ 12 การเปลี่ยนผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

12.1 การเปลี่ยนระดับผลการเรียนจาก “0” ให้ครูผู้สอนดำเนินการพัฒนาผู้เรียน โดยจัดสอนซ่อมเสริมปรับปรุง แก้ไขผู้เรียนในผลการเรียนรู้อันคาดหวังที่ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ แล้วประเมินด้วยวิธีการที่มีประสิทธิภาพ จนผู้เรียนสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินและให้ระดับผลการเรียนใหม่ ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “1” ตามเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก 1 ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ถ้าสอบแก้ตัว 2 ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “0” อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติดังนี้

(1) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(2) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาว่าจะให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่

12.2 การเปลี่ยนผลการเรียนจาก “ร” ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ 0 - 4) ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” กรณีที่ส่งงานไม่ครบ แต่มีผลการประเมินระหว่างเรียนและปลายภาค ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน 1 ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้เรียนซ้ำ หากผลการเรียนเป็น “0” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

12.3 การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี 2 กรณี

1) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้ครูผู้สอนจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับวิชานั้น แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “1” การแก้ “มส” กรณีนี้ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน 1 ภาคเรียน

2) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาน้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาทั้งหมด ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

(1) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น

(2) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่

การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัวแล้ว 2 ครั้ง แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนรายวิชานั้นซ้ำ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ 2 หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “0” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป สถานศึกษาอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนได้ ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูนพื้นที่การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงานให้มีการดำเนินการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน



12.4 การเปลี่ยนผล “มผ” กรณีที่ผู้เรียนได้ผล “มผ” สถานศึกษาต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้น มีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน 1 ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ 13 การเลื่อนชั้น เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น เมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

13.1 รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

13.2 ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

13.3 ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ไม่ต่ำกว่า 1.00 ทั้งนี้ รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สถานศึกษาสามารถซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป ทั้งนี้สำหรับภาคเรียนที่ 2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ 14 การสอนซ่อมเสริม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้สถานศึกษาจัดสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ การสอนซ่อมเสริมเป็นการสอนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีที่ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะ กระบวนการหรือเจตคติ/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด สถานศึกษาต้องจัดสอนซ่อมเสริมเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามปกติ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนา โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล

การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

1) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชา ควรจัดการสอนซ่อมเสริมเพื่อปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

2) ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะ กระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในการประเมินผลระหว่างเรียน

3) ผู้ที่ได้รับผลการเรียน “0” ให้จัดการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว

4) กรณีผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สามารถจัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน เพื่อแก้ไขผลการเรียน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

ข้อ 15 การเรียนซ้ำชั้น ผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

การเรียนซ้ำชั้น มี 2 ลักษณะ คือ

1) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยปีการศึกษานั้นต่ำกว่า 1.00 และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

2) ผู้เรียนมีผลการเรียน “0”, “ร” และ “มส” เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง 2 ลักษณะ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้ว ไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการแก้ไขผลการเรียน

ข้อ 16 เกณฑ์การตัดสินผลการเรียนผ่านช่วงชั้นและจบหลักสูตรสถานศึกษา

16.1 เกณฑ์การจบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1) ผู้เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

- 2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
  - 3) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
- 16.2 เกณฑ์การจบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- 1) ผู้เรียน เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต รายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
  - 3) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด
- การตัดสินผลการเรียนการผ่านช่วงชั้น (จบการศึกษาภาคบังคับ และจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ผู้เรียนต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทั้ง 5 เกณฑ์ ซึ่งสะสมมาจากการประเมินผลการเรียนปลายภาค ถ้าผู้เรียนไม่ผ่านช่วงชั้นให้ดำเนินการสอนซ่อมเสริม แล้วทำการประเมินผลจนผู้เรียนสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินที่สถานศึกษากำหนด

#### หมวด 4

#### เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ 17 ให้สถานศึกษาจัดให้มีเอกสารประเมินผลการเรียน ต่างๆ ดังนี้

17.1 ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) (ปพ.1) เป็นเอกสารบันทึกผลการเรียนของผู้เรียนตามสาระการเรียนรู้กลุ่มวิชาและกิจกรรมต่างๆ ที่ได้เรียนในแต่ละช่วงชั้นของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เป็นหลักฐานแสดงสถานภาพและความสำเร็จในการศึกษาของผู้เรียนแต่ละคน ใช้เป็นหลักฐานในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครทำงาน หรือดำเนินการในเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

17.2 หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ใบประกาศนียบัตร) (ปพ.2) เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้กับผู้สำเร็จการศึกษาและรับรองวุฒิการศึกษาของผู้เรียน ให้ผู้เรียนนำไปใช้เป็นหลักฐานแสดงระดับวุฒิการศึกษาของตน

17.3 แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) เป็นแบบรายงานรายชื่อและข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบยืนยันและรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคน ต่อเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ

17.4 แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4) เป็นเอกสารรายงานพัฒนาการด้านคุณลักษณะของผู้เรียนเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สถานศึกษากำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นพิเศษ เพื่อการแก้ปัญหาหรือสร้างเอกลักษณ์ให้ผู้เรียนตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา เป็นการรายงานผลการประเมินที่แสดงถึงสภาพหรือระดับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้น สถานศึกษาต้องจัดทำเอกสารนี้ให้ผู้เรียนทุกๆ คน ควบคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียนของผู้เรียนเพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณลักษณะของผู้เรียนเพื่อประกอบในการสมัครศึกษาต่อหรือสมัครทำงาน

17.5 แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5) เป็นเอกสารสำหรับผู้สอนใช้บันทึกเวลาเรียน ข้อมูลผลการวัดและประเมินผลการเรียน ข้อมูลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนแต่ละคนที่เรียนในห้องเรียนกลุ่มเดียวกัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมและตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบยืนยัน สภาพการเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละคน



17.6 แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียน พัฒนาการในด้านต่างๆ และข้อมูลอื่นๆ ของผู้เรียน

17.7 ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ผู้เรียนเป็นการเฉพาะกิจเพื่อรับรองสถานภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นการชั่วคราว ทั้งในกรณีที่ผู้เรียนยังไม่สำเร็จการศึกษาและสำเร็จการศึกษาแล้ว

17.8 ระเบียบสะสม (ปพ.8) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการและผลงานด้านต่างๆ ของผู้เรียนทั้งที่สถานศึกษาและที่บ้าน เพื่อประโยชน์ในการแนะแนวผู้เรียนในทุกๆ ด้าน

17.9 สมุดบันทึกผลการเรียน (ปพ.9) เป็นสมุดบันทึกผลการเรียนที่สถานศึกษาจัดขึ้นทำเพื่อบันทึกรายการรายวิชาต่างๆ ที่ผู้เรียนจะต้องเรียนในแต่ละช่วงชั้น ตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา พร้อมด้วยผลการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาและสถานศึกษาออกให้ผู้เรียนสำหรับใช้ศึกษาและนำไปแสดงให้บุคคลหรือหน่วยงานที่สนใจได้ทราบโครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาต่างๆ ของสถานศึกษา พร้อมด้วยผลการเรียนของผู้เรียนจากการเรียนแต่ละรายวิชา กรณีที่ผู้เรียนย้ายสถานศึกษา ข้อมูลในสมุดบันทึกผลการเรียนจะเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้เป็นข้อมูลในการเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิมไปเป็นผลการเรียนตามหลักสูตรของสถานศึกษาใหม่

## หมวด 5

### การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ 18 การเทียบโอนผลการเรียน เป็นการนำผลการเรียนซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย มาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง แนวการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบสถานศึกษา ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

18.1 ผู้ขอเทียบโอนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของสถานศึกษาใดสถานศึกษาหนึ่ง ทั้งนี้ โดยผู้ขอเทียบโอนจะต้องไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ โดยสถานศึกษาดังกล่าวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็น

18.2 จำนวนสาระการเรียนรู้ รายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอน และอายุของผลการเรียนที่จะนำมาเทียบโอน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา ทั้งนี้เมื่อเทียบโอนแล้ว ต้องมีเวลาเรียนอยู่ในสถานศึกษาที่จะรับเทียบโอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

18.3 การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ การเทียบโอนผลการเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน

ข้อ 19 การเทียบโอนระดับการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

19.1 การเทียบระดับการศึกษา หมายถึง การนำผลการเรียน ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาตามอัธยาศัย และการศึกษานอกระบบ ไม่แบ่งระดับมาประเมินเพื่อเทียบเท่าการศึกษาระดับใดระดับหนึ่ง มีแนวทางการเทียบระดับการศึกษา ดังนี้

1) ผู้ขอเทียบระดับการศึกษา จะต้องไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาในระบบ หรือสถานศึกษานอกระบบที่จัดการศึกษาเป็นระบบเดียวกันกับการศึกษาในระบบและเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ในระดับที่ต่ำกว่าระดับการศึกษาที่ขอเทียบ 1 ระดับ ผู้ไม่เคยมีวุฒิการศึกษาใดๆ จะขอเทียบระดับการศึกษาได้ไม่เกินระดับประถมศึกษา

2) ให้สถานศึกษาซึ่งเป็นที่ทำการเทียบระดับการศึกษา ดำเนินการเทียบระดับด้วยการประเมินความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ขอเทียบระดับ ด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มผลงาน การสังเกต พฤติกรรมต่างๆ ให้ครอบคลุมคุณลักษณะของผู้เรียนทั้งด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรที่ขอเทียบระดับ

