



ประกาศโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งานห้องสมุด) โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ด้วยโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง จะดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งานห้องสมุด) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ประกาศรับสมัครระหว่าง วันที่ ๑๑ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ดำเนินการสอบคัดเลือก วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ประกาศผลสอบคัดเลือก วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- รายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ สารนิเทศศาสตร์ สารสนเทศศึกษา ทางใดทางหนึ่ง หรือหลายทางที่สอดคล้องกับวุฒิดังกล่าว
- ๑.๓ ไม่จำกัดเพศ
- ๑.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี)
- ๑.๕ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (ถ้ามีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- ๑.๖ มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ประพฤติดี อดทน เสียสละ มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน ๑๒,๕๓๐ บาท/เดือน (กรณีมีใบประกอบวิชาชีพครู)

อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๒๐ บาท/เดือน (กรณีไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู)

๓. เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

- | | |
|--|--------------------------|
| ๓.๑ สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว (ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ) | จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร) |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมเอกสารฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) | |

หมายเหตุ ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.bunyawat.ac.th ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครสอบ ได้ทาง E-Mail : bws2565library@gmail.com หรือยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องสมุด ชั้น ๒ อาคารมานิตยธำรง โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง เว้นวันหยุดราชการ

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕.๒ ดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องสมุด ชั้น ๒ อาคารมานิตยธำรง โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

- สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. (ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์)
- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๖. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ www.bunyawat.ac.th เว็บไซต์โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

๗. รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

ให้ผู้สอบแข่งขันได้อันดับที่ ๑ มารายงานตัว ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ ห้องสมุด ชั้น ๒ อาคารมานิตยธำรง โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง หากไม่รายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙


(นายปรีดิศร วัฒนสุข)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
อ.เมือง จ.ลำปาง

สมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งานห้องสมุด) โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก).....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หม้าย () มีบุตร/ธิดา.....คน
๕. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาตรี จาก.....
ชื่อวุฒิการศึกษา.....
ระดับปริญญาโท จาก.....
ชื่อวุฒิการศึกษา.....
ปริญญาอื่น โปรตรระบุ.....
จาก.....
๗. ประสบการณ์ทำงาน/ฝึกงาน/ฝึกสอน.....
หน่วยงาน.....จังหวัด.....ระยะเวลา.....
๘. ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)
๘.๑ ด้านการใช้คอมพิวเตอร์.....
.....
๘.๒ อื่น ๆ.....
.....

รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับสมัคร
(.....)

สมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หลักฐาน () สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา () สำเนาปริญญาบัตร () สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
() สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () ใบรับรองการผ่านงาน
() อื่นๆ (ระบุ).....