

ประกาศโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์/นักจิตวิทยา และตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

.....

ด้วยโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์/นักจิตวิทยา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ อัตรา กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อนี้

๑. ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์/นักจิตวิทยา จำนวน ๑ อัตรา

<u>คุณสมบัติผู้สมัคร</u>

๑.๑ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาจิตวิทยา วิชาเอกจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร สาขาวิชาจิตวิทยาคลินิก สาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์

๑.๒ เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ สาขาจิตวิทยาคลินิก/ใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

๑.๓ ไม่จำกัดเพศ

๑.๔ มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๔๐ ปี (ถ้ามีประสบการณ์ในการทำงานด้านให้คำปรึกษาจะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๑.๕ มีความประพฤติดี อดทน เสียสละ มีใจรักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายได้

๑.๖ ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศตามที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม

๑.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๑๒ ผู้ที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

<u>อัตราเงินเดือน</u>

เงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท/เดือน

๒. ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

<u>คุณสมบัติผู้สมัคร</u> อัตราเงินเดือน ๘,๖๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๔๐๐ บาท

๑.๑ เพศชาย สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย

๑.๒ อายุ ๓๐ – ๕๕ ปี นับถึงวันสมัคร

๑.๓ วุฒิการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป

๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา หรือโทษทางกฎหมายที่เกิดจากกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐและองค์กรเอกชน

๑.๗ เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ

๑.๘ มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตหรือหัวใจผิดปกติ เป็นต้น

๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) อาคารคุณากร โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๓ – ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. โดยพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.bunyawat.ac.th ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย พร้อมกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน โดยส่งเอกสารการสมัครได้ทาง E-mail : personnelbws@bunyawat.ac.th สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๐๘๕๓-๘๒๙๗ ในวันและเวลาราชการ (นำใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครทุกรายการมายื่นต่อคณะกรรมการในวันสอบคัดเลือก) **<u>ไม่เว้นวันหยุดราชการ</u>**

<u>เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร</u>

๑. สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว (ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ)	จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร)
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมเอกสารฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)	

<u>หมายเหตุ</u> ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ได้ที่เว็บไซต์ <u>www.bunyawat.ac.th</u> โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

รายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) อาคารคุณากร โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

การเริ่มสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติและสัมภาษณ์ ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่
นักสังคมสงเคราะห์/นักจิตวิทยา กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ห้องสำนักงาน งานบุคคล (อาคารคุณากร)
ยามรักษาความปลอดภัย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ห้องสำนักงาน งานบุคคล (อาคารคุณากร)

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติการในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หลักเกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นว่าเหมาะสมที่สามารถใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จะทำการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.bunyawat.ac.th ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

การรายงานตัว

- ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารอำนวยการและงบประมาณ (งานบุคคล) อาคารคุณากร โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย หากไม่รายงานตัว ตามวัน เวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้สอบได้ในลำดับต่อไป

การจ้างและการทำสัญญา

- ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก และคณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้จ้างแล้วเท่านั้น

หมายเหตุ ทำสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ และต้องสอดคล้องกับแผนอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐) ของโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ด้วย

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะเดียวกัน โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

(นายนิรันดร หมื่นสุข)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

****

สมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ครูผู้สอนรายวิชา.....
๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
๒. เกิดวันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร ..... ปี
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) .....ออก ณ สำนักงาน .....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หม้าย ( ) มีบุตร/ธิดา.....คน
๕. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน .....ตำบล .....
อำเภอ ..... จังหวัด .....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ..... มือถือ .....
๖. สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาตรี จาก .....
ชื่อวุฒิการศึกษา .....
ระดับปริญญาโท จาก .....
ชื่อวุฒิการศึกษา .....
ปริญญาอื่น โปรดระบุ.....
จาก .....
๗. ประสบการณ์ทำงาน/ฝึกงาน/ฝึกสอน.....
หน่วยงาน.....จังหวัด.....ระยะเวลา.....
๘. ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)
๘.๑ ด้านการใช้คอมพิวเตอร์
.....
๘.๒ อื่น ๆ .....
.....

รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับสมัคร
(.....)
สมัคร วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หลักฐาน ( ) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ( ) สำเนาปริญญาบัตร ( ) สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
( ) อื่นๆ (ระบุ).....