3) ผู้ผ่านประเมินจะได้รับหลักฐานแสดงผลการประเมินเทียบระดับความรู้และใบประกาศนียบัตรรับรองระดับความรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ

19.2 การเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การนำผลการเรียนซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และผลการศึกษาจากต่างสถานศึกษา มาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่กำลังศึกษา มีแนวการดำเนินการ ดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา กำหนดจำนวนรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่สถานศึกษาจำกัดให้ผู้เรียนสามารถขอเทียบโอนได้ในการศึกษาหลักสูตรของสถานศึกษาแต่ละช่วงชั้น ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเหลือรายวิชาที่จะต้องศึกษาในสถานศึกษาอีกอย่างน้อย 1 ภาคเรียน พร้อมกับการกำหนดแนวทางและวิธีการเทียบโอน ทั้งกรณีเทียบโอนผลการเรียนเดิมที่ผู้เรียนศึกษาก่อนเข้าศึกษาในสถานศึกษา และกรณีเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนด้วย

2) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษา ให้ปฏิบัติหน้าที่กำหนดสาระ จัดสร้างเครื่องมือ สำหรับการเทียบโอนผลการเรียนและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

3) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ทำการเทียบโอนผลการเรียนในกรณีต่อไปนี

กรณีการเทียบโอนผลการเรียนเดิม ที่ผู้เรียนศึกษามาก่อนเข้าศึกษาในสถานศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนแรกของผู้เรียนเข้าศึกษาในสถานศึกษา

(2) ให้เทียบโอนผลการเรียนเป็นรายวิชา

(3) ผู้เรียนยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรขอเทียบความรู้ ตามรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาตามจำนวนรายวิชาที่สถานศึกษากำหนดไว้ในระเบียบการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษา ให้ผู้เรียนยื่นคำร้อง พร้อมเอกสารหลักสูตรที่นำมาขอเทียบ และเอกสารการศึกษาที่ได้รับมา (ถ้าผู้เรียนมี)

4) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน พิจารณาหลักสูตรและหลักฐานเอกสารเดิมของผู้เรียนเพื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรที่เรียนมากับหลักสูตรของสถานศึกษาในรายวิชาที่ขอเทียบ ถ้ามีจุดประสงค์และเนื้อหาสาระตรงกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ให้รับเทียบโอนได้ และให้ได้ระดับผลการเรียนที่ได้มาในกรณีที่ย้ายสถานศึกษา แต่ถ้าเป็นกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาต่างระบบ ให้คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนพิจารณาว่าควรยอมรับผลการเรียนเดิมหรือไม่ ถ้าไม่ยอมรับ ก็ต้องประเมินให้ใหม่ด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสม

5) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน จัดให้มีการประเมินความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้เรียนใหม่ ตามผลการเรียนที่คาดหวังของรายวิชาที่ผู้เรียนขอเทียบ ในกรณีที่ผู้เรียนไม่มีเอกสารหลักฐานการศึกษาเดิมมาแสดง หรือหลักสูตรที่ผู้เรียนนำมาขอเทียบโอน มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหาสาระของหลักสูตรที่ขอเทียบไม่ถึงร้อยละ 60 ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินจะได้รับการเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยได้ระดับผลการเรียนตามที่ประเมินได้ ส่วนผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินจะไม่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน

กรณีผู้เรียนขออนุญาตไปศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ต่างสถานศึกษาหรือขอศึกษาด้วยตนเองให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ดำเนินการโดยผู้เรียนยื่นคำร้องไปศึกษาต่างสถานที่หรือต่างรูปแบบต่อคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนซึ่งจะพิจารณาผลการเรียนและความจำเป็นของผู้เรียนตามระเบียบการจัดการศึกษา 3 รูปแบบของสถานศึกษาที่จะจัดการศึกษาในระบบ

(2) รายวิชาที่ผู้เรียนขอไปศึกษาต่างสถานที่ หรือต่างรูปแบบ ต้องมีจุดประสงค์และเนื้อหาสาระสอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่จะนำมาเทียบโอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

(3) กรณีผู้เรียนขอไปศึกษาต่างสถานศึกษาหรือระบบที่มีสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่แน่นอน ถ้าเห็นควรอนุญาตให้ไปเรียนได้ ให้มีการประสานงานเรื่องการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และการรับโอนผลการเรียนก่อน เมื่อได้ตกลงร่วมกันเรียบร้อยแล้วจึงจะอนุญาต เมื่อศึกษาสำเร็จ ให้รับโอนผลการเรียนได้ทันที



(4) กรณีผู้เรียนขออนุญาตศึกษาด้วยตนเอง หรือศึกษาในสถานศึกษาที่ไม่สามารถติดต่อประสานได้ ถ้าคณะกรรมการพิจารณาความจำเป็นแล้วเห็นควรอนุญาต เมื่อผู้เรียนมารายงานผลการเรียน ให้คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการศึกษาได้

(5) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รายงานผลการเทียบโอน ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ และเสนอผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

(6) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รายงานผลการเทียบโอนให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ และเสนอผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

## หมวด 6

### บทเฉพาะกาล

ข้อ 20 ในกรณีนักเรียนที่เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พุทธศักราช 2546 และควรจบหลักสูตรในปีการศึกษา 2554 หรือก่อนปีการศึกษา 2554 แต่ไม่สามารถจบหลักสูตรได้ตามกำหนด ให้ใช้ระเบียบฉบับนี้

ข้อ 21 ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 22 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ให้เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อนนำไปใช้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2553

นายประดิษฐ์ จันทรแสนต่อ  
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



## ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

.....

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 กำหนดให้สถานศึกษาเป็นผู้จัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรของสถานศึกษา โดยให้เป็นแนวทางการประเมินผลการเรียน ซึ่งต้องพิจารณาจากพัฒนาการของนักเรียน ความประพฤติ พฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่กันไป เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาผู้เรียน ในกรณีที่พบว่านักเรียนที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนดและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมในด้านต่างๆ เป็นอย่างมาก โรงเรียนก็สามารถจะให้เรียนซ้ำชั้นได้

จากการติดตามการใช้หลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล พบว่า สถานศึกษาหลายแห่งเข้าใจว่า การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรไม่มีการให้นักเรียนตกซ้ำชั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 ดังนี้

1. ในการจัดการเรียนการสอน ให้มีการประเมินผลการเรียนเป็นระยะๆ ระหว่างเรียน เพื่อปรับปรุง พัฒนา ถ้าพบปัญหาหรือข้อบกพร่องในตัวผู้เรียนต้องซ่อมเสริมทันที และประเมินผลปลายปี/ปลายภาคเพื่อตัดสินผลการเรียน ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการครบถ้วนและให้ความสนใจการเรียนในชั้นเรียนอย่างจริงจัง
2. เรียนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชา โดยมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย
3. เรียนซ้ำรายวิชา ในกรณีที่เรียนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัวแล้ว ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาใด ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น
4. ให้มีการเรียนซ้ำชั้น ในกรณีที่พบว่า ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยของปีที่ผ่านมาต่ำกว่า “1” และไม่ให้ความเอาใจใส่ในการเรียนและคณะครูผู้รับผิดชอบเห็นสมควรให้เรียนซ้ำชั้น เนื่องจากจะเป็นปัญหาต่อผู้เรียนในการเรียนระดับสูงขึ้น ก็จะต้องให้เรียนซ้ำชั้น แล้วให้ยกเลิกผลการเรียนเดิม และให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ.2548

นายจาตุรนต์ ฉายแสง  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



## คำชี้แจงประกอบประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

.....

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศเรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้น ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2548 ให้สถานศึกษานำไปดำเนินการนั้น กระทรวงศึกษาธิการมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาผู้เรียนที่มีข้อบกพร่องทางการเรียน และมีคุณภาพการเรียนต่ำ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการเรียนและการพัฒนาในด้านต่างๆ รวมทั้งเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาของชาติ ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

ข้อ 1 ในการจัดการเรียนการสอน ให้มีการประเมินผลการเรียนเป็นระยะๆ ระหว่างเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนา ถ้าพบปัญหาหรือข้อบกพร่องในตัวผู้เรียนต้องซ่อมเสริมทันที และประเมินผลปลายปี/ปลายภาค เพื่อตัดสินผลการเรียนซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการครบถ้วนและให้ความสนใจการเรียนในชั้นเรียนอย่างจริงจัง

1) สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินผลระหว่างเรียน โดยในการจัดการเรียนการสอน ครูจะต้องจัดกิจกรรมโดยยึดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อตรวจสอบการบรรลุผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ถ้าพบว่าผู้เรียนคนใดบกพร่อง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินข้อใด ให้ซ่อมเสริมทันทีเพื่อผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างครบถ้วนจริงจัง เป็นไปตามระบบที่จัดให้มีการสอน การสอบ และการซ่อมเสริมเข้าด้วยกัน และในการประเมิน ครูสามารถใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ถูกต้อง ตรงกับสภาพการพัฒนาที่แท้จริงของผู้เรียน ซึ่งสามารถประเมินได้จากผลงานระหว่างเรียน การบ้าน การสังเกตพฤติกรรม การสัมภาษณ์ และการทดสอบ ฯลฯ แล้วนำผลการประเมินระหว่างเรียนนี้ไปรวมกับผลการประเมินปลายปี/ปลายภาค เพื่อตัดสินผลการเรียนแต่ละวิชา

