



**ประกาศโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย**  
**เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ**  
**กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย**

ด้วยโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ประกาศรับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙
- ดำเนินการสอบคัดเลือก วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙
- ประกาศผลสอบคัดเลือก วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
- รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑. เพศชาย อายุ ๓๐ - ๕๕ ปี
- ๑.๒. สัญชาติไทย
- ๑.๓. วุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- ๑.๔. เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๑.๕. มีใบขับขี่ประเภท ๒ (ท.๒ หรือ บ.๒)
- ๑.๖. ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายพิการจนเป็นที่เห็นได้ว่า ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความสามารถ
- ๑.๗. ไม่เป็นวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๘. ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่ออันเป็นที่รังเกียจ
- ๑.๙. ไม่เป็นผู้ติดสุรายาเมาหรือยาเสพติดให้โทษ

**๒. อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท**

**๓. เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร**

- |                                                         |                          |
|---------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๓.๑. สำเนาวุฒิบัตรการศึกษา                              | จำนวน ๑ ฉบับ             |
| ๓.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ) | จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร) |
| ๓.๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                   | จำนวน ๑ ฉบับ             |
| ๓.๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมเอกสารฉบับจริง)     | จำนวน ๑ ฉบับ             |
| ๓.๕. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐ                       | จำนวน ๑ ฉบับ             |
| ๓.๖. สำเนาใบขับขี่และสำเนาใบขับขี่ประเภท ๒              | จำนวน ๑ ฉบับ             |
| ๓.๗. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)                               |                          |

หมายเหตุ ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

#### ๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ – ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.bunyawat.ac.th](http://www.bunyawat.ac.th) ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พร้อมกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมส่งเอกสารการสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องสำนักงาน กลุ่มงานบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) อาคารคุณากร โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย เว้นวันหยุดราชการ (นำใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครทุกรายการมายื่นต่อคณะกรรมการในวันสอบคัดเลือก)

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

๕.๒ ดำเนินการสอบคัดเลือก วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หลักเกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นว่าเหมาะสมที่สามารถใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๖. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จะทำการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ [www.bunyawat.ac.th](http://www.bunyawat.ac.th) โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี ในกรณีที่มิผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะเดียวกัน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

## ๗. รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

### การรายงานตัว

- ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มงานบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย หากไม่รายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้สอบได้ในลำดับต่อไป

### การจ้างและการทำงาน

- ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ กลุ่มบริหารทั่วไป ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก และคณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้จ้างแล้วเท่านั้น

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ และต้องสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ลูกจ้างชั่วคราว (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐) ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์  
กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....  
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี  
๓. เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก).....ออก ณ สำนักงาน.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หม้าย ( ) มีบุตร/ธิดา.....คน  
๔. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....มือถือ.....  
๕. สำเร็จการศึกษา  
- ระดับปริญญาตรี จาก.....  
- ชื่อวุฒิการศึกษาอื่น (ระบุ).....  
จาก.....  
๖. ประสบการณ์ทำงาน/การฝึกงาน.....  
หน่วยงาน.....จังหวัด.....ระยะเวลา.....  
๗. ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)  
.....  
.....

รูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด ๑ นิ้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับสมัคร  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐาน ( ) สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา ( ) สำเนาปริญญาบัตร ( ) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ  
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ( ) ใบรับรองการผ่านงาน  
( ) อื่นๆ (ระบุ).....