2) จัดให้มีการประเมินผลการเรียนปลายปี/ปลายภาค โดยนำมาตรฐานการเรียนรู้ที่สำคัญมาประเมิน แล้วนำผลไปรวมกับผลการประเมินระหว่างเรียน เพื่อตัดสินผลการเรียนรายวิชา ถ้าผู้เรียนคนใดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ระดับผลการเรียน “0” หมายถึง ไม่ผ่านรายวิชา

3) ให้สถานศึกษาจัดทำเกณฑ์จำแนกผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชา สำหรับผู้ที่มีข้อบกพร่องน้อยให้เข้ารับการซ่อมเสริมโดยดำเนินการตามข้อ 2 และสำหรับผู้ที่มีข้อบกพร่องมาก ให้เรียนซ้ำรายวิชา โดยดำเนินการตามข้อ 3

4) สถานศึกษาต้องแจ้งผลการดำเนินการตาม 1) 2) และ 3) ให้ผู้เรียนและผู้ปกครองทราบเป็นระยะ

ข้อ 2 เรียนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชา โดยมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย ให้สถานศึกษาพิจารณาผู้เรียนที่ต้องเข้ารับการซ่อมเสริมว่ามีข้อบกพร่องในมาตรฐานการเรียนรู้ใด ต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติกิจกรรมในส่วนนั้นใหม่ให้ครบถ้วน แล้วทำการประเมินผลการเรียนเฉพาะส่วนนั้น กรณีที่ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินให้นำคะแนนในส่วนที่ซ่อมเสริมนี้ไปรวมกับคะแนนในส่วนที่ไม่ต้องซ่อมเสริม แล้วตัดสินผลการเรียนรายวิชานั้นอีกครั้ง โดยได้ระดับผลการเรียนตามเกณฑ์ปกติ ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านการประเมินซ่อมเสริมจะต้องเรียนซ้ำตาม ข้อ 3

ข้อ 3 เรียนซ้ำรายวิชา ในกรณีที่เรียนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัวแล้ว ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาใด ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ให้สถานศึกษาจัดการเรียนซ้ำรายวิชา สำหรับผู้เรียนที่ต้องเรียนซ้ำจากข้อ 1 และ ข้อ 2 โดยต้องจัดให้เรียนรายวิชาเดิมที่ไม่ผ่านนั้น โดยใช้เวลาเรียนเท่ากับเวลาเรียนของรายวิชานั้น ทั้งนี้ สถานศึกษาอาจจัดเวลาให้ผู้เรียน เรียนซ้ำได้ตามความเหมาะสมและให้มีการประเมินผล ตัดสินผลการเรียน และให้ระดับผลการเรียนรายวิชาที่เรียนซ้ำนั้น เช่นเดียวกับการประเมินผลรายวิชาที่มีการเรียนตามปกติ ในกรณีรายวิชาที่ต้องเรียนซ้ำเป็นพื้นฐานของรายวิชาต่อไป ต้องจัดให้มีการเรียนซ้ำก่อน

ข้อ 4 ให้มีการเรียนซ้ำชั้นในกรณีที่พบว่าผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยของปีที่ผ่านมาต่ำกว่า “1” และไม่ให้ความเอาใจใส่ในการเรียน และคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบเห็นสมควรให้เรียนซ้ำชั้น เนื่องจากจะเป็นปัญหาต่อผู้เรียนในการเรียนระดับสูงขึ้น ก็จะจัดให้เรียนซ้ำชั้น แล้วให้ยกเลิกผลการเรียนเดิม และให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน

ให้สถานศึกษาตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียนของผู้เรียน ถ้าเห็นว่า ผู้เรียนคนใดสมควรต้องเรียนซ้ำชั้นตาม ข้อ 4 ต้องแจ้งให้ผู้เรียนและผู้ปกครองทราบว่าการจัดให้เรียนซ้ำชั้นนั้น จะทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและมีความรู้พื้นฐานเพียงพอที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและให้สถานศึกษาดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนซ้ำชั้นอย่างจริงจังและระมัดระวังที่จะไม่ให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกว่ามีความบกพร่องในการเรียนรู้หรือถูกลงโทษ ไม่ให้ความเอาใจใส่ในการเรียนและคณะครูผู้รับผิดชอบเห็นสมควรให้เรียนซ้ำชั้น เนื่องจากจะเป็นปัญหาต่อผู้เรียนในการเรียนระดับสูงขึ้น



## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียน

งานทะเบียน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย มีสำนักงานประจำ ณ ห้องวิชาการ อาคารคุณากร ชั้น 1 ให้บริการแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไป ดังนี้

### 1. การขอพักการเรียน

แนวทางปฏิบัติในการขอพักการเรียน

เมื่อนักเรียนมีความจำเป็นจะขอพักการเรียน เช่น ป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ จนไม่สามารถเข้าเรียนในภาคเรียนนั้นๆ ได้ ให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้บิดา มารดาหรือผู้ปกครองยื่นคำร้องขอพักการเรียนที่งานทะเบียน
2. แนบใบรับรองแพทย์หรือบันทึกข้อความแจ้งเหตุผลที่สมควรให้โรงเรียนพิจารณา
3. ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาและอนุมัติการขอพักการเรียน
4. งานทะเบียนนัดหมายวันเวลาให้ผู้ปกครอง เพื่อยืนยันการกลับเข้าเรียนของนักเรียน

### 2. การขอลาออก

แนวปฏิบัติการขอลาออกจากโรงเรียน มีดังนี้

1. บิดา มารดา หรือผู้ปกครองยื่นคำร้องขอลาออกจากโรงเรียนที่งานทะเบียน
2. แนบบรูปถ่ายของนักเรียน ปัจจุบัน ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป
3. ผู้อำนวยการโรงเรียน พิจารณาและอนุมัติการลาออกจากโรงเรียน
4. กรณีลาออกระหว่างภาคเรียน นักเรียนจะต้องติดต่อขอเวลาเรียน และคะแนนระหว่างภาคเรียนจากครูประจำวิชาด้วยตนเอง โดยงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานให้
5. ขอรับเอกสารหลักฐานทางการเรียน และหนังสือส่งตัวเข้าเรียนที่สถานศึกษาอื่น ตามวันเวลาที่งานทะเบียน นัดหมาย

### 3. การขอเปลี่ยน แก้ไข ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลบิดา มารดา

แนวปฏิบัติในการขอเปลี่ยน แก้ไขข้อมูลนักเรียน

นักเรียนที่มีความประสงค์ จะขอเปลี่ยน แก้ไข ชื่อ สกุล วัน เดือน ปีเกิด และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

1. เขียนคำร้องขอเปลี่ยนชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด หรือข้อมูลอื่นๆ ตามแบบคำร้องที่งานทะเบียน
2. แนบเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำร้อง เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาการเปลี่ยนชื่อ สกุล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การขอเอกสารหลักฐานการศึกษา

แนวปฏิบัติในการขอเอกสารหลักฐานงานทะเบียน

นักเรียน ผู้ปกครองหรือบุคคลทั่วไป ที่มีความประสงค์จะขอเอกสาร จะต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มของโรงเรียน โดยเอกสารที่โรงเรียนจะออกให้ มีดังต่อไปนี้

##### 1. หนังสือรับรอง ภาษาไทย

- |                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.1 ปพ.1 ระเบียบแสดงผลการเรียน   | ใช้รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว           |
| 1.2 ปพ.7 ระเบียบรับรองผลการเรียน | ใช้รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว             |
| 1.3 หนังสือรับรองตามแบบฟอร์ม     | ใช้รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว/หรือตามระบุ |

##### 2. หนังสือรับรอง ภาษาอังกฤษ

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| 2.1 ปพ.1 ระเบียบแสดงผลการเรียน Transcript    | ใช้รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว             |
| 2.2 ปพ.7 ระเบียบรับรองผลการเรียน Certificate | ใช้รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว             |
| 2.3 หนังสือรับรองตามแบบฟอร์ม                 | ใช้รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว/หรือตามระบุ |

นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไปที่จะขอเอกสารให้ปฏิบัติดังนี้

1. ยื่นคำร้องตามเอกสารที่ต้องการ พร้อมรูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง สวมเชิ้ตสีขาวล้วน ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาดตามเอกสารที่ระบุ ยื่นต่องานทะเบียน

1.1 นักเรียนปัจจุบัน ใช้เป็นรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ สวมเครื่องแบบนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียน หน้าอกเสื้อด้านขวา ปัก บ.ว. เลขประจำตัวนักเรียน เครื่องหมายจุดและชื่อ – สกุลนักเรียนชัดเจน ไม่สวมเครื่องประดับ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน นักเรียนชาย ทรงผมให้เรียบร้อย ตามระเบียบ โคนหมวดครุฑให้เรียบร้อย นักเรียนหญิง ทรงผมด้านหน้าให้ติดกับสีดำให้เรียบร้อย

1.2 บุคคลที่จบหลักสูตรจากโรงเรียนไปแล้ว ให้ใช้รูปถ่ายปัจจุบัน แต่งกายด้วยชุดสุภาพ เสื้อขาว มีคอปกเรียบร้อย ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ทรงผมสุภาพ หากผมยาวให้รวบมัดให้เรียบร้อย

2. เอกสารภาษาไทยยื่นคำร้องล่วงหน้า 3 วันทำการ

3. เอกสารภาษาอังกฤษยื่นคำร้องล่วงหน้า 7 วันทำการ

4. ชำระค่าธรรมเนียมตามรายการเอกสารที่ระบุ

5. ขอรับเอกสารหลักฐานทางการเรียนได้เฉพาะวันและเวลาราชการ หรือตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดนัดหมายภายหลังจากวันที่ยื่นคำร้องขอ

6. นักเรียนที่มาติดต่อขอเอกสาร ต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียนหรือเครื่องแบบที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น ผู้ที่จบหลักสูตรไปแล้ว แต่งกายชุดสุภาพ



## งานแนะแนวโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

งานทะเบียน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย มีสำนักงานประจำ ณ ห้องวิชาการ อาคารคุณากร ชั้น 1 ให้บริการแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไป ดังนี้

### สถานที่ตั้ง : ชั้นล่างอาคารคุณากร

บริการแนะแนวเป็นบริการที่ช่วยเหลือให้นักเรียนได้ค้นพบตนเองตามความถนัด ความสนใจ ความสามารถ และเลือกแนวทางการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตนเอง สามารถปรับตัว ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เต็มตามศักยภาพ

### บริการแนะแนว 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. บริการศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล (Individual Inventory Service)
  - เป็นบริการที่ช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนมากขึ้น ทั้งด้านการศึกษา อาชีพและส่วนตัว ตลอดจนสังคมบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล
  - ใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาข้อมูล
  - วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบ ทันสมัย พร้อมใช้งาน
2. บริการสนเทศ (Information Service)
  - เป็นการจัดบริการให้ข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา อาชีพส่วนตัวและสังคมแก่นักเรียน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเลือกแนวทางการศึกษาต่อ เตรียมพร้อมเข้าสู่อาชีพ ตลอดจนการปรับตัวในการใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อาทิเช่น
    - 2.1 การจัดป้ายนิเทศ แจ้งข่าวสารทางการศึกษา การรับสมัครของสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
    - 2.2 การจัดทำป้ายแนะนำอาชีพต่างๆ
    - 2.3 การจัดทำป้ายนิเทศและแผ่นพับเกี่ยวกับสุขวิทยาจิตเพื่อชีวิตและสังคม เพื่อการปรับตัวเข้าอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข การแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพจากครูแนะแนวประจำระดับชั้น
    - 2.4 การแนะแนวการศึกษาต่อโดยตัวแทนจากสถาบันการศึกษาอื่นๆ หรือจากศิษย์เก่าที่ศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
    - 2.5 บริการให้ยืมสื่ออุปกรณ์ เอกสารหรือวีดีทัศน์ แนะนำสถานศึกษา คู่มือเตรียมสอบในรายวิชาต่างๆ แนวข้อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อทั้งระดับ ม.ต้นและ ม.ปลาย
    - 2.6 บริการสั่งซื้อระเบียบการ การรับสมัครของสถาบันการศึกษาต่างๆ ที่นักเรียนสนใจ
    - 2.7 การจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ชั้น ม.1และ ม.4 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ ครู ภารโรง และอาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียน
    - 2.8 การบริการทดสอบโดยอาศัยเครื่องมือทางจิตวิทยาในการวิเคราะห์ตนเองและผ่านเครือข่ายออนไลน์

### 3. บริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service)

- เป็นบริการที่ช่วยให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในรูปแบบที่หลากหลายตามแนวทางที่เหมาะสมกับนักเรียนมากที่สุด (Put the right man on the right job) อาทิ

1. ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียนในเขตพื้นที่บริการบุญวาทย์ เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1
2. คัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุนการศึกษา ทุนวันสถาปนา ทุนอาหารกลางวัน ทุนปัจจัยพื้นฐาน และทุนอื่นๆ ของหน่วยงานราชการ เอกชน เช่น ปตท. ปูนซีเมนต์ และทุนยูวพัฒน์ เป็นต้น
3. การคัดเลือกนักเรียนขอกู้ยืมกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
4. จัดทำโครงการจิตอาสา กยศ. (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา)
5. การคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าศึกษาต่อสถาบันการศึกษาต่างๆ
6. การบริการคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าโครงการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และรับตรงของสถาบันการศึกษาต่างๆ การสมัครเข้าศึกษาต่อโดยระบบ TCAS
7. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนที่สมัครขอรับทุนประเภทต่างๆ
8. เปิดรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการและวิชาชีพของสถาบันการศึกษาต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฯลฯ

### 4. บริการให้คำปรึกษา (Counseling Service)

- บริการให้คำปรึกษาโดยนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC. (Youth Counselor) ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

### 5. บริการติดตามผล (Follow – up Service)

- การติดตามผลนักเรียนระหว่างเรียน เช่น ติดตาม “0”, “ร”, “มผ” เป็นต้น

นอกจากบริการเหล่านี้แล้ว นักเรียนทุกคนจะได้เรียนวิชากิจกรรมแนะแนว สัปดาห์ละ 1 คาบ ในแต่ละระดับชั้นเรียน จะมีครูแนะแนวดูแลระดับชั้นละ 1 คน ซึ่งนักเรียนสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการแนะแนวได้จากครูแนะแนวประจำระดับชั้น



## การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับนักเรียน นักศึกษา)

### ความเป็นมา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2538 โดยมีหลักการเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อ ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปลายจนถึงปริญญาตรีภายในประเทศ ทั้งการศึกษาตอนต้นตามหลักสูตรและประเภทวิชาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และต้องชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราต่ำเมื่อจบการศึกษาแล้ว โดยได้เริ่มดำเนินการให้กู้ยืมครั้งแรกในปีการศึกษา 2539 ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2541 มีผลให้ กยศ. มีฐานะเป็นนิติบุคคลอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยให้กู้ยืมสำหรับเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษานั้นจะเป็นส่วนสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชน

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืม

1. มีสัญชาติไทย
2. รายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี
3. มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
4. เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณชนในระหว่างปีการศึกษา ก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืม โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมดำเนินโครงการจิตอาสาอย่างน้อย 1 กิจกรรม จำนวน 36 คาบต่อหนึ่งปีการศึกษา
5. เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาชั้นร้ายแรง
6. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อน
7. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างศึกษา
8. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
9. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
10. ต้องมีอายุในขณะที่ขอกู้ โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

การพิจารณาคุณสมบัติผู้ขอกู้ สถานศึกษาจะพิจารณาเป็นรายปี ผู้ขอกู้ที่มีคุณสมบัติ จะได้กู้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับวงเงินกู้ยืมที่สถานศึกษาได้รับจัดสรร



### คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้

กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ผู้ยื่นคำกู้ยืมเงินไม่มีรายได้ประจำ ให้ผู้ขอกู้ยืมจัดหาบุคคลใดบุคคลหนึ่งดังต่อไปนี้เพื่อรับรองรายได้

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

### วงเงินให้กู้ยืม

ระดับการศึกษา/ประเภทสาขาวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา บาท/ราย/ปี	ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี	รวม บาท/ราย/ปี
1. ระดับการศึกษา/ประเภทสาขาวิชา		14,000	21,600	35,600
2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	21,000	36,000	57,000
3. ปวท./ปวส. 3.1 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ศิลปกรรม คหกรรม อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	25,000	36,000	61,000
3.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรมสิ่งทอ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		30,000	36,000	66,000
4. อนุปริญญา/ปริญญาตรี 4.1 สังคมศาสตร์ ศิลปะศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	4.1.1 สาขาบัญชีเศรษฐศาสตร์ สารสนเทศ นิติศาสตร์ ภาษา ต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ครุศาสตร์ อุตสาหกรรม โลจิสติกส์ อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจ- อุตสาหกรรม และธุรกิจการบิน	60,000	36,000	96,000
	4.1.2 สาขาอื่น ๆ นอกจาก 4.1.1 รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	50,000	36,000	86,000
4.2 ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	70,000	36,000	106,000



ระดับการศึกษา/ประเภทสาขาวิชา	สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา บาท/ราย/ปี	ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี	รวม บาท/ราย/ปี
4.3 วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	70,000	36,000	106,000
4.4 เกษตรศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	70,000	36,000	106,000
4.5 สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	90,000	36,000	126,000
4.6 แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	รายละเอียดสาขาวิชาให้ เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ประกาศ	200,000	36,000	236,000

ทั้งนี้ จะพิจารณาจากค่าใช้จ่ายจริงในการศึกษา รวมถึงค่าครองชีพ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมของสถาบันการศึกษานั้นๆ

### เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา ผู้กู้ยืมเงิน

#### 1. แบบคำขอกู้ยืมเงิน และเอกสารประกอบ ดังนี้

##### 1.1 เอกสารของผู้ขอกู้ยืม

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

##### 1.2 เอกสารของบิดาและมารดาหรือผู้ปกครองหรือคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

#### 2. เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ดังนี้

2.1 กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครองของผู้ขอกู้ยืมเงินมีรายได้ประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือนของบุคคลนั้น แล้วแต่กรณี

2.2 กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินไม่มีรายได้ประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืม (แบบ กยศ.102) และสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้

#### 3. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.103)

#### 4. แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยของบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง พร้อมรูปถ่าย

#### 5. ใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

#### 6. เอกสารอื่นๆ ซึ่งสถานศึกษาใช้พิจารณาเพิ่มเติม

#### 7. บันทึกกิจกรรมจิตอาสาที่ระบุการทำกิจกรรมและจำนวนชั่วโมงที่ชัดเจน

หมายเหตุ : หากเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน จะมีผลให้การพิจารณาอนุมัติกู้ยืมล่าช้า

## วิธีการขอกู้ยืม

กรอกแบบคำขอกู้ยืมผ่านระบบ DSL ผ่านทางแอปพลิเคชัน กยศ. Connect ทุกต้นปีการศึกษา การกรอกข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริงจะถือว่าให้ข้อมูลเป็นเท็จ อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

## ทำอย่างไรเมื่อได้รับอนุมัติให้กู้ยืม

1. เมื่อได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแล้ว ให้ผู้กู้ยืมขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารผู้บริการ และจัดการเงินให้กู้ยืม (บมจ.ธนาคารกรุงไทยสาขาที่สะดวก) โดยแสดงหลักฐานผลอนุมัติการให้กู้ยืม สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรนักเรียน นักศึกษา (ถ้ามี) หากผู้กู้ยืม ประสงค์จะขอทำบัตรเอทีเอ็ม สามารถทำได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการจัดทำบัตร ส่วนค่าธรรมเนียมรายปี ผู้กู้ยืมเป็นผู้จ่าย

2. ผู้ขอกู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถานศึกษาและระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 1 ของผู้กู้ยืมในสัญญากู้ยืมเพื่อให้ธนาคารโอนเงินกู้ยืมเข้าบัญชีดังกล่าว

3. ให้ลงลายมือชื่อในสัญญากู้ยืมต่อหน้าสถานศึกษา กรณีผู้ปกครองอยู่ห่างไกลจากสถานศึกษา ให้จัดส่งสัญญาให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อได้และต้องให้เจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (อำเภอ) หรือเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (เทศบาลหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาใน กทม. หรือเมืองพัทยา) ยกเว้น (ในเขตพื้นที่ผู้ปกครองอาศัยอยู่ หรือที่ผู้ปกครองประกอบอาชีพ ลงนามรับรองลายมือชื่อของผู้ปกครอง)

4. ผู้กู้ยืมต้องกรอกข้อความในสัญญากู้ยืมให้ครบถ้วนถูกต้อง หากมีการแก้ไขแห่งใด ผู้ให้กู้ยืมและผู้กู้ยืมต้องลงลายมือชื่อกำกับทุกแห่ง ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด (ลิกวิดเปเปอร์)

5. เอกสารสัญญาจัดทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยผู้ให้กู้ยืมเก็บคู่ฉบับซึ่งเอกสารสัญญาดังกล่าวต้องเก็บรักษาไว้จนกว่าชำระหนี้จะเสร็จสิ้น

6. ผู้กู้ยืมต้องเก็บรักษาสมุดบัญชีเงินฝากและบัตรเอทีเอ็มไว้กับตนเอง แม้ไว้ในภายหลังจะบอกเลิกสัญญาการกู้ยืมก็ตาม

## แนวปฏิบัติในการกู้ยืมผ่านระบบ e-studentloan

1. ลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผ่านในการเข้าระบบ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL

2. รอผลตรวจสอบทะเบียนราษฎร 1 วัน เมื่อผ่านแล้วจึงจะสามารถยื่นสมัครขอกู้ยืมได้

3. เลือกแบบคำขอกู้ตามระดับชั้นการศึกษา

4. รอสถานศึกษาพิจารณาคัดเลือกและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินกองทุนฯ

5. ผู้มีสิทธิ์รับทุนกู้ยืม ทำสัญญากู้ยืมและลงนามในสัญญากู้ยืม พร้อมยื่นเอกสารประกอบตามเงื่อนไขที่ กยศ.กำหนด (ทำสัญญารายปี)

6. ติดต่อกับสถานศึกษาเพื่อลงนามในแบบทะเบียนเรียน (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องและค่าครองชีพ)

7. ต้องแสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ตามแบบยื่นขอกู้ยืม และลงนามในแบบลงทะเบียนเรียนทุกปีการศึกษา



## ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย เดิมตั้งอยู่ที่อาคารบรรณวิทย์ ในปี พ.ศ. 2559 ได้ย้ายสถานที่ทำการมายังอาคารมานิตธารง มีพื้นที่ประมาณ 578 ตารางเมตร โดยแบ่งพื้นที่บริการออกเป็น 2 ส่วนคือชั้น 2 ของอาคาร เป็นพื้นที่บริการด้านการอ่าน มุมเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก บริการยืม-คืน บริการรับฝากสิ่งของ บริการหนังสือทั่วไปหมวด 000-900 หนังสือนวนิยาย หนังสือรวมเรื่องสั้น หนังสือสำหรับเด็กและเยาวชน หนังสือคู่มือ ม.1 - ม.6 หนังสือเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย หนังสืออ้างอิง หนังสือคู่มือครู วารสาร นิตยสาร วารสารเย็บเล่ม และหนังสือพิมพ์ ตลอดจนบริการอินเทอร์เน็ตและบริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ส่วนชั้น 3 เป็นพื้นที่ของงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

### พัฒนาการของห้องสมุด

ปีการศึกษา 2537 ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ได้เริ่มนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาระบบงานห้องสมุด โดยในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2538 ได้พัฒนาและปรับเปลี่ยนรูปแบบห้องสมุดเป็นห้องสมุดระบบอัตโนมัติ โดยใช้ชุดโปรแกรมระบบงานพัฒนาโดย ครูประมุข เจียมจิตร หัวหน้างาน ICT ในขณะนั้น

ปีการศึกษา 2549 ผู้อำนวยการวิรัชยุทธ จงสถาพรพงศ์ ได้ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) ที่มีสถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการอ่าน เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุขเสมอภาค และเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ “2549 ปีแห่งการปฏิรูปการเรียนการสอน”

ปีการศึกษา 2550 ผู้อำนวยการเบญจวรรณ ไกรวุฒินันท์ ได้ส่งเสริมให้งานห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้หลากหลายและสม่ำเสมอ ตลอดจนสนับสนุนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของผู้ใช้บริการ

ปีการศึกษา 2552 ได้พัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุด 3D โดยปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ จัดหาคอมพิวเตอร์เครือข่ายจำนวน 30 เครื่อง เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้ ห้องสมุดยังได้รับงบประมาณตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง พ.ศ. 2555 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ คือ

(1) โครงการปัจจัยสนับสนุนด้านการศึกษา การจัดการระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประจำห้องสมุด CDL จำนวน 3 ชุดเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน พัฒนาความพร้อมในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และเพื่อให้นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(2) โครงการปัจจัยสนับสนุนด้านการศึกษา รายการวัสดุสิ่งพิมพ์ เพื่อให้ห้องสมุดมีหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีสารประโยชน์ เหมาะสม และตรงกับความต้องการของผู้เรียน ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการใช้หนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการอ่านและการเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น

ปีการศึกษา 2558-2559 ผู้อำนวยการสาโรจน์ แก้วอรุณ ได้พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนโดยย้ายสถานที่ทำการมายัง อาคารมานิตธารง และเปิดให้บริการตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ตามโครงการพัฒนาห้องสมุดระบบอัตโนมัติ (Automated Library) ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนส่วนหนึ่งจากสมาคมนักเรียนเก่าบุญวาทย์วิทยาลัย ในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้การบริหารงานของคุณสุพล สุดอ่อน นายกสมาคมฯ (ปี 2556-2558) และงานห้องสมุดได้นำเอาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ UlibM Version 6 ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย มาใช้ในการบริหารงานห้องสมุดซึ่งเป็นโปรแกรมที่สามารถทำงานร่วมกับห้องสมุดมาตรฐานระดับสากล

ปีการศึกษา 2559-2562 ผู้อำนวยการสกล ทะแกแล้วพันธ์ุ ได้ส่งเสริมให้งานห้องสมุดพัฒนาแหล่งความรู้ด้านการศึกษาในรูปแบบสื่อดิจิทัลออนไลน์ ให้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) รองรับแผนพัฒนาภายใต้ “ประเทศไทย 4.0” อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูล ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่านสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และ Tablet

ปีการศึกษา 2563 – 2565 ผู้อำนวยการพูลศักดิ์ จิตสว่าง ได้ให้พัฒนาเซฟเวอร์ห้องสมุดขึ้นมา โดยใช้โปรแกรม Ulimb Version 6 มาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด อีกทั้งมีนโยบายในการจัดห้องสมุดให้มีพื้นที่และบรรยากาศที่เอื้อต่อการอ่าน โดยมีนโยบายจัดให้มีห้องสืบค้นข้อมูล ห้องอนุรักษ์หนังสือ (ซ่อมบำรุง) และมุมนั่งเล่น เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน

#### ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ

1. หนังสือ
2. วารสาร นิตยสารและหนังสือพิมพ์
3. จุลสาร
4. ซีดี-รอม และ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)

#### การจัดหมู่หนังสือ

ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ลำปาง จัดหมู่หนังสือตามระบบทศนิยมของดิวอี้ (Dewey Decimal Classification System หรือ D.C. หรือ D.D.C.) เป็นระบบที่นายเมลวิลล์ ดิวอี้ (Melvil Dewey) ชาวอเมริกันคิดขึ้น เพื่อจัดหมู่หนังสือในห้องสมุด ใช้วิธีจำแนกหนังสือตามลักษณะวิชา (Subject) และใช้ตัวเลขอารบิกเป็นสัญลักษณ์แทนเนื้อหาวิชาของหนังสือ แบ่งออกเป็น 10 หมวดใหญ่ดังนี้

- |     |             |
|-----|-------------|
| 000 | เบ็ดเตล็ด   |
| 100 | ปรัชญา      |
| 200 | ศาสนา       |
| 300 | สังคมศาสตร์ |



- 400 ภาษาศาสตร์
- 500 วิทยาศาสตร์
- 600 วิทยาศาสตร์ประยุกต์
- 700 ศิลปกรรมและการบันเทิง
- 800 วรรณคดี
- 900 ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ชีวประวัติ

นอกจากนี้ ห้องสมุดยังใช้ตัวอักษรแทนเลขหมู่ สำหรับกำหนดหมวดหมู่ของหนังสือบางประเภท ดังนี้

- น หนังสือนวนิยาย
- ร.ส. หนังสือรวมเรื่องสั้น
- ย หนังสือสำหรับเด็กและเยาวชน

สำหรับหนังสือที่ห้องสมุดต้องการแยกประเภทจากหนังสือทั่วไป ห้องสมุดจะใช้ตัวอักษรสัญลักษณ์พิเศษ กำหนดไว้เหนือเลขหมู่หนังสือดังนี้

- อ หนังสืออ้างอิงภาษาไทย
- R หนังสืออ้างอิงภาษาต่างประเทศ
- ค หนังสือคู่มือครู
- บ หนังสือแบบเรียน และหนังสือคู่มือ ม.1-ม.6
- ม หนังสือเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

### วิธีการสืบค้นข้อมูลหนังสือ

ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ใช้ระบบการสืบค้นสารสนเทศบนเว็บไซต์ของโรงเรียน <https://bunyawat.ac.th/> และเลือกงานห้องสมุด หรือ สืบค้นบนเว็บไซต์ของห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย <http://library.bunyawat.com>

สำหรับการสืบค้นข้อมูลหนังสือ จะมีเมนูสืบค้นข้อมูลให้เลือก 2 แบบ คือ

1. การสืบค้นข้อมูลแบบ Basic เป็นการสืบค้นข้อมูลแบบพื้นฐานอย่างง่าย โดยใช้คำค้นสั้นๆ
2. การสืบค้นข้อมูลแบบ Advance เป็นใช้สืบค้นข้อมูลโดยผู้ค้นสามารถกำหนดขอบเขตของการค้นแบบเจาะจง ได้มากขึ้นเพื่อให้ได้ข้อมูลตรงกับความต้องการมากที่สุด

# ระบบงานสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ

**การค้นหาคำค้น Advance เลือกแถบเมนูด้านซ้ายมือ**

**การค้นหาคำค้น Basic ป้อนคำค้นและกดค้นหาได้จากหน้าเว็บไซต์**

ระบบห้องสมุดออนไลน์ ULiB Version 5  
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

หน้าหลักเว็บไซต์

ค้นหา:

ปุ่มค้นหา

ปฏิทินกิจกรรม ก.ย. 2560

แข่งขันเสริมความรู้สู่ทศวรรษครบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

หน้าหลักเว็บไซต์

ULiB Version 5

ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย  
เปิดให้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์แล้ว  
ติดต่อ/บุคลากรสืบค้น: <http://bws.witcloud3.net>

## การสืบค้นข้อมูลหนังสือแบบ Basic

การสืบค้นแบบง่าย (Basic) คือการค้นหาสารสนเทศอย่างง่าย ๆ ไม่ซับซ้อน สามารถใช้คำโดด ๆ หรือผสมเพียง 1 คำในการสืบค้นข้อมูล จากชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง หัวเรื่อง และคำสำคัญ เช่น การค้นหาหนังสือที่เกี่ยวข้องกับไดโนเสาร์ จะแสดงผลการค้นหาหนังสือที่เกี่ยวข้องกับไดโนเสาร์จากผู้แต่งหลาย ๆ คน ดังตัวอย่าง

สืบค้นข้อมูลขั้นสูง

กำหนดขอบเขต

สืบค้นที่ไหนดี

คำสำคัญ (26)  
ชื่อเรื่อง (25)  
ชื่อผู้แต่ง (1)  
หัวเรื่อง (7)

มีประเภทวัสดุ

หนังสือทั่วไป (24)  
หนังสืออ้างอิง (1)  
เรื่องสั้น (1)

สถานที่จัดเก็บ

หนังสือทั่วไปภาษาไทย (9)  
(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง)  
หนังสืออ้างอิง (1)  
(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง)  
หนังสือเยาวชน::Junior (17)  
(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง)

ภาษา

คำค้น: ไดโนเสาร์

พบจำนวน 24 รายการ

ค้นหา คำสำคัญ and ไดโนเสาร์

หัวเรื่องใกล้เคียง คำสั้น ๆ เรื่องคล้ายๆ กรองเลขหมู่

ผลการค้นหา

ผลการค้นหา	เลขเรียก
<p>หนังสือทั่วไป ที่ หนังสือทั่วไปภาษาไทย(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง),หนังสือเยาวชน::Junior(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง)</p> <p>ทุกไลเน่นพร้อมให้บริการ (มี 3 ไลเน่น)</p> <p>200 คำถามกับเรื่องไดโนเสาร์</p>	<p>บ ค552 2553</p>
<p>ถชัย จงสถศน์</p> <p>หนังสือทั่วไป ที่ หนังสือเยาวชน::Junior(ห้องสมุดโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง)</p> <p>ทุกไลเน่นพร้อมให้บริการ (มี 1 ไลเน่น)</p> <p>100 แห่งมหัศจรรย์ โลกศึกษานานาชาติ</p>	<p>บ ค436ร 2556</p>

## การสืบค้นข้อมูลหนังสือแบบ Advance

การสืบค้นขั้นสูง (Advance) คือ การสืบค้นที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งสามารถเลือกสืบค้นคำหลายคำจากหลายเขตข้อมูลได้ เช่น การค้นหาหนังสือที่เกี่ยวข้องกับไดโนเสาร์ แต่งโดย จิราวัฒน์ นพประไพ จะแสดงผลการค้นหาเฉพาะหนังสือที่เกี่ยวกับไดโนเสาร์และแต่งโดย จิราวัฒน์ นพประไพ เท่านั้น ดังตัวอย่าง

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ UPLIB Version 6  
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง  
ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษกโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง...ยินดีต้อนรับ !!

สืบค้นข้อมูลขั้นสูง กลับหน้าหลัก

UPAC UPLIB - Online Public Access Catalog

ใส่คำค้น:

[กลับหน้าหลักเจ้าหน้าที่](#)

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ UPLIB Version 6  
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง  
ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษกโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง...ยินดีต้อนรับ !!

สืบค้นข้อมูลขั้นสูง กลับหน้าหลัก

คำค้น:

พบจำนวน 1 รายการ  
ค้นหา ชื่อผู้แต่ง and จิราวัฒน์ นพประไพ

แสดงผลการสืบค้นที่พบ 1 รายการ

**Marc Display**

ผู้แต่ง	จิราวัฒน์ นพประไพ
ชื่อเรื่อง	คู่มือ ครอบคลุมแดนไดโนเสาร์ / จิราวัฒน์ นพประไพ
ISBN	978-616-52-7605-4
พิมพ์ที่	กรุงเทพฯ: เอ็มไอเอส, [2557?]
เลขเรียก	ย จ274ค [2557?]
ลักษณะทางกายภาพ	256 หน้า : ภาพประกอบ

★★★★★ รายการนี้ยังไม่มีการ

คุณยังไม่ได้อีกสิน คุณสามารถมีกิจกรรมร่วมกับเว็บไซต์ได้ แต่ต้องล็อกอินก่อน ::

ลำดับที่	ประเภท	เลขเรียก/บาร์โค้ด	สถานที่	สถานะ
1.	หนังสือทั่วไป	ย จ274ค [2557?] ฉ.1 Barcode: 052410	หนังสือเยาวชน::Junior	อยู่บนชั้น
Note: วัสดุ งบประมาณ 88,887				
2.	หนังสือทั่วไป	ย จ274ค [2557?] ฉ.2 Barcode: 052411	หนังสือเยาวชน::Junior	อยู่บนชั้น



## ระเบียบการใช้บริการห้องสมุด

วันและเวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ เวลา 07.15 น. - 17.00 น. (หยุดวันนักขัตฤกษ์)

## ระเบียบการยืม

1. เวลา ยืม-คืน	เช้า	07.15 น. - 07.50 น.
	กลางวัน	11.10 น. - 12.50 น.
	เย็น	15.30 น. - 16.30 น.

2. ใช้บัตรประจำตัวนักเรียนที่มีแถบรหัสบาร์โค้ดในการยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด ไม่อนุญาตให้ใช้บัตรประจำตัวนักเรียนของบุคคลอื่นมาใช้ในการยืม

### 3. หนังสือ

3.1 หนังสือทั่วไป ยืมได้ครั้งละ 3 เล่ม 7 วัน (ยืมต่อได้ 2 ครั้ง / เล่ม)

- ค้างส่งหนังสือ ปรับวันละ 1 บาท / 1 เล่ม (รวมวันหยุด)
- กรณีทำหนังสือหาย ต้องชดใช้โดยการจัดซื้อหนังสือชื่อเรื่องเดียวกันมาทดแทน รวมทั้งค่าปรับ
- กรณีที่ไม่สามารถจัดซื้อหนังสือชื่อเรื่องเดิมมาทดแทนได้ ต้องชดใช้เงินเป็น 2 เท่าตาม

ราคาหน้าปก รวมทั้งค่าปรับ เนื่องจากห้องสมุดไม่สามารถจัดซื้อหนังสือในราคาเดิมมาทดแทนได้ และหนังสือบางชื่อเรื่องเป็นหนังสือที่ไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด

3.2 หนังสืออ้างอิง อนุญาตให้ยืมออกเฉพาะถ่ายเอกสาร ครั้งละ 3 เล่ม และส่งคืนก่อนเวลา 16.30 น. ค้างส่งปรับวันละ 5 บาท / 1 เล่ม (รวมวันหยุด)

### 4. วารสาร นิตยสารและหนังสือพิมพ์

4.1 วารสาร และนิตยสารฉบับใหม่ ไม่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด ยกเว้นยืมถ่ายเอกสาร 1 ฉบับ / 1 ครั้ง และส่งคืนภายในเวลา 16.30 น. ค้างส่งปรับวันละ 20 บาท / 1 ฉบับ (รวมวันหยุด)

4.2 วารสารเย็บเล่ม (วารสารวิชาการ) อนุญาตให้ยืมเฉพาะถ่ายเอกสาร 1 เล่ม / 1 ครั้ง และส่งคืนภายในเวลา 16.30 น. ค้างส่ง ปรับวันละ 100 บาท / 1 เล่ม (รวมวันหยุด)

4.3 วารสารและนิตยสารฉบับล่วงเวลา (ฉบับเก่า) ยืมได้ครั้งละ 3 ฉบับ / 7 วัน ค้างส่งปรับวันละ 5 บาท / 1 ฉบับ (รวมวันหยุด)

4.4 หนังสือพิมพ์ฉบับใหม่ ไม่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด ยกเว้นฉบับล่วงเวลา (ฉบับเก่า) ยืมได้ครั้งละ 3 ฉบับ / 7 วัน ค้างส่ง ปรับวันละ 5 บาท / 1 ฉบับ (รวมวันหยุด)



### ระเบียบการใช้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. เปิดบริการตั้งแต่เวลา 08.20 น. - 16.10 น. ในคาบศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
2. ให้บริการเฉพาะการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เท่านั้น
3. ใช้บัตรประจำตัวนักเรียนลงทะเบียนก่อนเข้าใช้บริการทุกครั้ง
4. ใช้บริการเครื่องละ 1 คน
5. กรณีทำอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ต้องชดใช้ตามราคาสินค้า
6. ปิดเครื่อง เก็บเก้าอี้และนำสื่อเรียนรู้คืนผู้ให้บริการ
7. กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จะตัดสิทธิ์การใช้บริการในคาบเรียนนั้นๆ และให้นักเรียนบำเพ็ญ

ประโยชน์ตามที่ผู้ให้บริการมอบหมาย

### ระเบียบการใช้บริการตู้รับฝากของ

ห้องสมุดได้จัดทำตู้สำหรับรับฝากสิ่งของก่อนเข้าใช้บริการห้องสมุดไว้ จำนวน 90 ตู้ เพื่อป้องกันกระเป๋าและรองเท้าของนักเรียนทุกคนที่เข้าใช้บริการห้องสมุดสูญหาย โดยมีระเบียบในการใช้บริการ ดังนี้

1. เปิดบริการเวลา 07.15 - 16.30 น. โดยติดต่อขอรับบริการจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุด
2. ให้บริการรับฝากสิ่งของเฉพาะนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุดในแต่ละคาบเรียน
3. ใช้บัตรประจำตัวประชาชนติดต่อขอแลกกุญแจตู้รับฝากสิ่งของ
4. เมื่อใช้บริการเรียบร้อยแล้ว ให้นำกุญแจตู้รับฝากสิ่งของส่งคืนเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพื่อรับบัตรประจำตัวประชาชนคืน
5. กรณีไม่ส่งคืนกุญแจตู้รับฝากสิ่งของภายในวันที่ขอรับบริการ ต้องชำระค่าปรับ 100 บาท / วัน
6. กรณีที่ทำกุญแจตู้รับฝากสิ่งของสูญหาย ต้องชำระค่าปรับ 200 บาท / ตู้
7. กรณีที่กระเป๋าหรือรองเท้าสูญหายโดยไม่ใช้บริการตู้รับฝากสิ่งของ ห้องสมุดจะไม่รับผิดชอบ

ในเหตุการณ์ดังกล่าว

## กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ

### งานสำนักงานผู้อำนวยการ และงานธุรการ

การติดต่อกลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ หมายเลข 054 – 222122 หรือทาง  
E-mail : Bunyawat.office@gmail.com

### ระบบการจ่ายเงินบำรุงการศึกษา



#### งานการเงิน

การชำระค่าเล่าเรียนแต่ละภาคเรียนของนักเรียน โดยปกติโรงเรียนจะกำหนดให้ผู้ปกครองชำระเงินโดยโอนผ่านธนาคารตามกำหนดมายังโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบเป็นครั้งๆ ไป ในกรณีที่ไม่สามารถโอนเงินได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ติดต่อขอผ่อนผันการชำระเงินได้ที่กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานการเงิน) ตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

#### กลุ่มบริหารทั่วไป

กลุ่มบริหารทั่วไปมุ่งมั่นและส่งเสริม สนับสนุนการจัดและให้บริการในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียน รวมถึงการประสานความร่วมมือกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างเครือข่ายอุปถัมภ์ เสริมสร้างความเข้าใจอันดีกับสังคมและชุมชน และเพื่อให้เกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการสูงสุด การดำเนินการในด้านต่างๆ ที่ผู้ปกครองและนักเรียนควรทราบ มีดังนี้

##### 1. การให้บริการด้านประชาสัมพันธ์

1.1 ผู้ปกครองและนักเรียนสามารถรับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนโดยผ่านทางสื่อโซเชียลมีเดีย เช่นทางแพลตฟอร์มเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ของโรงเรียน <https://bunyawat.ac.th> และการนำเสนอกิจกรรมต่างๆ ผ่านจอ LED ของโรงเรียน สื่อสิ่งพิมพ์ในท้องถิ่น วารสารของโรงเรียน หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

1.2 การติดต่อขอพบนักเรียน งานประชาสัมพันธ์จะให้บริการประกาศเสียงตามสายในช่วงเวลาเปลี่ยนคาบเรียนและช่วงพัก 10 นาที (10.10 น. – 10.20 น. และ 14.30 น. – 14.40 น.) เท่านั้น เพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนการเรียนการสอน (ยกเว้นกรณีเร่งด่วนหรือจำเป็น)

##### 2. การให้บริการด้านสาธารณูปโภค

###### 2.1 ไฟฟ้า

2.1.1 โรงเรียนได้จัดระบบไฟฟ้าให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ได้มาตรฐาน หากพบการชำรุดหรืออาจเกิดอันตราย สามารถแจ้งได้ที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป เพื่อทำการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนให้อยู่ในสภาพดีดั้งเดิม

2.1.2 นักเรียนควรปิดไฟฟ้าและอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน



## 2.2 น้ำดื่ม น้ำใช้

2.2.1 โรงเรียนได้บริการน้ำดื่มสะอาดให้กับนักเรียนโดยผ่านเครื่องทำน้ำเย็นที่ปลอดภัย ตระกั่ว นอกจากนี้ โรงผลิตน้ำดื่มของโรงเรียนยังได้ใช้ระบบ RO (Reverse Osmosis) และผ่านการฆ่าเชื้อด้วยรังสี UV จึงทำให้มั่นใจในความสะอาดและปลอดภัยในการบริโภค

2.2.2 โรงเรียนได้จัดให้มีก๊อกน้ำในบริเวณต่างๆ ของโรงเรียนตามความเหมาะสม นักเรียนสามารถใช้น้ำในการทำกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ อย่างไรก็ตาม ควรปิดก๊อกน้ำทันทีเมื่อเลิกใช้ ไม่ควรเปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้เมื่อน้ำไม่ไหล หากพบการชำรุดเสียหาย สามารถแจ้งได้ที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

## 3. การให้บริการด้านพยาบาลและงานอนามัยโรงเรียน

3.1 โรงเรียนได้ให้บริการด้านยาและเวชภัณฑ์แก่นักเรียน มีอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลและสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ เหมาะสม มีบุคลากรครูด้านอนามัยโรงเรียนและพยาบาลวิชาชีพในการปฐมพยาบาลเมื่อนักเรียนได้รับอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บในโรงเรียน และจัดส่งโรงพยาบาลในกรณีที่เป็น ฉุกเฉินหรืออาจแจ้ง 1669 เพื่อขอรถกู้ชีพกรณีต้องใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตเร่งด่วน พร้อมทั้งประสานงานแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

3.2 โรงเรียนได้ร่วมมือกับสาธารณสุขจังหวัดในการบริการตรวจสายตา ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงทุกปีเพื่อให้เด็กนักเรียนมีภาวะการเติบโตเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและช่วยลดปัญหาเรื่องโรคต่างๆ เช่น โรคอ้วน ภาวะทุพโภชนาการ เป็นต้น

3.3 โรงเรียนมีมาตรการในการกำจัดเชื้อโรคที่สามารถระบาดผ่านทางสัมผัส เช่น ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคในการทำทำความสะอาดห้องเรียน ราวบันได พื้นผิวต่างๆ มีเจลหรือน้ำยาล้างมือหลังการใช้ห้องน้ำทุกจุด มีการทำความสะอาดห้องน้ำวันละ 2 ครั้งเพื่อให้เกิดภาวะสุขอนามัยที่ดีแก่นักเรียน หรือประสานงานกับองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น การขอความอนุเคราะห์หน่วยงานราชการให้มาพ่นยากำจัดยุงลาย การล้างทำความสะอาดถนนภายในโรงเรียน เป็นต้น

3.4 งานอนามัยโรงเรียนเปิดทำการเวลา 08.00 น. – 16.30 น. ในวันทำการปกติ มีบริการทำแผลในช่วงพักกลางวัน ในกรณีฉุกเฉิน สามารถมาใช้บริการได้ตลอดเวลา

3.5 นักเรียนที่มาใช้บริการให้ลงชื่อและชั้น ตลอดจนอาการป่วยทุกครั้ง ในกรณีต้องการนอนพักรักษาพยาบาลจะพิจารณาอาการและอนุญาตตามความเหมาะสมต่อไป

3.6 หากมีโรคประจำตัวหรือแพ้ยาใด ให้แจ้งครูพยาบาลทราบก่อนรับประทานยาและห้ามหยิบยมารับประทานเองโดยเด็ดขาด

3.7 ครูพยาบาลจะติดต่อผู้ปกครองเองในกรณีที่เจ็บป่วยร้ายแรง ถ้านักเรียนตามผู้ปกครองมาเองโดยอ้างว่าเจ็บป่วย แต่ไม่มารักษาตัวในห้องพยาบาล ให้นักเรียนขอใบอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ครูพยาบาลจะไม่ออกใบอนุญาตให้

3.8 กรณีที่นักเรียนเกิดอุบัติเหตุต้องนำส่งโรงพยาบาล ให้นักเรียนเตรียมหลักฐานบัตรนักเรียนและบัตรประจำตัวผู้เอาประกันอุบัติเหตุ ถ้าไม่มีหลักฐานดังกล่าว ให้ผู้ปกครองสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อนแล้วนำไปรับรองแพทย์ ใบเสร็จค่ายา มาทำเรื่องเบิกเงินคืนที่สำนักงานบริษัทประกันภัยที่ห้องสำนักงานบริหารทั่วไป ดังนั้น นักเรียนควรพกบัตรประชาชน บัตรประจำตัวนักเรียนหรือบัตรผู้เอาประกันภัยติดตัวไว้ตลอดเวลาและสำเนาเก็บไว้ที่บ้าน 1 ชุด

3.9 ในกรณีที่นักเรียนมีไข้หรือวัดไข้ได้ตั้งแต่ 38 องศาเซลเซียสขึ้นไป ครูพยาบาลจะติดต่อผู้ปกครองมารับไปพบแพทย์ทันที หากมีอาการติดเชื้อที่เป็นโรคระบาด เช่น ไข้หวัดใหญ่ โรคตาแดง โรคอีสุกอีใส โรคไขเลือดออก ฯลฯ ให้นักเรียนพักอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติเพื่อป้องกันการระบาด

3.10 หากนักเรียนมีนัดกับทางโรงพยาบาลหรือคลินิกทันตกรรม ขอให้ นำใบนัดมาแสดงด้วย เพื่อขอใบอนุญาตออกนอกโรงเรียนจากห้องพยาบาล

3.11 นักเรียนและผู้ปกครองสามารถติดตามข่าวสาร รายละเอียดเกี่ยวกับโรค COVID-19 ได้จาก QR code ต่อไปนี้



#### 4. การให้บริการด้านโภชนาการและโรงอาหาร

4.1 โรงเรียนได้ทำการคัดเลือก กำหนดคุณลักษณะและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ ตลอดจนวัสดุที่ใช้ เช่น ตรวจสอบสุขภาพของผู้ประกอบการหรือผู้ช่วยผู้ประกอบการ เครื่องแต่งกาย ภาชนะใส่อาหาร การทำความสะอาด และคุณภาพอาหาร เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักสุขอนามัยตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

4.2 โรงเรียนได้มีการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร วัสดุและอุปกรณ์ส่วนรวมของโรงอาหาร ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอย่างสม่ำเสมอ มีระเบียบ สวยงาม มีโต๊ะเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหารอย่างเพียงพอ มีระบบการถ่ายเทอากาศ ระบบการรักษาความสะอาดที่ดีและได้มาตรฐาน

4.3 การซื้อสินค้าในโรงอาหาร ให้นักเรียนใช้บัตรประจำตัวนักเรียนซึ่งเป็นบัตรเติมเงินได้ตามต้องการที่สำนักงานโรงอาหาร และห้ามใช้เงินสดซื้อ หากทำบัตรหายสามารถขอยืมบัตรสำรองได้ที่ห้องสำนักงานและต้องซื้อในเวลาที่กำหนดเท่านั้น หากมีความจำเป็นต้องซื้อนอกเวลา ให้ขออนุญาตจากห้องสำนักงานโรงอาหารก่อน

#### 4.4 เวลาจำหน่ายอาหารและสินค้าในโรงอาหาร

ช่วงเช้า	เริ่มจำหน่ายเวลา 06.00 น. – 07.45 น.
ช่วงพัก 10 นาที	เริ่มจำหน่ายเวลา 10.10 น. – 10.20 น.
ช่วงพักกลางวัน	เริ่มจำหน่ายเวลา 11.10 น. – 12.50 น.

4.5 นักเรียนควรมีมารยาทในการใช้โรงอาหารร่วมกับผู้อื่น เช่น ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น เมื่อรับประทานเสร็จแล้ว ให้นำภาชนะและช้อน ตะเกียบไปวางบนชั้นที่โรงเรียนเตรียมไว้ให้ ทิ้งเศษขยะต่างๆ ลงในถังขยะให้เรียบร้อย และไม่ควรรนำอาหารไปรับประทานนอกบริเวณโรงอาหารหรือในห้องเรียน ควรช่วยกันดูแล เอาใจใส่ต่อความสะอาดภายในโรงเรียน ฯลฯ

4.6 หากนักเรียนพบเห็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือเหมาะสมเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ประกอบการ สามารถแจ้งหรือร้องเรียนได้ที่สำนักงานโรงอาหารหรือที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนหรือที่คุณครูทุกท่านได้ทันที

4.7 นักเรียนสามารถเสนอข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับสถานที่ ผู้ประกอบการ วัตถุประสงค์ในการประกอบอาหาร คุณภาพและราคาอาหาร ฯลฯ โดยผ่านผู้รับความคิดเห็นภายในบริเวณโรงเรียน

#### 5. การให้บริการด้านประกันอุบัติเหตุของนักเรียน



5.1 โรงเรียนได้ร่วมมือกับคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประกอบการในการพิจารณาเรื่องการทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน เนื่องจากที่ผ่านมา สถิติในการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียนค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อสิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาล โรงเรียนได้ทำการคัดเลือกบริษัทประกันภัยที่เหมาะสม และจะอธิบายถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเมื่อเกิดอุบัติเหตุในวันปฐมนิเทศนักเรียน

5.2 ผู้ปกครองสามารถเลือกทำประกันอุบัติเหตุด้วยความสมัครใจ ไม่มีการบังคับแต่อย่างใด และควรสมัครภายในเวลาที่บริษัทประกันภัยกำหนดเพื่อให้มีผลบังคับใช้ได้ทันทีที่เกิดอุบัติเหตุ หากพ้นเวลาที่กำหนด จะไม่สามารถเรียกร้องสิทธิได้

5.3 การทำประกันอุบัติเหตุ มีเงื่อนไขเวลาคือทำปีต่อปี หากต้องการความคุ้มครอง ต้องสมัครและชำระเบี้ยประกันทุกปี เพื่อความต่อเนื่องในการเคลมประกัน

5.4 ในการเคลมประกันอุบัติเหตุ ให้แนบหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด และใบเสร็จการจ่ายเงิน (ฉบับจริง) ที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป เพื่อนำส่งบริษัทในการเบิกค่ารักษาพยาบาลต่อไป

## 6. การให้บริการด้านป้องกันอุบัติเหตุภัยของโรงเรียน

6.1 โรงเรียนได้จัดให้มีการอยู่เวร ยามโดยมีบุคลากรครูและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งเวลาราชการและวันหยุดต่างๆ

6.2 โรงเรียนได้จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ประจำตึกทุกอาคารอย่างเพียงพอ มีการตรวจสอบคุณภาพในการใช้งานเป็นประจำทุกปี และมีการฝึกซ้อมบุคลากรถึงวิธีการใช้งานอย่างถูกต้อง

6.3 โรงเรียนได้ทำการตัดแต่งกิ่งไม้ภายในโรงเรียนที่อาจเป็นอันตรายกับชีวิตและทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ

6.4 โรงเรียนได้มีการบำรุง ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปาที่ชำรุดเป็นประจำเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้งาน

# เครื่องแบบนักเรียน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

## ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น





## ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย



## ชุดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (4 เหล่า)





